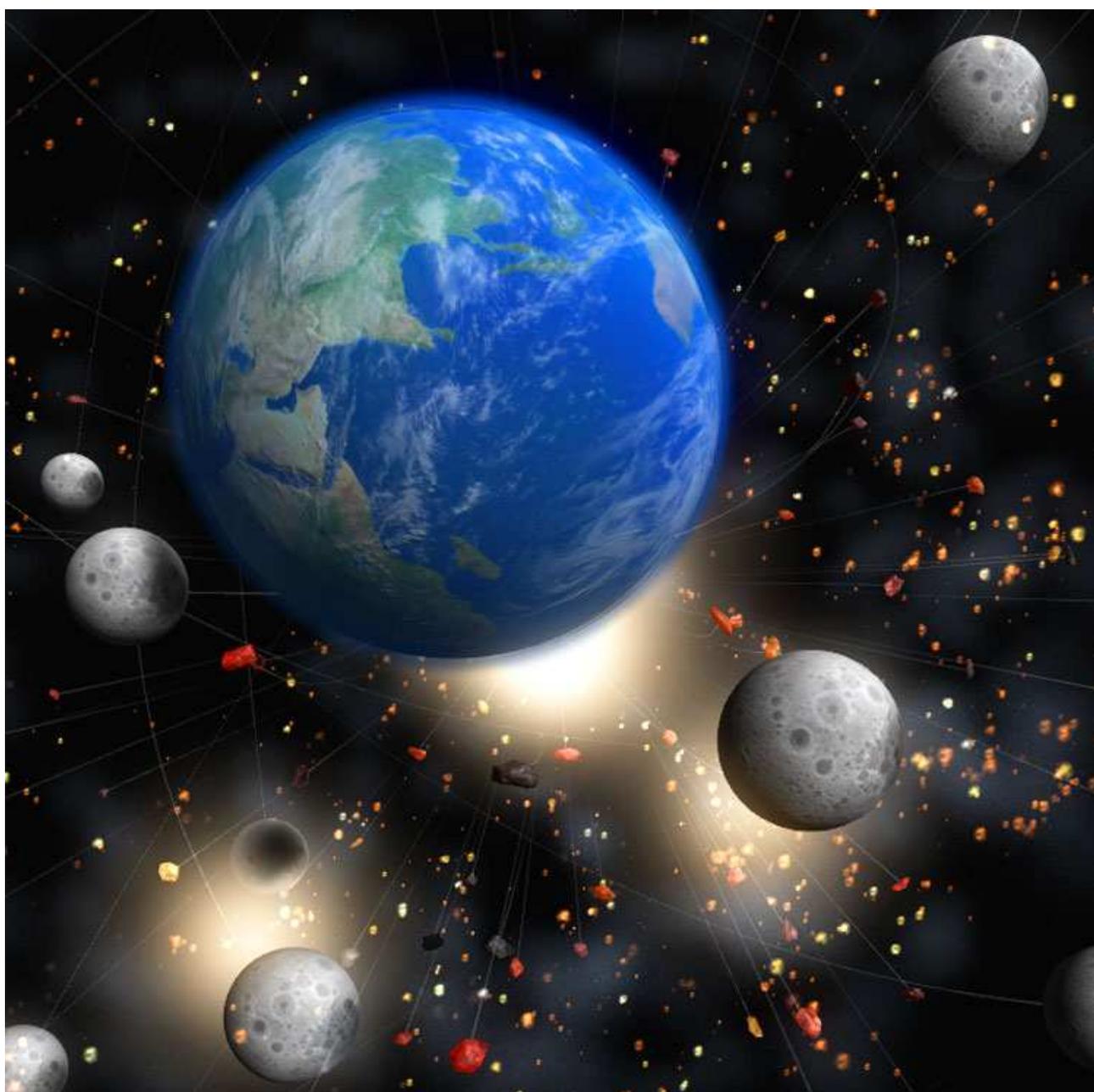




COMUNE DI SCILLATO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

PIANO DEGLI OBIETTIVI 2021/2023



RELAZIONE INTRODUTTIVA

Preliminarmente si osserva che la descrizione dettagliata degli obiettivi operativi è parte apposita sezione del Documento Unico di programmazione (DUP) 2021/2023, a cui ciascun Responsabile di Area dovrà fare riferimento per la completa attuazione degli obiettivi ivi inseriti approvati dal Consiglio Comunale. Occorre inoltre tenere presente che il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del TUOEL e il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel PEG coerentemente con quanto disposto dal comma 3-bis dell'art. 169 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Il Piano degli Obiettivi è altresì strettamente connesso con il Piano di Prevenzione della Corruzione 2021/2023 per gli obiettivi strategici in esso indicati nonché per gli aspetti attinenti la specifica sezione contenente il Programma della Trasparenza che rappresenta una delle misure di maggiore rilevanza ai fini della prevenzione della corruzione. Particolare rilievo va dato al riguardo all'accesso civico semplice e all'accesso civico generalizzato secondo la disciplina contenuta negli artt. 5, 5-bis, 5-ter del D.Lgs. 33/2013 come novellato con il D.Lgs. 97/2016 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche."

I contenuti del Piano degli Obiettivi 2021-2023 vanno letti anche in relazione alle novità normative che sono state introdotte e a quelle in corso in diverse discipline, tra cui meritano particolare attenzione: le modifiche al Codice dei Contratti Pubblici; le modifiche in materia di trasparenza e anticorruzione; le modifiche in materia di pubblico impiego (modifiche al D.Lgs. 165/2001 anche con riguardo al codice disciplinare); le modifiche in materia di edilizia; le modifiche in materia di digitalizzazione della P.A. Ad esse si rinvia per l'approfondimento normativo.

Il PDO è strettamente connesso al Piano Esecutivo di Gestione, che sarà approvato dalla Giunta dopo l'approvazione del bilancio di previsione 2021/2023 da parte del Consiglio Comunale. Il piano esecutivo di gestione (PEG) è il documento che permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nell'apposita Sezione del Documento Unico di Programmazione (DUP).

I contenuti del PEG, fermi restando i vincoli posti con l'approvazione del bilancio di previsione, sono la risultante di un processo iterativo e partecipato che coinvolge la Giunta e la dirigenza dell'ente.

Il PDO che segue presenta un contenuto minimo di criteri volti a favorire la valutazione da parte dell'organismo di valutazione tenuto conto che esso costituisce il primo esperimento di programmazione sulla base di indicatori di risultato.

Il PDO che segue si compone delle schede descrittive degli obiettivi individuati dall'Amministrazione Comunale contenenti il dettaglio delle attività da svolgere nel triennio di riferimento, sia di livello generale sia di livello settoriale, formulate d'intesa con la struttura organizzativa.

Esso fa riferimento alla struttura del bilancio articolata per Missioni e Programmi secondo la disciplina del bilancio armonizzato contenuta principalmente nel D.Lgs. 118/2011 e ss.m.i.e nelle norme di attuazione.

COMUNE DI SCILLATO

SCHEDA OBIETTIVO 1)

Missione __1__ Programma __02__

SEGRETARIO GENERALE

D.ssa Lucia Maniscalco (dal 19/01/2021)

Obiettivo strategico DUP correlato: **Emergenza Covid-19**

Obiettivo operativo: – Organizzazione e coordinamento delle azioni da svolgere per assicurare il rispetto della normativa in materia.

Indicatori di attività	Attività da compiere	Indicatori	Valore obiettivo	Valore raggiunto
EMERGENZA COVID-19 Gestire l'emergenza. Adottare le direttive e monitorarne l'attuazione nel rispetto delle disposizioni normative per il contrasto della diffusione del Covid-19 in ambito interno ed esterno. Coordinamento dell'attività del personale in P.O. in relazione alle attività di competenza.	Emanare direttive e coordinare l'azione amministrativa nel periodo emergenziale anche con riguardo alla predisposizione della disciplina delle sedute di giunta e di consiglio comunale al fine del contrasto della diffusione del virus COVID-19. Promozione del Lavoro Agile in periodo emergenziale nel rispetto della legge garantendo comunque un livello elevato delle prestazioni.	EFFICIENZA		
		EFFICACIA Verificare che le azioni promosse conseguano risultati soddisfacenti.		
		CUSTOMER SATISFACTION. Verifica della qualità delle azioni in relazione alle attività poste in essere.		
		Coinvolgimento della struttura e coordinamento dell'attività.		
			Termini di legge Verifica trimestrale	

Attraverso l'azione di coordinamento il Segretario assicura l'espletamento delle azioni mirate al contenimento del contagio da Covid-19 sul piano organizzativo. Guida delle azioni da intraprendere secondo le direttive dell'Amministrazione Comunale.
L'Obiettivo è intersettoriale e interessa quindi l'intera struttura comunale.

