

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA



COMUNE DI SCILLATO
Provincia di Palermo

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE
N 23 DEL 07.04.2021

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE FABBISOGNO DEL PERSONALE 2021/2023 – CONFERMA DOTAZIONE ORGANICA”

L'anno **DUEMILAVENTUNO** il giorno SETTE del mese di APRILE alle ore 18,15 nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Sig. CORTINA GIULIANO nella qualità di **SINDACO** e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Sigg.:

		PRESENTI	ASSENTI
Cortina Giuliano	SINDACO	X	
Capitummino Giuseppe	VICE SINDACO	X	
Alaimo Franco	ASSESSORE	X	
Di Laura Giuseppe	ASSESSORE	X	
Pagano Valentina	ASSESSORE		X

Partecipa il Segretario generale Dr.ssa Lucia Maniscalco

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa sottopone alla G.M la seguente proposta di deliberazione:
PREMESSO che:

L'art. 39 comma 1 della legge 27.12.1997 n. 449 prevede che *"Al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle Amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 68/99", finalizzata ad una riduzione programmata della spesa del personale, al fine di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio;*

L'art. 6 del D.Lgs. 165/2001, come da ultimo modificato dall'art.4 del D.Lg.vo 25 Maggio 2017, commi 2,3,6 , testualmente stabilisce :

Comma 2 *" allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili a perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni del personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e delle performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'art. 6 ter .Qualora siano state individuate eccedenze di personale, si applica l'art. 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'art.35 comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa del personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente "*

Comma 3 *"In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmatici e secondo le linee di indirizzo di cui all'art. 6 ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto all'art. 2, comma 10 bis , dell'art. 2 , comma 10 bis, del decreto 6 Luglio 2012 n. 95 convertito, con modificazioni, dalla legge 7 Agosto 2012 n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente"*;

Comma 6 *" Le amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui al presente articolo non possono assumere nuovo personale "*;

L'art. 6 ter comma 1 (linee di indirizzo per la pianificazione dei fabbisogni del personale) del D.Legvo 165/2001 come da ultimo modificato con D.Legvo 75/2017 stabilisce che :*" Con decreti di natura non regolamentare adottati dal Ministro per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono definite , nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica, linee di indirizzo per orientare le amministrazioni pubbliche nella predisposizione nei rispettivi piani di di fabbisogno del personale ai sensi dell'art. 6 comma 2, anche con riferimento a fabbisogni prioritari o emergenti di nuove figure e competenze professionali"*

Precisato che :

Il Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha approvato le linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogno del personale da parte delle Pubbliche Amministrazioni, con decreto Presidenza del Consiglio dei Ministri 8 Maggio 2018 pubblicato sulla GURI n. 173 del 27 Luglio 2018;

Che dalle linee di indirizzo si evince:

- Che i nuovi piani triennali intendono coniugare l'impiego ottimale delle risorse pubbliche e gli obiettivi di performance delle amministrazioni in un'ottica di efficienza, economicità e qualità dei servizi per i cittadini;
- Il concetto di fabbisogno supera il criterio statico della pianta organica e implica una analisi quantitativa e qualitativa delle necessità delle amministrazioni, puntando sulle professionalità emergenti e più innovative, in funzione dell'evoluzione tecnologica e organizzativa;
- l'espressione della dotazione organica come valore finanziario di spesa potenziale massima sostenibile che non può essere valicata dal PTFP. Essa di fatto individua "la dotazione " di spesa potenziale massima imposta come vincolo esterno dalla legge o da altra fonte, in relazione ai rispettivi ordinamenti, fermo restando che per le regioni e gli enti territoriali, sottoposti a tetti di spesa del personale, l'indicatore di spesa potenziale massima resta quello previsto dalla normativa vigente;
- I piani dei fabbisogni devono essere coerenti con la programmazione generale dell'ente;

Considerato che:

Il quadro normativo in materia di spese del personale degli enti locali pone una serie di vincoli e limiti assunzionali inderogabili posti quali principi di coordinamento della finanza pubblica per il perseguimento degli obiettivi di contenimento di spesa e di risanamento dei conti pubblici;

