



Comune di Scillato

PROVINCIA DI PALERMO

CAP.90020

TEL.0921.663025 FAX.0921.663196

AREA AMMINISTRATIVA

COPIA

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI N. 176 DEL 04.08.2021

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA ATTIVITA' LAVORATIVA PER FINI SOCIO-ASSISTENZIALI.

Area Amministrativa
Determina n.
Del

Il Responsabile del Servizio
f.to Rag La Russa Vincenzo

Premesso che:

il vigente Regolamento del Servizio civico distrettuale finalizzato sostiene i soggetti e le famiglie in difficoltà, mediante lo svolgimento di un'attività socialmente utile e temporanea, a fronte della quale il beneficiario della stessa riceve un contributo economico

Che, pertanto, con nota prot. N. 3505 del 12 Luglio 2021 quest'Amministrazione ha chiesto all'AMA Rifiuto è Risorsa, Società per la gestione integrata dei servizi di igiene ambientale, con sede in Castellana Sicula, di voler concedere un contributo per attività di pulizia e diserbamento del centro abitato e delle periferie da realizzare con le modalità di cui al citato regolamento;

Che la suddetta Società con nota protocollo n. 2625 del 12.07.2021, assunta agli atti del Comune al prot. 3529 del 13 Luglio 2021, con riferimento alla richiesta, ha comunicato di aver concesso un contributo di €2.000,00 ;

La spesa necessaria sarà anticipata dal Comune e poi compensata dall'AMA al momento del pagamento delle fatture relative al servizio di raccolta dei rifiuti prestato;

Con delibera di GM n. 51 del 15.07.2021 la Giunta ha approvato il progetto di attività lavorativa per fini socio assistenziali in favore di n. 2 soggetti;

Che con bando pubblico affisso in data 15.07.2021 si invitavano i cittadini maggiorenni, in possesso dei requisiti ed interessati al servizio, a presentare entro il 20 luglio c.a. apposita domanda di ammissione e si chiariva, inoltre, che sarebbero stati ammessi al servizio n. 2 utenti;

Che a seguito di avviso pubblicato in data 15 luglio, sono pervenute n. 4 istanze di ammissione ;

Che con determina n.167 del 23.07.2021, e per le motivazioni in essa contenute, è stata approvata la graduatoria degli ammessi al servizio formata da n 1 utente in possesso dei requisiti e degli esclusi formata da n. 3 richiedenti;

Che con lo stesso provvedimento ed in ottemperanza alla delibera n.51/2021 si dava mandato al responsabile di riaprire i termini per la presentazione di nuove istanze ;

Che a seguito di avviso pubblicato in data 26.07.2021 è pervenuta una sola istanza depositata agli atti d'ufficio;

Che con determina n. 171 del 29.07.2021 è stata approvata l'ulteriore graduatoria degli ammessi relativa all'attività lavorativa per fini socio assistenziali formata da n. 1 beneficiario;

Che le attività avrà la durata di mesi tre per un totale di 60 ore mensili e per un compenso massimo procapite di € 300,00;

Che l'attività avrà decorrenza dal 5 agosto c.m.

Dato atto che, in base al regolamento, il pagamento degli avviati sarà effettuato sulla scorta delle ore effettivamente lavorate;

Che alla luce di quanto sopra rappresentato si appalesa la necessità di procedere all'adozione del presente atto al fine di impegnare la somma che ammonta a complessivi € di € 1800,00 quale compenso da corrispondere ai lavoratori,

La superiore somma di € 1800,00 trova imputazione al capitolo 746 " attività socio-assistenziale finanziate anno 2021" cod 12041030299999 e fa riferimento alla prenotazione di cui alla citata delibera n. 51/2021, e il cui stanziamento di € 2600,00 offre la necessaria disponibilità;

DATA _____

Il Responsabile del procedimento
F.TO Rag La Russa Rosalba

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la superiore proposta redatta dal responsabile del procedimento;
Ritenuto di dover procedere all'affidamento del servizio;

VISTI:

- la determina sindacale n.10/21 di nomina dei responsabili delle posizioni organizzative;
- l'art.184 del D.L.vo n.267/2000;
- l'art. 49 del Regolamento di contabilità;
- la legge n. 127/97 e n. 191/98 nonché la L.R. n. 23 di recepimento e il D.L.vo n. 29/93 e successive modifiche che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di servizio;

DETERMINA

■

Per le motivazioni in premessa descritte che qui si intendono integralmente riportate e trascritte assumere impegno di spesa di complessivi € 1800,00 quale compenso da corrispondere ai lavoratori (€ 300,00 procapite per 3 mesi);

Che i lavoratori ammessi al servizio sono n. 2;

La superiore somma di € 1800,00 trova imputazione al capitolo 746 “attività socio-assistenziale finanziate anno 2021” cod 12041030299999 il cui stanziamento di € 2600,00 offre la necessaria disponibilità;

Dare atto che detta somma riferimento alla prenotazione di cui alla citata delibera n. 51/2021

Dare, altresì, atto che:

- l'attività sarà svolta per 60 ore mensili, per 15 ore settimanali, per un compenso massimo di 300,00, per tre mesi;
- Il pagamento degli avviati sarà effettuato sulla scorta delle ore effettivamente lavorate;
- L'attività avrà decorrenza dal 6 agosto c.m;

Dare, altresì, atto che la spesa necessaria sarà anticipata dal Comune e poi compensata dall'AMA al momento del pagamento delle fatture relative al servizio di raccolta rifiuti;

Dare, altresì, atto che la presente determinazione:

- sarà esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di contabilità attestante la copertura finanziaria,
- sarà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi.
- Va inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso l'Ufficio di Segreteria. Va trasmessa per il tramite del Segretario Comunale, al Sig. Sindaco

Trasmessa al servizio di ragioneria il: _____

SERVIZIO DI RAGIONERIA E CONTABILITA'

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria , ai sensi dell'art.55 comma 5, della legge 142\90, come modificata dalla legge 127\97 art.6 comma 11, recepita dalla L.R.n.23\98.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Scillato, li _____

f.to Rag. Di Stefano Santo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Capo del Comune, certifica su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente determinazione:

E' stata pubblicata all'Albo Pretorio il _____ e vi rimarrà per 15 gg. Consecutivi.

E' rimasta affissa all'Albo Pretorio per 15 gg. Consecutivi

Dal _____ al _____

Li _____

L'ADDETTO

f.to Bartolone Sebastiana

IL SEGRETARIO GENERALE CAPO

f.to Dott.ssa Maniscalco Lucia