Peso attribuito all'obiettivo

8	6	4	2
Molto alto	Alto	Medio	Basso
X			

Scillato,

IL SEGRETARIO GENERALE
D.ssa Lucia Maniscalco

COMUNE DI SCILLATO

SCHEDA OBIETTIVO 2)

Missione __1__ Programma __02__ : Segreteria generale

SEGRETARIO GENERALE/ Tutti i settori

D.ssa Lucia Maniscalco (dal 19/01/2021)

Obiettivo strategico DUP correlato: Miglioramento qualità azione amministrativa.

Obiettivo Operativo: Prevenzione della corruzione e dell'illegalità

Indicatori di attività	Attività da compiere	Indicatori	Valore obiettivo	Valore raggiunto
Redazione e attuazione del piano triennale anticorruzione compresa la sezione relativa al Programma della Trasparenza.	Emanazione direttive e coordinamento dell'azione amministrativa nel campo della prevenzione della corruzione e la trasparenza. Applicazione normativa e Piano Triennale anticorruzione; direttive sulle pubblicazioni sul sito web; direttive per l'applicazione normativa su accesso civico e accesso civico generalizzato Promozione misure organizzative mirate al miglioramento e alla razionalizzazione del lavoro anche in periodo emergenziale. Attuazione dell'obbligo della formazione in materia di etica e nei settori a rischio di corruzione.	EFFICIENZA		
		EFFICACIA Verificare che le azioni promosse conseguano risultati soddisfacenti.		
		CUSTOMER SATISFACTION. Verifica della qualità delle azioni in relazione alle attività poste in essere.		
		Coinvolgimento della struttura e coordinamento dell'attività.		
			Termini di legge verifica semestrale	
Controllo successivo di regolarità amministrativa	n. controlli	EFFICACIA Verificare che le azioni promosse conseguano risultati soddisfacenti.	Ad ogni controllo	
<p>Attraverso l'azione di coordinamento il Segretario assicura l'espletamento delle azioni mirate alla prevenzione della corruzione e alla trasparenza amministrativa. Redige il PTPCT 2021/2023 e successivi e ne promuove l'attuazione con il coinvolgimento dell'intera struttura organizzativa. Guida delle azioni da intraprendere. Predisporre il Piano di formazione</p> <p>In materia di corruzione con il coinvolgimento delle P.O. attua le misure di prevenzione avuto particolare riguardo all'informatizzazione dei procedimenti amministrativi. Attuazione controlli successivi di regolarità amministrativa con il coinvolgimento della struttura anche attraverso l'istituzione del Gruppo di lavoro.</p> <p>L'Obiettivo è intersettoriale e interessa quindi l'intera struttura comunale che deve adoperarsi per attuare le misure e per escludere che la corruzione penetri nella struttura.</p>				

Peso attribuito all'obiettivo

8	6	4	2
Molto alto	Alto	Medio	Basso
X			

Scillato,

IL SEGRETARIO GENERALE
D.ssa Lucia Maniscalco

COMUNE DI SCILLATO

SCHEDA OBIETTIVO 1)

Missione __1__ Programma __02__

AREA TECNICA/TUTTI I SETTORI

Rag. Vincenzo La Russa /Responsabile Area Tecnica /Tutti i responsabili di area. Coinvolge anche il Segretario Generale per il coordinamento.

Obiettivo strategico DUP correlato: Miglioramento qualità azione amministrativa.

Obiettivo operativo: Adeguare l'attività amministrativa alle disposizioni normative in materia di privacy secondo il Regolamento Europeo Privacy, (UE) 2016/679.

Indicatori di attività	Attività da compiere	Indicatori	Valore obiettivo	Valore raggiunto
- analisi del rischio: analisi e mappatura dei trattamenti dei dati, al fine di individuare i trattamenti a maggior rischio di trattamento illecito; - valutazione del rischio: DPIA (Valutazione d'impatto sulla protezione dei dati), per i soli trattamenti a maggior rischio; - trattamento del rischio: tenuta di un registro dei trattamenti, definizione e attuazione misure di sicurezza tecniche e organizzative; - nomine di: DPO (Data protection officer), Responsabili e Incaricati dei trattamenti; - elaborazione dei documenti gestionali per Titolare, DPO, Responsabili e Incaricati;	Direttiva della Giunta	EFFICIENZA		
	Redazione e Approvazione del Regolamento sulla Privacy	EFFICACIA Verificare che le azioni promosse conseguano risultati soddisfacenti.		
	Incarico al professionista che dovrà redigere il Documento di valutazione del rischio	CUSTOMER SATISFACTION. Verifica della qualità delle azioni in relazione alle attività poste in essere.		
	Nomina del DPO	Coinvolgimento della struttura e coordinamento dell'attività.		
	Determinazioni dirigenziali di individuazione degli incaricati dei trattamenti			
Elaborazione dei documenti gestionali				
Aggiornamento costante di DPO e responsabili incaricati			Suoerati i termini di legge Verifica trimestrale. Entro l'anno 2021	

- formazione e aggiornamento costante di DPO, Responsabili, Incaricati; - monitoraggio per testare, verificare e valutare l'efficacia delle misure tecniche e organizzative adottate.				
--	--	--	--	--

L'obiettivo, gestito dall'Area Amministrativa per gli aspetti normativi generali e dall'Area Tecnica per gli aspetti tecnici, è **intersettoriale** ed è mirato ad adeguare l'attività amministrativa alle disposizioni normative in materia di privacy secondo il Regolamento Europeo Privacy, (UE) 2016/679 istituito il 4 maggio 2016 che impone il termine del 24 maggio 2018 per l'adeguamento da parte degli enti che vi sono soggetti. Il nuovo Regolamento Europeo Privacy, ovvero GDP (General Data Protection Regulation) sarà obbligatorio infatti da maggio 2018. Si tratta di redigere e approvare il Regolamento Comunale; di provvedere alla nomina del Responsabile per la protezione dei dati per rendere funzionale alle suddette esigenze di tutela della privacy l'attività del Comune. Il DPO è una figura manageriale referente del Garante. Si dovrà redigere il PIA (Privacy Impact Assessment) volto a valutare i rischi stabilendo un piano per colmarli e controllando annualmente gli effetti degli interventi per ridurre i rischi.

Si tratta di: -adeguare l'attività amministrativa alle disposizioni normative in materia di privacy secondo il Regolamento Europeo Privacy, UE 2016/679 nei prescritti termini; dare le informative sul percorso; nominare il responsabile della protezione dati (DPO); approvare il regolamento comunale sulla protezione dati; redigere il PIA (Privacy Impact Assessment); -rendere conto all'interno e all'esterno dei risultati ottenuti rispetto alla programmazione effettuata secondo il principio di accountability; segnalare le violazioni per non incorrere nelle sanzioni.

Interessa in primo luogo l'Area Tecnica e, quindi, tutti i Settori Funzionali in cui si articola l'Ente; interessa altresì il Segretario Generale per le direttive e il coordinamento.

Peso attribuito all'obiettivo

8	6	4	2
Molto alto	Alto	Medio	Basso
X			

Scillato,

IL SEGRETARIO GENERALE
D.ssa Lucia Maniscalco

COMUNE DI SCILLATO

SCHEDA OBIETTIVO 2)

Missione __1__ Programma __08__

AREA AMMINISTRATIVA- AREA FINANZIARIA- AREA TECNICA-

Obiettivo strategico DUP correlato: **Digitalizzazione P.A.**

Obiettivo operativo: Avvio procedure informatiche atti amministrativi e delibere

Indicatori di attività	Attività da compiere	Indicatori	Valore obiettivo	Valore raggiunto
Digitalizzazione dei processi di formazione e gestione degli atti deliberativi e degli atti amministrativi di competenza degli organi comunali, dei dirigenti e dei responsabili di Settore; -Gestione dei processi attraverso le modalità elettroniche e digitali; -Comunicazione all'interno e all'esterno per via elettronica e digitale; -rendere conoscibile all'esterno le modalità attraverso cui è possibile comunicare con la P.A.; rendere facile l'accessibilità agli atti della P.A. -rendere conto all'interno e all'esterno dei risultati ottenuti rispetto alla programmazione effettuata.	Redazione Regolamento sulla digitalizzazione/ Approvazione da parte del competente Organo comunale	EFFICIENZA		
	Affidamento del servizio a dita esterna (Halley Sud)	EFFICACIA Verificare che le azioni promosse conseguano risultati soddisfacenti.		
	Attuazione procedure secondo il programma applicato nell'Ente	CUSTOMER SATISFACTION. Verifica della qualità delle azioni in relazione alle attività poste in essere.		
	Gestione procedure interne ed esterne in modalità elettronica e digitale	Coinvolgimento della struttura e coordinamento dell'attività.		
			Termini di legge Verifica mensile	
L'obiettivo intersettoriale è mirato ad adeguare l'attività amministrativa alle disposizioni normative in materia di digitalizzazione della P.A. sia in ambito interno sia in quello dei rapporti con la cittadinanza locale e con l'utenza esterna. Si tratta di rendere funzionale l'Ente locale alle esigenze di snellimento, di trasparenza e di accountability (resa del conto) nei confronti della struttura organizzativa e di governo dell'Ente e nei confronti della popolazione locale secondo le modalità prescritte dalla legge. L'obiettivo è collegato all'applicazione del nuovo Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) in vigore dal 2014 secondo quanto dettato dal DPCM 13 novembre 2014. Interessa tutti i Settori Funzionali in cui si articola l'Ente; interessa altresì il Segretario Generale per le direttive e il coordinamento. Comporta la dotazione di strutture e mezzi necessari allo scopo. La gestione dei processi attraverso le modalità elettroniche e digitali non comporta nell'immediato l'eliminazione del cartaceo con riguardo alle procedure interessanti le delibere di consiglio e di giunta; rimarranno pertanto nella fase iniziale a fianco del digitale le modalità in cartaceo.				