I **vincoli** sono differenziati a secondo che gli enti locali siano o meno soggetti al patto di stabilità interno e, dunque, rispettivamente, superiori o inferiori ai mille abitanti;

Richiamato, con riferimento ai limiti di spesa del personale, l'art. 1 comma 562 della legge 27 Dicembre 2006 n.296 (legge finanziaria 2007) nel testo vigente che così dispone :” *Per gli enti non sottoposti alle regole del patto di stabilità interna, le spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, non devono superare il corrispondente ammontare per l'anno 2008. Gli enti di cui al primo comma possono procedere all'assunzione di personale nel limite delle cessazioni dei rapporti di lavoro a tempo indeterminato complessivamente intervenute nel precedente anno, ivi compreso il personale di cui al comma 558*” ;

Rilevato che, come confermato dalla Corte dei Conti sez. Lombardia con deliberazione n.164/2020/PAR, i limiti di spesa di personale di cui al citato art. 1 comma 562 della legge 27.12.2006 n. 296/2006 non sono stati abrogati dalla nuova disciplina introdotta dall'art.33 comma 2 del D.L. 34/2019, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, ma hanno introdotto una nuova e diversa regola assunzionale rispetto al passato, che “ superando la c.d. logica del turnover “, è basata sulla “sostenibilità finanziaria” della spesa, ossia sulla sostenibilità del rapporto fra spese di personale ed entrate correnti;

RICHIAMATO il DCPM del 17 Marzo 2020 “ Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei Comuni “ ed in particolare:

- **l'art. 1 comma 2** secondo cui le disposizioni di detto decreto e quelle conseguenti in materia di trattamento economico accessorio contenute all'art. 33 comma 2 del D.L. 30 Aprile 2019 n. 34, si applicano ai comuni con decorrenza dal 20 aprile 2020;
- **l'art. 4 comma 2** secondo cui a decorrere dal 20 aprile 2020, i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall'art. 5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica.

l'art. 5 comma 1 secondo cui in sede di prima applicazione e fino al 31 dicembre 2024 , i comuni:

- possono incrementare annualmente, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2018, secondo la definizione dell'art. 2, in misura non superiore al valore percentuale indicato dalla seguente Tabella 2, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione e del valore soglia di cui all'art. 4, comma 1;
- possono utilizzare le facoltà assunzionali residue dei cinque anni antecedenti al 2020 in deroga agli incrementi percentuali individuati dalla Tabella 2 del comma 1, fermo restando il limite di cui alla Tabella 1 dell'art. 4, comma 1, di ciascuna fascia demografica, i piani triennali dei fabbisogni di personale e il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione;

Che il Comune di Scillato (600 abitanti) rientra tra i comuni ricadenti nella fascia a) “ *comuni con meno di mille abitanti* “ il cui valore soglia di massima spesa è pari ad 29,5 % (tab. 1);

Che sulla scorta dei prospetti contabili redatti dal Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, risulta che, nel Comune di Scillato il rapporto tra la media delle entrate correnti degli ultimi tre rendiconti approvati e la spesa del personale, al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità, riferito all'ultima annualità considerata (anno 2019) è pari al 49,64 %;

Preso atto della Tabella 3, prevista dall'art 6 comma 1, che prevede quale valore soglia per i comuni con meno di mille abitanti il 33,5%;

Che il Comune di Scillato si pone al di sopra del citato valore di cui alla citata tabella 3;

Visto l'art. 6 comma 1 del decreto, secondo cui i comuni, in cui il rapporto fra spesa del personale e le entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, risulta superiore al valore soglia per fascia demografica individuato dalla Tabella 3 del presente comma, adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento, **nell'anno 2025**, del predetto valore soglia anche applicando un turnover inferiore al 100 per cento;

