

Comune di Scillato

PROVINCIA DI PALERMO

CAP.90020

TEL.0921.663025 FAX.0921.663196

AREA AMMINISTRATIVA

COPIA

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI N. 167 DEL 23.07.2021

OGGETTO: ATTIVITA' LAVORATIVA PER FINI SOCIO ASSISTENZIALI.
APPROVAZIONE GRADUATORIA .

Area Amministrativa
Determina n. 96 del 23.07.2021

Il Responsabile del Servizio
F.TO *Rag la Rsssa Vincenzo*

Premesso:

Che il vigente Regolamento del Servizio Civico Distrettuale finalizzato a sostenere i soggetti e le famiglie in difficoltà, mediante lo svolgimento di un'attività socialmente utile temporanea, a fronte della quale il beneficiario della stessa riceve un contributo economico;

Che ai sensi del predetto regolamento distrettuale:

L'attività lavorativa avrà la durata massima di mesi 4 nell'arco dell'anno, per 60 ore mensili e per un compenso orario di € 5.00;

Le attività da svolgere sono: piccola manutenzione e pulizia dei locali municipali attività e verde pubblico; qualsiasi altra attività che l'amministrazione riterrà opportuno avviare;

Che il Bilancio comunale non presenta, in atto, una situazione finanziaria tale da poter destinare somme per il finanziamento di un progetto di integrazione lavorativa, pertanto, con nota prot. N. 3505 del 12 Luglio 2021 quest'Amministrazione ha chiesto all'AMA, Società per la gestione integrata dei servizi di igiene ambientale, con sede in Castellana Sicula, di voler concedere un contributo per attività di pulizia e diserbamento del centro abitato e delle periferie da realizzare con le modalità di cui al citato regolamento;

Che la suddetta Società con nota protocollo n.2625 del 12.07.2021, assunta agli atti del Comune al prot. 3529 del 13 Luglio 2021, con riferimento alla richiesta, ha comunicato di aver concesso un contributo di € 2.000,00;

La spesa necessaria sarà anticipata dal Comune e poi compensata dall'AMA al momento del pagamento delle fatture relative al servizio di raccolta dei rifiuti prestatato;

Che con delibera di GM n. 51 del 15.07.2021 è stato approvato il progetto di attività lavorativa per fini socio assistenziali in favore di n. 2 soggetti;

Che con bando pubblico affisso in data 15.07.2021 si invitavano i cittadini maggiorenni, in possesso dei requisiti ed interessati al servizio, a presentare entro il 20 luglio c.a. apposita domanda di ammissione e si chiariva, inoltre, che sarebbero stati ammessi al servizio n. 2 utenti;

Che il beneficio è rivolto ai soggetti soli o a nuclei familiari, il cui reddito complessivo non dovrà superare l'ISEE di € 10.000,00 ed i criteri di ammissione sono quelli previsti nel regolamento del servizio civico distrettuale;

Che il regolamento distrettuale prevede:

- Che non possono essere ammessi le persone che, al momento dell'avvio del servizio, stanno usufruendo di altre misure di sostegno al reddito o di programmi economici assistenziali;

Che alla data di scadenza del bando sono pervenute n. 4 domande di ammissione;

Che le domande risultano complete;

Viste le schede di valutazione depositate agli atti dell'Ufficio;

Dato atto che la graduatoria degli ammessi e degli esclusi redatta dall'Ufficio dei Servizi Sociali è quella di cui all'allegato "A" al presente provvedimento;

Alla luce di quanto esposto si appalesa la necessità di procedere all'adozione del presente atto al fine di approvare la graduatoria come dal predetto allegato;

DATA _____

Il Responsabile del Procedimento
F.TO Rag La Russa Rosalba

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la superiore proposta redatta dal responsabile del procedimento;

Ritenuto di dover prendere atto della graduatoria di ammissione all'attività lavorativa per fini socio-assistenziali;

VISTI:

- La determina sindacale n. 10/2021 nomina responsabile di posizione organizzativa;
- La legge n.127/97 e 191/98, nonché la L.R. n.23 di recepimento e il D.Leg.vo n.29/93 e successive modifiche che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di servizio.

DETERMINA

Per le motivazioni in premessa descritte che qui si intendono integralmente riportate e trascritte approvare la graduatoria degli ammessi e degli esclusi relativa all'attività lavorativa per fini socio assistenziali formata da n. 4 utenti, di cui all' allegato "A" al presente provvedimento ;

Dare atto che:

* la graduatoria degli ammessi è formata da un solo utente che sarà avviato al servizio e che espletterà 15 ore settimanali, per 5 giorni a settimana e per un totale di 180 ore di servizio;

Considerato che:

la delibera n.51/2021 da mandato al Responsabile dei servizi sociali di selezionare n. 2 soggetti da avviare al servizio, al fine di ottemperare alle disposizioni impartite dalla GM si procederà a riaprire i termini dell'avviso;

DARE, altresì, atto che la presente determinazione:

- sarà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso l'Ufficio di Segreteria;
- va trasmessa per il tramite del Segretario Comunale al Sig.Sindaco.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale del Comune, certifica su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente determinazione:

E' stata pubblicata all'Albo Pretorio il _____ e vi rimarrà per 15 gg. Consecutivi.

E' rimasta affissa all'Albo Pretorio per 15 gg. Consecutivi

Dal _____ al _____

Li _____

L'ADDETTO
F.to Bartolone Sebastiana

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa Maniscalco Lucia