Peso attribuito all'obiettivo

8	6	4	2
Molto alto	Alto	Medio	Basso
X			

Scillato,

IL SEGRETARIO GENERALE

D.ssa Lucia Maniscalco

COMUNE DI SCILLATO

SCHEDA OBIETTIVO 1)

Missione __1__ Programma __08__

AREA AMMINISTRATIVA- AREA FINANZIARIA

Obiettivo strategico DUP correlato: Organizzazione

Obiettivo operativo: Attuazione procedure per l'assunzione di n. 1 unità di cat. D Istruttore Direttivo Tecnico e di n. 1 unità di cat. D Istruttore Direttivo Contabile

Indicatori di attività	Attività da compiere	Indicatori	Valore obiettivo	Valore raggiunto
Predisposizione Programma Triennale del Fabbisogno di Personale 2021/2023 Avvio procedura nelle tempistiche ristrette correlate alle esigenze dell'Ente. Assunzione nei termini programmati	Avvio procedure / Approvazione da parte del competente Organo comunale	EFFICIENZA		
	Espletamento procedure tramite atti gestionali.	EFFICACIA Verificare che le azioni promosse conseguano risultati soddisfacenti.		
		CUSTOMER SATISFACTION. Verifica della qualità delle azioni in relazione alle attività poste in essere.		
	Espletamento prove selettive; Espletamento prove concorsuali secondo i bandi predisposti e approvati dalla competente area funzionale	Coinvolgimento della struttura e coordinamento dell'attività.		
	Assunzione con atto di Giunta.		Termini di legge Verifica mensile	
L'obiettivo intersettoriale è mirato a dare attuazione al Programma Triennale del Fabbisogno di Personale 2021/2023 secondo le scansioni temporali prescritte dalla legge tenendo conto della ridotta struttura del Comune. Assunzione a tempo determinato per la durata del mandato del Sindaco ex art. 110 co. 1 D.Lgs. 267/2000 con procedura selettiva per coprire il posto di Istruttore Direttivo Tecnico. Assunzione tramite concorso pubblico o per richiesta di scorrimento graduatoria ad Enti che dispongono di graduatoria valida, per l'assunzione di n. 1 unità di cat. D Istruttore Direttivo Contabile.				

Peso attribuito all'obiettivo

8	6	4	2
Molto alto	Alto	Medio	Basso
X			

Scillato,

IL SEGRETARIO GENERALE
D.ssa Lucia Maniscalco

COMUNE DI SCILLATO

SCHEDA OBIETTIVO 3)

Missione 1 Programma 2

Segretario Generale

D.ssa Lucia Maniscalco

Obiettivo strategico DUP correlato: Programmazione e coordinamento.

Obiettivo operativo: **Attuazione compiti attribuiti al Segretario dal vigente ordinamento.**

Indicatori di attività	Attività da compiere	Indicatori	Valore obiettivo	Valore raggiunto
Collaborazione, assistenza e consulenza legale nei confronti dell'Amministrazione Comunale anche attraverso la redazione di pareri e studi in materie specifiche; collaborazione, assistenza e consulenza nei confronti del Consiglio Comunale anche attraverso la redazione di pareri e studi in materie specifiche; Coordinamento dei dirigenti (P.O.); emanazione direttive sull'organizzazione del lavoro; Attuazione adempimenti demandati al Segretario Comunale.	Azioni mirate alla collaborazione e al coordinamento. Espressione di pareri ove richiesto e ove ritenuto necessario dallo stesso Segretario. Direttive in materia di Prevenzione della Corruzione e trasparenza coinvolgendo la struttura comunale nella redazione e nell'attuazione del PTPCT; Direzione attività relativa ai controlli successivi di regolarità amministrativa; Consulenza nei confronti degli uffici; Definizione progetto di destinazione del FES per la contrattazione decentrata e le relazioni sindacali, al completamento dell'istruzione di ufficio; Coordinamento in materia di atti oggetto di relazioni sindacali. Redazione Piano degli obiettivi e atti di programmazione connessi al bilancio 2021/2023;	EFFICIENZA	x	
		EFFICACIA Verificare che le azioni promosse conseguano risultati soddisfacenti.	x	
		CUSTOMER SATISFACTION. Verifica della qualità delle azioni in relazione alle attività poste in essere.	x	
		Coinvolgimento della struttura e coordinamento dell'attività.	x	
			Termini di legge/ verifica trimestrale	
L'obiettivo è mirato ad attuare la normativa di livello primario e quella regolamentare nelle materie di cui sopra nel rispetto degli indicatori di qualità, di efficienza e di efficacia. Esso si coordina con l'esigenza di innovare la pubblica amministrazione locale favorendo le necessarie e opportune azioni di modernizzazione. Obiettivi correlati: prevenzione della corruzione; digitalizzazione; programmazione del FES; contratto decentrato integrativo; revisione della struttura organizzativa; avvio procedure informatiche.				

Peso attribuito all'obiettivo

8	6	4	2
Molto alto	Alto	Medio	Basso
x			

Scillato,

IL SEGRETARIO GENERALE
D.ssa Lucia Maniscalco

COMUNE DI SCILLATO

SCHEDA OBIETTIVO 3)

Missione __1__ Programma __10__

AREA Amministrativa

Rag. Vincenzo La Russa

Obiettivo strategico DUP correlato: Miglioramento qualità del lavoro

Obiettivo operativo: **Approvazione Fondo miglioramento dell'efficienza dei servizi.**

Indicatori di attività	Attività da compiere	Indicatori	Valore obiettivo	Valore raggiunto
Espletamento attività propedeutica alla costituzione del FES Espletamento relazioni sindacali Contratto Decentrato Integrativo	Determinazione Costituzione FES Preso atto linee di indirizzo da parte della Giunta. Applicazione del CDI e del contratto decentrato di parte economica	EFFICIENZA		
		EFFICACIA Verificare che le azioni promosse conseguano risultati soddisfacenti.		
		CUSTOMER SATISFACTION. Verifica della qualità delle azioni in relazione alle attività poste in essere.		
		Coinvolgimento della struttura e coordinamento dell'attività.		
			Termini di legge e di contratto	
L'obiettivo è mirato all'attuazione delle norme in materia di costituzione del Fondo per le annualità 2021-2022-2023 e della contrattazione decentrata, nel rispetto dei termini prescritti e delle procedure prescritte. In particolare va tenuto conto che la contrattazione decentrata per la destinazione del FES 2021 non può svolgersi a fine anno o nell'anno successivo.				

Peso attribuito all'obiettivo

8	6	4	2
Molto alto	Alto	Medio	Basso
X			

Scillato,

IL SEGRETARIO GENERALE
D.ssa Lucia Maniscalco

COMUNE DI SCILLATO

SCHEDA OBIETTIVO 4)

Missione __1__ Programma __10__

AREA Amministrativa

RAg. Vincenzo La Russa

Obiettivo strategico DUP correlato: Personale e miglioramento qualità del lavoro.