Che la Corte dei Conti Controllo Regione Sicilia (131/2020) ha ulteriormente chiarito che “ La circostanza che il comune esibisca un rapporto fra spese del personale ed entrate correnti superiore a quelle del valore soglia di cui alla tabella 3 dell'art. 6 del medesimo decreto , non preclude di per se all'Ente l'effettuazione di assunzioni di personale a tempo indeterminato, ma gli impone di effettuare un percorso di graduale riduzione annuale, in modo da riportare (entro il 2025) il parametro eccedente all'interno dei valori prescritti;

Viste le note, assunte al protocollo dell'Ente ai n.ri 820 del 17.02.2021, 859 del 17.02.2021 e 861 del 18.02.2021, che si allegano al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale, con le quali i Responsabili di Area, hanno relazionato in ordine ai profili professionali necessari per la funzionalità delle rispettive aree e che evidenziano un quadro generale di carenza di risorse umane, anche con riferimento all'orario ridotto della maggior parte dei dipendenti del Comune ;

Vista la relazione a firma del Segretario Generale dell'Ente assunta al prot. 1059 del 3 marzo 2021 ad oggetto: "Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2021- 2023 " nella quale vengono evidenziate le assunzioni delle figure ritenute prioritarie per la funzionalità dell'Ente, nonché la necessità di prevedere un piano di rientro nel rispetto dell'art. 6 comma 1 del DPCM, al fine di permettere all'Ente di avvicinarsi al valore soglia raggiungere entro il 2025;

Rilevato:

che con deliberazione N 4 del 14.01.2021, la G.M. ha preso atto dell'istanza di collocamento in quiescenza, con adesione a quota 100 e con decorrenza dal 30 giugno 2021, del Responsabile dell'Area Amministrativa - Cat. D a tempo pieno ed indeterminato;

che in data 5 aprile 2021 scade l'incarico di Istruttore Direttivo Tecnico, cat. D, affidato ai sensi e per gli effetti dell'art. 110 comma 1 del D.Lgvo 267/2000;

che rimane in capo all'Ente la facoltà di procedere ad assunzioni anche in forma temporanea, per evitare, momentanei, eventuali vuoti di efficienza, mediante contratti a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 del D.Lgvo 267/2000, e/o mediante l'utilizzo di personale ai sensi dell'ex art.1 comma 557 della legge 311/2004 e/o in convenzione ai sensi dell'art. 14 del CCNL 2004, nel rispetto dei limiti di cui all'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010;

Considerato che il PTFP deve essere definito in coerenza con l'attività generale di programmazione dell'Ente;

Ritenuto, pertanto, di dover procedere all'approvazione del piano triennale di fabbisogno di personale con la precisazione che la rilevazione del fabbisogno è suscettibile di aggiornamenti tenendo conto di eventuali nuove disposizioni, limitazioni e/o vincoli derivanti da innovazioni nel quadro normativo in materia di personale, nonché a sopravvenute esigenze di carattere organizzativo verificatisi a seguito di cessazioni di personale al momento non prevedibili ;

Vista la certificazione agli atti rilasciata dal Responsabile dell'Area Contabile attestante:

- * **Che** l'Ente ha rispettato nell'anno 2019 gli obiettivi di finanza pubblica e di avere inviato al MEF entro la data di scadenza 31 Marzo 2019 la certificazione del rispetto di pareggio di bilancio relativa all'esercizio 2018;
- * **Che** questo Ente non si trova in situazione strutturalmente deficitaria o di dissesto finanziario ai sensi degli artt. 242 del D.Legvo 267/2000, come desumibile dai dati relativi al rendiconto dell'esercizio 2019 (ultimo rendiconto approvato);
- * **Che** il Comune rispetta il vincolo di cui all'art.1 comma 562 delle legge 296/2006 e s.m.i.
- * **Che** l'Ente ha proceduto alla attivazione della piattaforma telematica per la certificazione dei crediti di cui all'art. 27 del D.L. 66/2014;
- * **Che**, ai sensi dell'art. 33 del D.L. 34/2019, il rapporto fra le spese di personale e le entrate correnti presenta un valore percentuale del 49,64%;

Visto, altresì, l'allegato prospetto contabile, predisposto dal Responsabile dell'Area economico-finanziaria, relativo alla dimostrazione della capacità assunzionale rilevata ai sensi dell'art.33 comma 2 del D.L. 34/2019;

