



# COMUNE DI SCILLATO

## Prov. di Palermo

CAP 90020 P.I.00622530822 E mail: comunescillato@libero.it Tel. 0921 663025 - Fax 0921 663196

**Oggetto: Pubblicazioni per estratto deliberazioni assunte dalla G.M. nella seduta del 14.04.2021 ai sensi dell'art.18 della legge regionale 16 dicembre 2008, n 22 come modificato ed integrato dall'art.6 della legge regionale 26 giugno 2015, n 11.**

Estratto della deliberazione  
n. 27 del 14.04.2021

Ufficio Proponente: Segretario Generale

**Oggetto: Approvazione SCHEMA del "Codice di Comportamento del Comune di Scillato" ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs 165/2001 e DPR 16.04.2013, n. 62**

...OMISSIS

### LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta che precede redatta dal Segretario Generale nella sua qualità di R.P.C.T.  
Ritenuto opportuno adottare lo schema del Codice di Comportamento del Comune;  
Vista la legge 142/90, la L.R. n. 48/91 di recepimento, nonché la L.R. n. 30/2000 di modifica;  
Visti i pareri espressi ai sensi e per gli effetti delle superiori leggi;  
Ad unanimità di voti favorevoli espressi per alzata e seduta ( Presenti N. 3 – assenti N. 2 Di Laura e Alaimo)

### DELIBERA

- 1) di **approvare** lo schema del Codice di Comportamento dei dipendenti di questo Ente, (ALL. I) costituente parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) di **dare atto** che la verifica che il codice di comportamento è conforme a quanto previsto dalle linee guida ANAC dovrà essere assolta dal Nucleo di Valutazione dopo la prescritta pubblicazione dello schema e del decorso di almeno quindici giorni di tempo, e comunque prima dell'approvazione definitiva del Codice;
- 3) di **pubblicare** il suddetto schema del codice di comportamento, accompagnato da un avviso pubblico, nel sito istituzionale del Comune e nella sezione AVVISI;
- 4) di disporre la pubblicazione della presente e degli allegati all'albo on line comunale, sul sito web del Comune Sez. Amministrazione Trasparente, nonché sul sito web Sez. L.R. 11/2015;
- 5) di incaricare l'Ufficio segreteria di **trasmettere** immediatamente, copia del predetto schema di codice di comportamento, tramite e-mail o altra formalità, a tutti i Responsabili delle Aree

- Funzionali perché ne diano comunicazione ad ogni dipendente, con contratto a tempo indeterminato e determinato, per eventuali osservazioni o proposte;
- 6) di **dare atto** che prima dell'approvazione definitiva da parte della Giunta, il Codice di Comportamento dovrà acquisire il parere obbligatorio del Nucleo di Valutazione come prescritto dal co. 5 dell'art. 54 del D.Lgs. 165/2001;
  - 7) di **rendere** la presente deliberazione, con separata unanime votazione, immediatamente esecutiva, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 del d. lgs 267/2000, per le motivazioni espresse in premessa.

#### LA GIUNTA

Inoltre

Visto l'O.A.EE.LL.;

AD unanimità di voti favorevoli espressi per alzata e seduta;

#### DELIBERA

**RENDERE** il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi e per gli effetti dell'art.12 comma 2 della L.R. 44/91.