Obiettivo strategico: **Fondo di Miglioramento efficienza dei servizi. Completamento procedure per la liquidazione e il pagamento degli istituti contrattuali e della valutazione.**

Indicatori di attività	Attività da compiere	Indicatori	Valore obiettivo	Valore raggiunto
<p>Espletamento attività di ricognizione delle indennità da liquidare.</p> <p>Definizione procedure per la valutazione della performance individuale e collettiva degli anni pregressi.</p> <p>Definizione procedure per la liquidazione e il pagamento dell'indennità prevista dall'art. 13, L.R. 17/1990.</p>	<p>Analisi delle procedure in corso e completamento delle stesse al fine della liquidazione delle indennità dovute al personale dipendente e al personale in P.O. relativamente agli anni pregressi.</p> <p>Completamento procedure di valutazione tramite la predisposizione degli atti da adottare allo scopo.</p>	EFFICIENZA		
		EFFICACIA Verificare che le azioni promosse conseguano risultati soddisfacenti.		
		CUSTOMER SATISFACTION. Verifica della qualità delle azioni in relazione alle attività poste in essere.		
		Coinvolgimento della struttura e coordinamento dell'attività.		
			Termini di legge Verifica trimestrale	

L'obiettivo, di iniziativa di ufficio, è mirato all'attuazione delle norme in materia di istruzione delle procedure di effettiva applicazione degli istituti contrattuali e di liquidazione del Fondo compresa la performance individuale e organizzativa. Ciò comporta il completamento delle procedure di valutazione.

Peso attribuito all'obiettivo

8	6	4	2
Molto alto	Alto	Medio	Basso
X			

Scillato,

IL SEGRETARIO GENERALE

D.ssa Lucia Maniscalco

COMUNE DI SCILLATO
AREA AMMINISTRATIVA

SCHEDA OBIETTIVO 5)

Missione _____ programma _____

RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA

RAg. Vincenzo La Russa

Obiettivo strategico **Istruzione e diritto allo studio**

Obiettivo Operativo: Attivazione refezione scolastica – Trasporto scolastico – Riconoscimento buoni libro e bonus universitario

Indicatori di attività	Attività da compiere	Indicatori	Valore obiettivo	Valore raggiunto
Attivazione del servizio di refezione scolastica	Presentazione alla Giunta della relazione di progetto Predisposizione capitolato speciale d'appalto e atti prodromici per esperire una nuova gara d'appalto tramite	EFFICIENZA	x	
		EFFICACIA Verificare che le azioni conseguono risultati soddisfacenti	x	
Servizio Trasporto scolastico	Predisposizione atti per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico extraurbano avvio di convenzioni per trasporto scolastico alunni pendolari	CUSTOMER SATISFACTION Verifica della qualità delle azioni in relazione alle attività poste in essere	x	
Diritto allo studio Riconoscimento buoni libro (scuola secondaria di I° grado) Predisposizione atti per riconoscimento a seguito finanziamento dello Stato di libri di testo e borsa di studio	Predisposizione proposta alla giunta, atti di impegno e liquidazione Attività prodromiche per riconoscimento buoni (Contatti con gli studenti, le scuole, avvisi, domande)		Termini di legge	
Gli obiettivi mirano a garantire il diritto allo studio a sostenere l'educazione come diritto all'apprendimento, alla partecipazione, al benessere.				

Peso attribuito all'obiettivo

8	6	4	2
Molto alto	Alto	Medio	Basso
X			

Scillato,

COMUNE DI SCILLATO

SCHEDA OBIETTIVO 6)

Missione 1 Programma 10

AREA Amministrativa – area Economico-Finanziaria

Rag. Vincenzo La Russa- Santo Rag. Di Stefano

Obiettivo strategico DUP correlato: Miglioramento qualità del lavoro

Obiettivo operativo: Attuazione progressioni orizzontali nei confronti del personale che ne ha diritto.

Indicatori di attività	Attività da compiere	Indicatori	Valore obiettivo	Valore raggiunto
Regolamento delle progressioni economiche orizzontali (P.E.O.) Espletamento relazioni sindacali Contratto Decentrato Integrativo	Determinazione di costituzione FES 2021-10-25 Piattaforma delle relazioni sindacali da sottoporre alla preventiva approvazione della Giunta per la parte relativa alla performance, secondo le disposizioni del contratto decentrato di parte giuridica ed economica. Attuazione della procedura attraverso gli atti gestionali di competenza del servizio del personale.	EFFICIENZA		
		EFFICACIA Verificare che le azioni promosse conseguano risultati soddisfacenti.		
		CUSTOMER SATISFACTION. Verifica della qualità delle azioni in relazione alle attività poste in essere.		
		Coinvolgimento della struttura e coordinamento dell'attività.		
			Termini di legge e di contratto	

L'obiettivo è mirato all'attuazione delle norme in materia di destinazione del Fondo incentivante la produttività per l'anno 2021 nel rispetto del CCNL e del CDI. In particolare va tenuto conto che la contrattazione decentrata per la destinazione del FES 2021 non può svolgersi a fine anno o nell'anno successivo.

Peso attribuito all'obiettivo

8	6	4	2
Molto alto	Alto	Medio	Basso
	X		

Scillato,

IL SEGRETARIO GENERALE
D.ssa Lucia Maniscalco

COMUNE DI SCILLATO

AREA FINANZIARIA

SCHEDA OBIETTIVO 1)

Missione 1 Programma 03

Entrata: Titolo 2°- Tipologia 101

RESPONSABILE AREA FINANZIARIA

Rag. Santo Di Stefano

Obiettivo operativo: Approvazione rendiconto esercizio finanziario 2020

Indicatori di attività	Attività da compiere	Indicatori	Valore obiettivo	Valore raggiunto
Predisposizione della relazione al conto del bilancio per l'approvazione da parte della G.M. Elaborazione documento contabile con relativi allegati per l'approvazione in consiglio Comunale Predisposizione elaborati per l'adozione del piano di rientro finanziario a copertura disavanzo di amministrazione	Ricognizione dei residui al 31/12/2020;	EFFICIENZA		
	Individuazione dei residui da iscrivere al FPV con relativa variazione di esigibilità al 31/12/2020;	EFFICACIA Verificare che le azioni promosse conseguano risultati soddisfacenti.		
		CUSTOMER SATISFACTION. Verifica della qualità delle azioni in relazione alle attività poste in essere.		
	Elaborazione relazione al rendiconto da sottoporre alla G.M.;	Coinvolgimento della struttura e coordinamento dell'attività.		
	Elaborazione conto del bilancio e conto del patrimonio semplificato. Elaborazione provvedimento di ripiano al disavanzo di amministrazione. Rendiconto e piano di riequilibrio finanziario proposti per il consiglio in data 09/06/2021 e approvati con delibere di C.C.n.ro 44 e n.ro 45 del 24/08/2021.		Termini di legge	

L'attività da espletare coinvolge di tutti i Settori comunali per la lavorazione degli atti amministrativi, l'analisi dei residui e la determinazione dell'esatta annualità in cui la spesa dovrà essere pagata e l'entrata dovrà essere riscossa.

Con riguardo al rendiconto 2020, l'obiettivo si collega inoltre all'aggiornamento dell'inventario con la relativa elaborazione del fondo patrimoniale semplificato.

Peso attribuito all'obiettivo

8	6	4	2
Molto alto	Alto	Medio	Basso
	X		

Scillato,

IL RESPONSABILE DELL'AREA
FINANZIARIA

Rag. Santo Di Stefano

COMUNE DI SCILLATO

SCHEDA OBIETTIVO N.RO 2

Missione 1 Programma 11

AREA Finanziaria

Rag. Santo Di Stefano/Tutti i settori

Obiettivo strategico DUP correlato: Società Partecipate.

Obiettivo operativo: **Ricognizione ordinaria società partecipate .**

Indicatori di attività	Attività da compiere	Indicatori	Valore obiettivo	Valore raggiunto
<p>Espletamento attività di ricognizione delle partecipate in attuazione delle vigenti disposizioni normative, con riguardo alla annualità 2021, dati partecipate al 31/12/2020.</p> <p>Definizione procedure per l'approvazione del Piano di razionalizzazione delle partecipate.</p>	<p>Attuazione procedure di revisione delle partecipate;</p> <p>Analisi delle procedure in corso e predisposizione Piano di razionalizzazione delle partecipate per la annualità 2021.</p> <p>Proposta di deliberazione per l'approvazione del Piano di razionalizzazione delle partecipate per l'anno 2021;</p>	EFFICIENZA		
		EFFICACIA Verificare che le azioni promosse conseguano risultati soddisfacenti.		
		CUSTOMER SATISFACTION. Verifica della qualità delle azioni in relazione alle attività poste in essere.		
		Coinvolgimento della struttura e coordinamento dell'attività.		
			Termini di legge Verifica mensile	
<p>L'obiettivo è mirato all'attuazione delle norme in materia di razionalizzazione delle partecipate comunali. Comporta altresì la individuazione di eventuali dismissioni di quote delle partecipate non a norma, in attuazione dei Piani di razionalizzazione precedenti. Correlare la produttività alle finalità del presente obiettivo.</p>				

Peso attribuito all'obiettivo

8	6	4	2
Molto alto	Alto	Medio	Basso
X			

Scillato,

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

Rag. Santo Di Stefano

COMUNE DI SCILLATO

SCHEDA OBIETTIVO n. 3

Missione _____ Programma _____

AREA AFFARI FINANZIARI E FISCALITA' LOCALE

Responsabile: Rag. Santo Di Stefano

DUP correlato

Obiettivo strategico:

Obiettivo operativo: Approvazione atti propedeutici DUP e bilancio di previsione 2021/2023.