Dato atto che questo comune con deliberazione di G.M. n. 13 dell'8.03.2021 ha effettuato, per l'anno 2021, la ricognizione di cui all'art.33 commi 1, 2 e 3 del D.Leg.vo 165/2001 e s.m.i. ed ha verificato l'assenza di situazioni di soprannumero o di eccedenza di personale ;

Con deliberazione di G.M. N. 67 del 07.08.2019 è stato approvato il piano triennale delle azioni positive 2019/2021;

Ricordato che il presente provvedimento sarà trasmesso all'Organo di Revisione Contabile per la richiesta di parere di cui all'art.19 comma 8 della legge 448/2001 ;

Dato atto che secondo le linee guida il PTFP si configura come un atto di programmazione che deve essere adottato dal competente organo deputato all'esercizio delle funzioni di indirizzo politico amministrativo ai sensi dell'art.4 comma 1 del D.Lgvo 165/2001;

Vista la nota prot. 1437 del 25 marzo 2021, successivamente modificata con la nota prot. N. 1617 del 07.04.2021, con la quale il Sindaco ha fornito direttive in ordine alla predisposizione del piano triennale delle assunzioni 2021/2023;

Vista la legge 142/90, la L.R. 48/91 di recepimento, nonché la L.R. 30/2000 di modifica;

Visti i pareri espressi ai sensi e per gli effetti delle predette leggi;

Tutto ciò premesso

PROPONE ALLA G.M.

Di approvare il piano del fabbisogno del personale per il triennio 2021/2023 così come segue:

ANNO 2021 Proroga sino al 06.10.2021 dell'incarico di Istruttore Direttivo Tecnico affidato ai sensi e per gli effetti dell'Art. 110 comma 1 del D.Lgvo 267/2000

Utilizzo, per 11 ore settimanali e sino al 31.12.2021, di n. 1 unità di personale Istruttore Tecnico Geometra ai sensi dell'ex art.1 comma 557 della legge 311/2004

ANNO 2022 Assunzione di n. 1 unità di personale di cat.D con profilo professionale di Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile.

ANNO 2023 Nessuna assunzione

Di confermare la dotazione organica approvata con deliberazione di G.M. N. 59/2020, che ad ogni buon fine si allega alla presente;

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta che precede redatta dal Responsabile dell'Area Amministrativa su direttive del Sindaco;

Considerato che occorre programmare il piano del fabbisogno per il triennio 2021/2023;

Vista la relazione a firma del Segretario Generale dell'Ente assunta al prot. 1059 del 3 marzo 2021 ad oggetto: "Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2021- 2023 " nella quale vengono evidenziate le assunzioni delle figure ritenute prioritarie per la funzionalità dell'Ente, nonché la necessità di prevedere un piano di rientro nel rispetto dell'art. 6 comma 1 del DPCM, al fine di permettere all'Ente di avvicinarsi al valore soglia raggiungere entro il 2025;

Preso atto del fabbisogno di personale che si evince dalla citata relazione prot. n. 1059 del 3/03/2021, fermo restando le figure obbligatorie non fungibili, tra cui rientra quella dell'Istruttore Direttivo Tecnico- cat. D), che in atto copre il posto previsto in dotazione organica ex art. 110 del D.Lgs. 267/2000 nonché quelle relative alle cat. D) "Istruttore Direttivo Amministrativo" e "Istruttore Direttivo Contabile" che l'Amministrazione intende assicurare con l'assunzione di n. 1 cat. D "Istruttore Direttivo Amministrativo-Contabile" per fini di risparmio di spesa;

Vista la nota prot. 1437 del 25 marzo 2021, successivamente modificata con la nota prot. N. 1617 del 07.04.2021, con la quale il Sindaco ha fornito direttive in ordine alla predisposizione del piano triennale delle assunzioni 2021/2023;

Visto il parere espresso favorevolmente, con raccomandazioni, dal Revisore dei Conti sul programma del fabbisogno di personale 2021/2023 secondo la proposta di deliberazione che precede, giusta il verbale n. 8 del 07 aprile 2021, acquisito al prot. n. 1634 del 07/04/2021;