Indicatori di attività	Attività da compiere	Indicatori	Valore obiettivo	Valore raggiunto
Predisposizione degli elaborati contabili. Predisposizione proposta di deliberazione completa di allegati per la relativa approvazione entro i termini di Legge.	<p>DUP 2021-2023 Predisposizione DUP in riferimento alle linee programmatiche dell'Amministrazione completo dei seguenti allegati: Programmazione triennale del fabbisogno di personale- Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi- Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche- Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi. Documento proposto in data 08/06/2020 approvato dal Consiglio in data 14/07/2021 atto n.ro 36.</p> <p>Bilancio di previsione 2021-2023 Predisposizione documento contabile con relativi allegati corredati da propria nota integrativa al bilancio previsionale da sottoporre alla approvazione da parte della Giunta quale schema e dal Consiglio Comunale. Il bilancio viene approvato quale schema con atto di G.M. Documento proposto in data 08/06/2020 approvato dal Consiglio in data 14/07/2021 atto n.ro 37.</p>	Efficienza-Efficiacia-Qualità:	x	
		Approvazione documenti propedeutici al bilancio di previsione		
		Invio richiesta di fabbisogni finanziari ai responsabili delle Aree		
		Compilazione Dup 2021/2023		
		Predisposizione dello schema di bilancio di previsione 2021/2023 e relativa proposta di approvazione per il consiglio comunale.	Rispetto dei termini	

Peso attribuito all'obiettivo

8	6	4	2
Molto alto	Alto	Medio	Basso
	X		

Scillato

IL RESPONSABILE DELL'AREA
FINANZIARIA
Rag. Santo Di Stefano

COMUNE DI SCILLATO

SCHEDA OBIETTIVO n. 4

Missione _____ Programma _____

AREA AFFARI FINANZIARI E FISCALITA' LOCALE

Responsabile: Rag. Santo Di Stefano

DUP correlato

Obiettivo strategico:

Obiettivo operativo: Gestione Piattaforma Crediti commerciali MEF.

Indicatori di attività	Attività da compiere	Indicatori	Valore obiettivo	Valore raggiunto
Alimentare correttamente e costantemente la Piattaforma dei Crediti Commerciali con le informazioni riguardanti la liquidità e la scadenza delle fatture ai fini del corretto calcolo dello stock del debito commerciale e degli indicatori di tempestività dei pagamenti.	La legge di bilancio per il 2020 ha spostato al 2021 la decorrenza dell'obbligo di costituzione del Fondo garanzia per i debiti commerciali qualora gli enti non siano in regola con gli indicatori sui tempi di pagamento oppure non abbiano ridotto il debito commerciale scaduto del 10% rispetto a quello del secondo esercizio precedente.	Efficienza-Efficacia-Qualità:		
		Controllo e gestione dello stato delle fatture elettroniche nella Piattaforma Crediti Commerciali	x	
		Controllo e allineamento delle risultanze contabili con la PCC		
			Effettività delle azioni nel rispetto dei termini	

Peso attribuito all'obiettivo

8	6	4	2
Molto alto	Alto	Medio	Basso
X			

Scillato

IL RESPONSABILE DELL'AREA
FINANZIARIA

Rag. Santo Di Stefano

COMUNE DI SCILLATO

SCHEDA OBIETTIVO n. 5

Missione _____ Programma _____

AREA AFFARI FINANZIARI E FISCALITA' LOCALE

Responsabile: Rag. Santo Di Stefano

DUP correlato

Obiettivo strategico:

Obiettivo operativo: Certificazione dei Fondi Straordinari per l'emergenza COVID-19

Indicatori di attività	Attività da compiere	Indicatori	Valore obiettivo	Valore raggiunto
Trasmissione alla Ragioneria Generale dello Stato una certificazione attestante la perdita di gettito connessa al Coronavirus, al netto delle minori spese e delle risorse anticipate a vario titolo dallo Stato a ristoro delle minori entrate o delle maggiori spese.	L'art. 106 del D.L. 34/2020 ha istituito un fondo per garantire agli enti locali le risorse necessarie per l'espletamento delle funzioni fondamentali, anche, in relazione alla possibile perdita di entrate connesse all'emergenza Covid-19. Il successivo art. 39, ha introdotto un obbligo di certificazione del fondo entro il 31.05.2021.	Efficienza-Efficacia-Qualità:	x	
		Raccolta dei dati necessari alla certificazione		
		Verificare la corretta acquisizione degli schemi di bilancio al sistema BDAP e invio dei dati del preconsuntivo		
		Verificare la corretta contabilizzazione delle entrate e delle spese considerate nel prospetto della certificazione		
		Firma della certificazione da parte del responsabile Finanziario, del Revisore Unico dei Conti e del Sindaco. Invio della Certificazione entro i termini previsti.	Rispetto dei termini	

Peso attribuito all'obiettivo

8	6	4	2
Molto alto	Alto	Medio	Basso
x			

Scillato,

IL RESPONSABILE DELL'AREA
FINANZIARIA

Rag. Santo Di Stefano

COMUNE DI SCILLATO

SCHEDA OBIETTIVO n. 6

Missione _____ Programma _____

AREA AFFARI FINANZIARI E FISCALITA' LOCALE

Responsabile: Rag. Santo Di Stefano

DUP correlato

Obiettivo strategico:

Obiettivo operativo: RILEVAZIONE FABBISOGNI STANDARD anno 2021 con riferimento dati anno 2019.

Indicatori di attività	Attività da compiere	Indicatori	Valore obiettivo	Valore raggiunto
<p>Il Progetto Fabbisogni Standard nasce con il Decreto Legislativo 26 novembre 2010, n. 216 che affida a SOSE - Soluzioni per il Sistema Economico S.p.A. la predisposizione delle metodologie finalizzate alla determinazione dei fabbisogni standard.</p> <p>L'adozione del calcolo dei fabbisogni standard per la distribuzione dei trasferimenti perequativi permette il superamento del vecchio criterio della spesa storica sulla quale si basano attualmente i trasferimenti agli Enti territoriali.</p> <p>Nell'anno 2021 occorre inviare i dati relativi in riferimento all'anno 2019, da trasmettere tramite l'apposita piattaforma SOSE. I dati richiesti sono relativi a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dati strutturali • Dati relativi al personale e dati contabili 	<ul style="list-style-type: none"> • FASE 1: Rilevazione dei dati rilevabili dalla contabilità finanziaria. • FASE 2: Acquisizione dagli altri servizi dell'ente dei dati non rilevabili dal servizio finanziario; • FASE 3: Trasmissione mediante apposita piattaforma telematica(SOSE) della rilevazione. 	Efficienza-Efficacia-Qualità:		
		Comparazione dati con precedenti rilevazioni.	x	
		Coordinazione dati rilevati dalla contabilità con i dati forniti dagli altri servizi dell'Ente.		
		Inserimento dati piattaforma SOSE.		
		Verifica esito trasmissione ed eventualmente procedere alla rettifica a seguito segnalazioni di anomalie	Rispetto dei termini per la trasmissione dati.	

Peso attribuito all'obiettivo

8	6	4	2
Molto alto	Alto	Medio	Basso
	X		

Scillato.

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

Rag. Santo Di Stefano

COMUNE DI SCILLATO

SCHEDA OBIETTIVO n. 7

Missione _____ Programma _____

AREA AFFARI FINANZIARI E FISCALITA' LOCALE

Responsabile: Rag. Santo Di Stefano

DUP correlato

Obiettivo strategico:

Obiettivo operativo: rientro nei parametri di deficitarietà *strutturale* rispetto al rendiconto anno 2020

Indicatori di attività	Attività da compiere	Indicatori	Valore obiettivo	Valore raggiunto
L'ente risulta in condizione di deficitarietà strutturale ai sensi del D.M. 28/12/2018 nel rendiconto 2020 non avendo rispettato 4 parametri su 8. Si pone come obiettivo il recupero di almeno due parametri e precisamente: <ul style="list-style-type: none"> 1- Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente superiore al 22%; 2- Anticipazioni chiuse solo contabilmente con anticipazioni di tesoreria al 31/12/2021 a saldo zero 	Aggiornamento accertamenti con particolare riferimento alle entrate proprie titolo I e III del bilancio entrata.	Efficienza-Efficacia-Qualità: Sul punto 1: -Riduzione tempi sulla emissione dei ruoli comunali con pagamento rate non oltre il 16/12/2021; - Intensificazione procedure di accertamento evasione tributaria con emissione ruoli coattivi.	x	
	Verifica con cadenza settimanale sul sito della tesoreria comunale dei movimenti di entrata affluiti e ancora da regolarizzare.	Verifica con cadenza settimanale degli incassi affluiti su conti correnti postali .	Sul punto 2: -Monitoraggio anticipazioni di tesoreria e recupero somme anticipate per conto di enti esterni; -Riduzione tempi di prelievo somme e regolarizzazioni contabili di provvisori di entrata in tesoreria; -Riduzione tempi di prelievo fondi e riversamento in tesoreria comunale somme affluite nei conti correnti postali intestati all'ente.	
	Emissione tempestiva delle reversali di incasso e riversamento somme in tesoreria comunale.			

Peso attribuito all'obiettivo

8	6	4	2
Molto alto	Alto	Medio	Basso
X			

il Responsabile dell'Area Finanziaria
Rag. Santo Di Stefano

Scillato

COMUNE DI SCILLATO

SCHEDA OBIETTIVO 1

Missione _____ Programma _____

AREA TECNICA

Arch. Francesco Giardina

Obiettivo strategico DUP correlato: Programmazione Opere Pubbliche.

Obiettivo operativo: **Attuazione Programma Triennale OO.PP. 2021/2023.**

Indicatori di attività	Attività da compiere	Indicatori	Valore Obiettivo	Valore Raggiunto
<p>REDAZIONE, APPROVAZIONE E ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA DELLE OPERE PUBBLICHE. E' PREVISTA L'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA PER FINI DI SVILUPPO E L'ATTIVAZIONE DI OGNI INIZIATIVA VOLTA A COGLIERE LE MISURE DI FINANZIAMENTO PROVENIENTI DA FONTI ESTERNE.</p>	<p>Redazione schema di programma delle opere pubbliche e proposta di deliberazione da approvarsi in Giunta.</p> <p>Approvazione del Programma da parte del Consiglio Comunale su proposta dell'Area Tecnica.</p> <p>Attuazione e Gestione del Programma impegnandosi a cogliere ogni possibilità di finanziamento offerta dai bandi regionali, nazionali, europei.</p>	EFFICIENZA		
		EFFICACIA Verificare che le azioni promosse conseguano risultati soddisfacenti.		
		CUSTOMER SATISFACTION. Verifica della qualità delle azioni in relazione alle attività poste in essere.		
		Coinvolgimento della struttura e coordinamento dell'attività.		
			Termini di legge/ verifica trimestrale	

Si tratta di redigere e attuare il Programma delle Opere Pubbliche per il triennio di riferimento e di impegnarsi a valutare tutte le possibilità offerte dai diversi livelli di governance per il finanziamento delle opere programmate o di altre che, pur non presenti nel programma, possono formare oggetto di integrazione dello stesso. In atto è incorso un processo di rigenerazione dei territori in relazione al quale è necessario che l'Area Tecnica, d'intesa con l'Amministrazione Comunale, assuma ogni iniziativa finalizzata allo sviluppo locale anche attraverso lo sfruttamento delle forme associative che l'ordinamento consente.

L'obiettivo è mirato ad attuare il programma delle opere pubbliche e ad intercettare le fonti di finanziamento utili allo scopo della rigenerazione del territorio locale anche attraverso la creazione di forme associative che ne consentano la migliore riuscita.

Peso attribuito all'obiettivo

8	6	4	2
Molto alto	Alto	Medio	Basso
X			

Il Responsabile dell'area Tecnica
arch. Francesco Giardina

COMUNE DI SCILLATO

SCHEDA OBIETTIVO 2

Missione _____ Programma _____

AREA TECNICA

Arch. Francesco Giardina

Obiettivo strategico DUP correlato: Programmazione delle alienazioni e valorizzazioni immobili.

Obiettivo operativo: **Attuazione Programma delle alienazioni e valorizzazioni degli immobili 2021/2023.**

Indicatori di attività	Attività da compiere	Indicatori	Valore Obiettivo	Valore Raggiunto
REDAZIONE, APPROVAZIONE E ATTUAZIONE DEL PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI. E' PREVISTA L'ATTUAZIONE DEL PIANO PER FINI DI SVILUPPO E CRESCITA SOCIALE.	Redazione schema di programma delle alienazioni e della valorizzazioni e proposta di deliberazione da approvarsi in Giunta. Approvazione del Programma da parte del Consiglio Comunale su proposta dell'Area Tecnica.	EFFICIENZA		
		EFFICACIA Verificare che le azioni promosse conseguano risultati soddisfacenti.		
		CUSTOMER SATISFACTION. Verifica della qualità delle azioni in relazione alle attività poste in essere.		
		Coinvolgimento della struttura e coordinamento dell'attività.		
			Termini di legge/ verifica trimestrale	
Si tratta di redigere e attuare il Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni per il triennio di riferimento volte alla valorizzazione degli immobili di proprietà comunale in corrispondenza con gli interessi pubblici che l'Amministrazione Comunale persegue. L'obiettivo è mirato ad attuare il Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni per fini di promozione sociale e di sviluppo. Programma delle opere pubbliche e ad intercettare le fonti di finanziamento utili allo scopo della rigenerazione del territorio locale anche attraverso la creazione di forme associative che ne consentano la migliore riuscita.				

Peso attribuito all'obiettivo

8	6	4	2
Molto alto	Alto	Medio	Basso
X			

Il Responsabile dell'area Tecnica
arch. Francesco Giardina

SCHEDA OBIETTIVI n. 3

Missione_____ Programma_____

AREA TECNICA

Responsabile del Procedimento: arch. Francesco Giardina

Obiettivo operativo: **Prosecuzione e verifica del contenuto della raccolta differenziata;**

Indicatori di Attività	Attività da compiere	Indicatori	Valore Obiettivo	Valore raggiunto
VERIFICA DEL SERVIZIO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA	-Acquisizione dati trasmessi mensilmente dalla Società A.M.A. Rifiuto è Risorsa scarl sulla produzione di rifiuti differenziati e non differenziati. -Costante attività di monitoraggio della raccolta dei rifiuti urbani tramite compilazione delle schede sulla Piattaforma ORSO 3.0	Efficacia del servizio reso dalla società A.M.A. Rifiuto è Risorsa scarl. Diminuzione della componente indifferenziata da conferire in discarica	Controllo e Rispetto degli standard	

Peso attribuito all'obiettivo:

8	6	4	2
Molto alto	Alto	Medio	Basso
		X	

Il Responsabile dell'area Tecnica
arch. Francesco Giardina

COMUNE DI SCILLATO

SCHEDA OBIETTIVI n. 4

Missione_____ Programma_____

AREA TECNICA

Responsabile del Procedimento: arch. Francesco Giardina

Obiettivo operativo: **Ricognizione contratto AMA**

Indicatori di Attività/Fasi	Attività da compiere	Indicatori	Valore Obiettivo	Valore raggiunto
RICOGNIZIONE CONTRATTO AMA ANCHE RISPETTO AI COSTI DA SOSTENERE PER IL CONFERIMENTO IN DISCARICA E RICHIESTA POTENZIAMENTO PERSONALE E AVVIO CAMPAGNA DI SENSIBILIZZAZIONE RACCOLTA DIFFERENZIATA	-Valutazione del piano finanziario relativo alla gestione del servizio di igiene urbana. -Stipula contratto per la disciplina transitoria della gestione del servizio di igiene urbana tra il Comune di Caltavuturo e la società AMA.	Valutazione dell'efficienza del servizio reso dalla società A.M.A. Riscontro della popolazione in termini di incremento percentuale raccolta differenziata	Monitorare il gradimento	

Peso attribuito all'obiettivo:

8	6	4	2
Molto alto	Alto	Medio	Basso
	X		

Il Responsabile dell'area Tecnica
arch. Francesco Giardina

COMUNE DI SCILLATO

SCHEDA OBIETTIVI n. 5

Missione_____ Programma_____

AREA TECNICA

Responsabile del Procedimento: arch. Francesco Giardina

Obiettivo operativo: PROGETTO ESECUTIVO PER I LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA DI UN TRATTO DI ARTERIA STRADALE URBANA DENOMINATA VIA NIVIERE – "PIANO STRAORDINARIO PER LA MESSA IN SICUREZZA DELLE STRADE NEI PICCOLI COMUNI DELLE AREE INTERNE" A VALERE SULLE RISORSE DEL FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE 2014 – 2020;