Considerato che in atto il bilancio di previsione 2021/2023 non è stato ancora approvato e che pertanto il programma del fabbisogno di personale sarà sottoposto a revisione subito dopo l'adozione della deliberazione approvativa del documento contabile per adeguarne le previsioni al triennio 2021/2023;

Ritenuto dover approvare la proposta di deliberazione che precede fermo restando che all'approvazione del bilancio si provvederà alla revisione del PTFP in discussione;

Visto l'art.33 comma 2 del D.L. 34/2019, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58;

Visto il DCPM del 17 Marzo 2020 " Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei Comuni " ;

Vista la legge 142/90, la L.R. n. 48/91 di recepimento, nonché la L.R. n. 30/2000 di modifica;

Visti i pareri espressi ai sensi e per gli effetti delle superiori leggi;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi per alzata e seduta

DELIBERA

Per i motivi in premessa descritti che qui si intendono integralmente riportati e trascritti approvare il piano del fabbisogno del personale per il triennio 2021/2023 così come segue:

ANNO 2021 Proroga sino al 06.10.2021 dell'incarico di Istruttore Direttivo Tecnico affidato ai sensi e per gli effetti dell'Art. 110 comma 1 del D.Lgvo 267/2000 con possibilità di ulteriore proroga secondo la convenzione in atto o di avvio di nuova procedura

Utilizzo, per 11 ore settimanali e sino al 31.12.2021, di n. 1 unità di personale Istruttore Tecnico Geometra ai sensi dell'ex art.1 comma 557 della legge 311/2004

ANNO 2022 **Assunzione** di n. 1 unità di personale di cat.D con profilo professionale di Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile
Eventuale proroga dell'incarico di Istruttore Direttivo Tecnico affidato ai sensi e per gli effetti dell'art. 110 comma 1 del D.Lgvo 267/2000 o avvio di nuova procedura

ANNO 2023 **Nessuna assunzione** (copertura del posto di Istruttore Tecnico Direttivo)

Di confermare la dotazione organica approvata con deliberazione di G.M. N. 59/2020, che ad ogni buon fine si allega alla presente;

Dare atto che il Revisore dei conti ha espresso parere favorevole, con raccomandazioni, sulla presente proposta di deliberazione - nota assunta agli atti del Comune al prot. 1634 del 7 aprile 2021, che si allega alla presente per formarne parte integrante e sostanziale-

Precisare:

Che la rilevazione dei fabbisogni ha una valenza di carattere programmatico pluriennale non vincolante, sicchè l'amministrazione si riserva di operare le modifiche e le variazioni che dovessero, successivamente, rendersi necessarie, a seguito di verifica della capacità assunzionale dell'ente, in relazione ad eventuale evoluzione del quadro normativo di riferimento e/o in relazione a nuove esigenze che dovessero verificarsi, anche sulla base delle cessazioni di personale che alla data odierna non è possibile prevedere;

LA GIUNTA

Inoltre

Visto l'O.A.EE.LL.;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi per alzata e seduta;

DELIBERA

Rendere il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi e per gli effetti dell'art.12 comma 2 della L.R. 44/91.

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

L'ASSESSORE ANZIANO

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to FRANCO ALAIMO

F.to GIULIANO CORTINA

F.to DOTT.SSA LUCIA MANISCALCO

=====

E' COPIA CONFORME IN CARTA LIBERA PER USO AMMINISTRATIVO

Scillato li _____

Il Segretario Generale _____

=====

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazioni dell'addetto, che la presente deliberazione e' rimasta affissa all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi dal

al (N. _____ Reg. Pub.).

Scillato li _____

L'Addetto

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to SEBASTIANA BARTOLONE

F.to DOTT.SSA LUCIA MANISCALCO

=====

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica altresì che la presente deliberazione è divenuta esecutiva

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 12, comma 1, L.R. 44/91,

perché immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, L.R. 44/91;

Scillato li _____

.

IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT.SSA LUCIA MANISCALCO