Indicatori di Attività	Attività da compiere	Indicatori	Valore Obiettivo	Valore raggiunto
INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA DEL TERRITORIO IN RELAZIONE AL DISSESTO IDROGEOLOGICO CON INDIVIDUAZIONE DELLE ZONE A PIÙ ELEVATO RISCHIO.	<p>Atto di indirizzo della G.M. sulla destinazione delle somme.</p> <p>Affidamento studio geologico ed indagini geologiche propedeutiche alla progettazione per la messa in sicurezza del tratto di strada urbano di Via Niviere;</p> <p>Affidamento della progettazione definitiva ed esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, per la stima i da porre a base di gara in relazione alle lavorazioni da eseguire, a seguito manifestazione di interesse;</p> <p>Delibera di G.M. di approvazione e validazione della progettazione definitiva ed esecutiva.</p>	Efficacia delle azioni intraprese al fine di mettere in sicurezza le aree potenzialmente esposte.	<p>Rispetto dei termini assegnati</p> <p>Verifica dell'efficacia della messa in sicurezza e della fruibilità delle infrastrutture.</p>	

Peso attribuito all'obiettivo:

8	6	4	2
Molto alto	Alto	Medio	Basso
	X		

Il Responsabile dell'area Tecnica
arch. Francesco Giardina

COMUNE DI SCILLATO

SCHEDA OBIETTIVI n. 6

Missione_____ Programma_____

AREA TECNICA

Responsabile del Procedimento: arch. Francesco Giardina

Obiettivo operativo:**EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE - DECRETO LEGGE 30 APRILE 2019, N.34, ART.30, COMMA 1 - DECRETO DEL MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO DEL 02 LUGLIO 2020 - CONTRIBUTO DI € 19.329,89, SOSTITUZIONE DI INFISSI E PANNELLI VETRATI CON ALTRI A MINOR DISPERSIONE TERMICA E INTRODUZIONE DI SCHERMATURE NELL'EDIFICIO COMUNALE;**

Indicatori di Attività	Attività da compiere	Indicatori	Valore Obiettivo	Valore raggiunto
EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE. INSTALLAZIONE DI INFISSI IN ALLUMINIO A TAGLIO TERMICO, AL PIANO PRIMO DELL'EDIFICIO COMUNALE;	Atto di indirizzo della G.M. sulla destinazione delle somme. Redazione perizia per la stima degli importi da porre a base di gara in relazione alle lavorazioni da eseguire. Delibera di G.M. di approvazione della perizia di stima; Indizione gara su piattaforma MEPA; Aggiudicazione gara e affidamento dei lavori; Consegna lavori; Direzione lavori; Redazione contabilità, liquidazioni e certificato di regolare esecuzione;	Miglioramento delle prestazioni energetiche dell'edificio.	Rispetto dei termini assegnati Verifica dell'efficacia e del miglioramento energetico dell'edificio	

Peso attribuito all'obiettivo:

8	6	4	2
Molto alto	Alto	Medio	Basso
	X		

Il Responsabile dell'area Tecnica
arch. Francesco Giardina

COMUNE DI SCILLATO

SCHEDA OBIETTIVI n. 7

Missione _____ Programma _____

AREA TECNICA

Responsabile del Procedimento: arch. Francesco Giardina

Obiettivo operativo: **"INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, AVENTE CARATTERE D'URGENZA PER IL RIFACIMENTO DELLA PAVIMENTAZIONE ESTERNA DEL CORTILE DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA DI VIA KENNEDY N.1 DEL COMUNE DI SCILLATO (PA) - IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO 30.000,00 – DOMANDA DI CONTRIBUTO ALL'AMMINISTRAZIONE REGIONALE AI SENSI DELLA L.R. 15.04.2021, N.9, ART.111, COMMA 2 E ART. 113 RECANTE "DISPOSIZIONI PROGRAMMATICHE E CORRETTIVE PER L'ANNO 2021. LEGGE DI STABILITÀ REGIONALE" E DELLA CIRCOLARE N. 9 DEL 11.05.2021 DELL'ASSESSORATO REGIONALE ALL'ISTRUZIONE E ALLA FORMAZIONE PROFESSIONALE.**

Indicatori di Attività	Attività da compiere	Indicatori	Valore Obiettivo	Valore raggiunto
INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, AVENTE CARATTERE D'URGENZA PER IL RIFACIMENTO DELLA PAVIMENTAZIONE ESTERNA DEL CORTILE DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA DI VIA KENNEDY N.1 DEL COMUNE DI SCILLATO (PA);	<p>Redazione perizia per la stima degli importi da porre a base di gara in relazione alle lavorazioni da eseguire;</p> <p>Preso Atto della G.M. sulla e approvazione in linea amministrativa della redazione perizia per la stima degli importi da porre a base di gara in relazione alle lavorazioni da eseguire.</p> <p>Invio progetto esecutivo/definitivo per la domanda di contributo all'amministrazione regionale ai sensi della l.r. 15.04.2021, n. 9, art. 111, comma 2 e art. 113 recante "disposizioni programmatiche e correttive per l'anno 2021. legge di stabilità regionale" e della circolare n.9 del 11.05.2021 dell'assessorato regionale all'istruzione e alla formazione professionale.</p>	Efficacia delle azioni intraprese al fine di mettere in sicurezza le aree potenzialmente esposte.	<p>Rispetto dei termini assegnati</p> <p>Messa in sicurezza e fruizione dello spazio esterno</p>	

Peso attribuito all'obiettivo:

8	6	4	2
Molto alto	Alto	Medio	Basso
	X		

Il Responsabile dell'area Tecnica
arch. Francesco Giardina

COMUNE DI SCILLATO

SCHEDA OBIETTIVI n. 8

Missione_____ Programma_____

AREA TECNICA

Responsabile del Procedimento: arch. Francesco Giardina

Obiettivo operativo: "INTERVENTO DI ARREDO URBANO DI PIAZZA PAPA GIOVANNI XXIII E MANUTENZIONE DELLA SEDE STRADALE DI VIA LUIGI PIRANDELLO" DI CUI AL BANDO PUBBLICO PER LA PREDISPOSIZIONE DI UN PROGRAMMA REGIONALE DI FINANZIAMENTO AL FINE DI FAVORIRE INTERVENTI DI RIGENERAZIONE E SVILUPPO URBANO DIRETTI AI COMUNI DELLA REGIONE SICILIANA CON POPOLAZIONE INFERIORE AI 60.000 ABITANTI- DDG N° 0822 DEL 26/04/2021;

Indicatori di Attività	Attività da compiere	Indicatori	Valore Obiettivo	Valore raggiunto
INTERVENTI DI RIGENERAZIONE E SVILUPPO URBANO. "INTERVENTO DI ARREDO URBANO DI PIAZZA PAPA GIOVANNI XXIII E MANUTENZIONE DELLA SEDE STRADALE DI VIA LUIGI PIRANDELLO"	<p>Redazione definitivo/esecutivo per la stima degli importi da porre a base di gara in relazione alle lavorazioni da eseguire;</p> <p>Affidamento per la redazione del PSC in fase di esecuzione;</p> <p>Delibera di G.M. di approvazione in linea amministrativa della progettazione definitiva ed esecutiva;</p> <p>Invio progetto esecutivo/definitivo entro i termini stabiliti dal bando per l'ammissione al finanziamento la domanda di contributo all'amministrazione regionale ai sensi della l.r. 15.04.2021, n. 9, art. 111, comma 2 e art. 113 recanti "disposizioni programmatiche e correttive per l'anno 2021. Legge di stabilità regionale" e della circolare n.9 del 11.05.2021 dell'assessorato regionale all'istruzione e alla formazione professionale.</p>	Efficacia delle azioni intraprese al fine di mettere in sicurezza le aree potenzialmente esposte.	<p>Rispetto dei termini assegnati</p> <p>Verifica dell'efficacia e del gradimento</p>	

Peso attribuito all'obiettivo:

8	6	4	2
Molto alto	Alto	Medio	Basso
	X		

Il Responsabile dell'area Tecnica
arch. Francesco Giardina

COMUNE DI SCILLATO

SCHEDA OBIETTIVI n.9

Missione_____ Programma_____

AREA TECNICA

Responsabile del Procedimento: arch. Francesco Giardina

Obiettivo operativo: **"LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER L'EFFICIENTAMENTO E RISPARMIO ENERGETICO DELLA CASA COMUNALE DEL COMUNE DI SCILLATO" SITA IN VIA MATTARELLA N.46, CATASTALMENTE CENSITA AL FOGLIO N.6 PARTICELLE GRAFFATE 935, 1295 E 1296, CON FINANZIAMENTO A MEZZO CONTRIBUTO STATALE PER GLI INVESTIMENTI, ART.30, COMMA 14-BIS, DEL DECRETO-LEGGE 30 APRILE 2019, N.34, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, DALLA LEGGE 28 GIUGNO 2019, N.58, COSÌ COME SOSTITUITO DALL'ARTICOLO 51, COMMA 1, LETTERA A) DEL DECRETO-LEGGE 14 AGOSTO 2020, N.104, CONVERTITO, CON MODIFICAZIONI, DALLA LEGGE 13 OTTOBRE 2020, N.126, - ANNO 2021;**

Indicatori di Attività	Attività da compiere	Indicatori	Valore Obiettivo	Valore raggiunto
EFFICIENTAMENTO E RISPARMIO ENERGETICO DELLA CASA COMUNALE DEL COMUNE DI SCILLATO;	Atto di indirizzo della G.M. sulla destinazione delle somme. Affidamento progettazione definitiva/esecutiva direzione lavori, misura, contabilità, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, per la stima degli importi da porre a base di gara in relazione alle lavorazioni da eseguire. Delibera di G.M. di approvazione progettazione definitiva/esecutiva Indizione gara su piattaforma MEPA; Aggiudicazione gara e affidamento dei lavori; Consegna lavori; Direzione lavori; Redazione contabilità, liquidazioni e certificato di regolare esecuzione;	Miglioramento delle prestazioni energetiche dell'edificio.	Rispetto dei termini assegnati Verifica dell'efficacia e del gradimento	

Peso attribuito all'obiettivo:

8	6	4	2
Molto alto	Alto	Medio	Basso
	X		

Il Responsabile dell'area Tecnica
arch. Francesco Giardina

COMUNE DI SCILLATO

SCHEMA OBIETTIVI n. 10

Missione_____ Programma_____

AREA TECNICA

Responsabile del Procedimento: arch. Francesco Giardina

Obiettivo operativo: **“MANUTENZIONE STRAORDINARIA, MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL’IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE DEL PARCO URBANO DI SCILLATO”, CON FINANZIAMENTO A MEZZO CONTRIBUTO STATALE PER GLI INVESTIMENTI, IN APPLICAZIONE LEGGE 27 DICEMBRE 2019, N.160 “BILANCIO DI PREVISIONE DELLO STATO PER L’ANNO FINANZIARIO 2020 E BILANCIO PLURIENNALE PER IL TRIENNIO 2020-2022 - ANNO 2021-;**

Indicatori di Attività	Attività da compiere	Indicatori	Valore Obiettivo	Valore raggiunto
EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL’IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE DEL PARCO URBANO DI SCILLATO;	Atto di indirizzo della G.M. sulla destinazione delle somme. Affidamento progettazione definitiva/esecutiva direzione lavori, misura, contabilità, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, per la stima degli importi da porre a base di gara in relazione alle lavorazioni da eseguire. Delibera di G.M. di approvazione progettazione definitiva/esecutiva Indizione gara su piattaforma MEPA; Aggiudicazione gara e affidamento dei lavori; Consegna lavori; Direzione lavori; Redazione contabilità, liquidazioni e certificato di regolare esecuzione;	Miglioramento delle prestazioni energetiche dell’impianto del parco urbano, attraverso la sostituzione dei corpi illuminanti in led, la sostituzione di tutto l’impianto e integrazione di nuovi punti luce.	Rispetto dei termini assegnati Verifica dell’efficacia e del gradimento	

Peso attribuito all’obiettivo:

8	6	4	2
Molto alto	Alto	Medio	Basso
	X		

Il Responsabile dell’area Tecnica
arch. Francesco Giardina

COMUNE DI SCILLATO

SCHEDA OBIETTIVI n. 11

Missione:___ Programma:___

AREA TECNICA

Responsabile del Procedimento: arch. Francesco Giardina

Obiettivo operativo: **SANIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DAL PUNTO DI VISTA IGIENICO SANITARIO DI TUTTI GLI IMMOBILI COMUNALI PER IL CONTRASTO DEL DIFFONDERSI DELLA PANDEMIA DA COVID-19.**

indicatori di attività	Attività da compiere	indicatori	valore obiettivo	valore raggiunto
AZIONE DI CONTRASTO PANDEMIA COVID-19 - Controllo di possibili focolai che si possono verificare all'interno di edifici pubblici comunali; - Esecuzione Sanificazione di edifici pubblici per contrastare il diffondersi della pandemia da Covid-19	Direttive della Giunta di operare tempestivamente a seguito della nascita focolai;	EFFICIENZA	x	
	Redazione e approvazione perizia degli interventi;	EFFICACIA Verificare che le azioni promosse conseguano risultati soddisfacenti	X	
	Determina a contrarre e affidamento del servizio a ditta specializzata nel settore;	CUSTOMER SATISFACTION Verifica della qualità delle azioni in relazione alle attività poste in essere.	x	
	Controllo del servizio effettuato; Liquidazione del servizio.	Coinvolgimento della struttura e coordinamento dell'attività	x	
DESCRIZIONE L'obiettivo, gestito integralmente dall'area Tecnica e nello specifico dal responsabile dell'area tecnica arch. Francesco Giardina, prevede di affidare il servizio a ditta esterna specializzata nel settore, secondo la normativa in vigore, in modo da poter ottemperare, tempestivamente, alla richiesta da parte di chi è preposto alla vigilanza del diffondersi dei casi di covid_19, così da interrompere rapidamente il propagarsi del contagio.				

Peso attribuito all'obiettivo

8	6	4	2
Molto Alto	Alto	Medio	Basso
	X		

Il Responsabile dell'area Tecnica
arch. Francesco Giardina

COMUNE DI SCILLATO

SCHEDA OBIETTIVI n. 12

Missione:___ Programma:___

AREA TECNICA

Responsabile del Procedimento: arch. Francesco Giardina

Obiettivo operativo: SERVIZIO DI ANALISI ACQUE DESTINATE AL CONSUMO UMANO, SECONDO QUANTO DISPOSTO DALL'ART.7 COMMA 3 DEL D.LGS 31/2001 E S.M.I. E ANALISI DELLE ACQUE REFLUE DEL DEPURATORE COMUNALE.

indicatori di attività	Attività da compiere	indicatori	valore obiettivo	valore raggiunto
SERVIZIO INERENTI LE ANALISI DELLE ACQUE PRIMARIE DESTINATE AL CONSUMO UMANO PER I CONTROLLI INTERNI DI CUI AL COMMA 3 ART.7 DEL D.LGS 31/01 E DEI REFLUI IN ENTRATA ED USCITA DAL DEPURATORE	Determina a contrarre e affidamento del servizio a ditta specializzata nel settore; Controllo del servizio effettuato; Liquidazione del servizio.	EFFICIENZA	x	
		EFFICACIA Verificare che le azioni promosse conseguano risultati soddisfacenti	X	
		CUSTOMER SATISFACTION Verifica della qualità delle azioni in relazione alle attività poste in essere.	x	
		Coinvolgimento della struttura e coordinamento dell'attività	x	
DESCRIZIONE L'obiettivo, gestito integralmente dall'area Tecnica e nello specifico dal responsabile dell'area tecnica arch. Francesco Giardina, prevede di affidare il servizio a ditta esterna specializzata nel settore, secondo la normativa in vigore, in modo da poter ottemperare, agli adempimenti di legge.				

Peso attribuito all'obiettivo

8	6	4	2
Molto Alto	Alto	Medio	Basso
	X		

Il Responsabile dell'area Tecnica
arch. Francesco Giardina

COMUNE DI SCILLATO

SCHEDA OBIETTIVI n. 13

Missione_____ Programma_____

AREA TECNICA

Responsabile del Procedimento: arch. Francesco Giardina

Obiettivo operativo: SERVIZIO DI MANUTENZIONE, GESTIONE, ESERCIZIO E SORVEGLIANZA DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA CON DELEGA DI RESPONSABILITA' E MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI ELETTRICI DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE ANNO 2021, AI SENSI **AI SENSI DELL'ART 36 COMMA 2, LETTERA A), DEL D. LGS. 50/2016 E DELL'ART.1 C.2 LETT. A) DELLA L.120/2020**);

Indicatori di Attività	Attività da compiere	Indicatori	Valore Obiettivo	Valore raggiunto
Affidamento annuale servizio manutenzione pubblica illuminazione;	Determina a contrarre e affidamento del servizio a ditta specializzata nel settore; Controllo del servizio effettuato; Liquidazione del servizio.	Verifica della qualità delle azioni in relazione al funzionamento e messa in sicurezza dell'impianto di pubblica illuminazione. Efficacia degli interventi	X Rispetto dei termini assegnati Verifica dell'efficacia e degli interventi	

Peso attribuito all'obiettivo:

8	6	4	2
Molto alto	Alto	Medio	Basso
	X		

Il Responsabile dell'area Tecnica
arch. Francesco Giardina

