

# COMUNE DI SCILLATO

PROVINCIA DI PALERMO

CAP.90020

TEL.0921.663025 FAX.0921.663196

---

## AREA AMMINISTRATIVA

### COPIA

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI N. 254 DEL 13.10.2020

Oggetto: LIQUIDAZIONE PRODUTTIVITA' PROGETTO INTERSETTORIALE "DEFINIZIONE INVENTARIO COMUNALE". ANNO 2016.

Area Amministrativa
Determinazione n.143 Del 13.10.2020

Il Responsabile del Servizio  
F.to Dott.ssa Quagliana Agnese

Premesso che :

Con determinazione del Responsabile n.ro 225 del 22.09.2016 è stato costituito il fondo per le politiche di sviluppo delle risorse e per la produttività per l'anno 2016;

Che la somma da destinare ai compensi diretti ad incentivare la produttività ed il miglioramento dei servizi ammonta ad € 14.102,57;

Con deliberazione n. 79 del 14.12.2015 la G.M. ha approvato il piano delle performance triennio 2015/17;

Con deliberazione n. 71 del 31.10.2016 la G.M. ha preso atto della costituzione del FES relativo all'anno 2016, ha fornito linee ed indirizzi, alla delegazione trattante, per la contrattazione relativa all'anno 2016 ed ha, fra l'altro, espresso la volontà di confermare le indennità già erogate nell'anno precedente;

Con detta delibera la G.M. ha sottolineato che la premialità dovrà essere incentrata in modo prioritario al merito da riconoscere ai dipendenti che dimostrano attraverso impegno, senso di responsabilità e spirito di iniziativa, il raggiungimento degli obiettivi loro assegnati, attesa l'esiguità delle risorse umane presenti nel Comune e considerato che solo un assiduo e costante impegno sul lavoro da parte di ciascuno dipendente consente la realizzazione e l'erogazione di buoni servizi alla collettività;

Che in data 24 Dicembre 2015 è stato sottoscritto, l'ipotesi di contratto - parte giuridica - relativo al triennio 2013-2015 ;

Al predetto contratto sono state allegate le schede di valutazione annuale per la misurazione della performance individuale e organizzativa;

Con verbale della delegazione trattante del 4 Novembre 2016 è stata approvata la distribuzione delle risorse per la produttività e le indennità relative all'anno 2016 ;

Che in particolare per il personale incardinato in quest'Area amministrativa la delegazione trattante ha assegnato, per la produttività, la complessiva somma di **€ 3.955,62:**

Che in quella sede è stata, altresì, destinata la somma di € 1.500,00 per un progetto intersettoriale, ritenuto prioritario dall'Amministrazione Comunale, relativo alla definizione dell'inventario dei beni comunali, adeguato al D.L. 118/2011, proposto dal Responsabile dell'Area Contabile e, contestualmente, è stato individuato il personale coinvolto nel progetto;

Che in detto progetto è stato, fra l'altro inserito, il Rag. La Russa Vincenzo, incardinato nell'Area Amministrativa, cat. C a tempo pieno e indeterminato per l'importo di € 1018,86;

Dato atto che:

Con provvedimento n. 90 dell' 8.11.2017 la G.M. ha autorizzato il Presidente della delegazione trattante alla sottoscrizione del Contratto Decentrato anno 2016;

In data 16.11.2017 è stato sottoscritto il contratto definitivo relativo all'anno 2016;

con le determinazioni del Responsabile n.ri 182, 183 e 184 del 10.10.2018 sono state liquidate le indennità, destinate in contrattazione, al personale dell'Area Amministrativa relative all'anno 2016;

Con nota prot. n. 629 del 16 Febbraio 2018 è stata inviata al Segretario Comunale, al Sindaco e Presidente del nucleo di valutazione la relazione sulle attività svolte nell'anno 2016 e sugli obiettivi fissati di volta in volta dall'Amministrazione Comunale;

Vista la nota assunta agli atti del Comune al prot. 5950 del 4 Dicembre 2019 con la quale l'organo monocratico di valutazione, che resta in capo all'Unione dei Comuni Val d'Himera

Settentrionale di cui questo Ente fa parte, ha trasmesso la relazione sulla valutazione dell'attività svolta dai Responsabili di P.O. e per gli anni 2015, 2016 e 2017;

Richiamata la deliberazione n. 96 dell'11.12.2019, con la quale la G.M. ha preso atto dei verbali di cui sopra ed ha condiviso i positivi e favorevoli procedimenti valutativi effettuati dall'Organo di valutazione per i tre anni;

Vista la determinazione n. 140 del 29.05.2020 con la quale è stata liquidata al personale dell'area amministrativa la produttività per l'anno 2016;

Vista la nota prot. n. 5352 del 30 settembre 2020 con la quale i dipendenti impegnati nel progetto intersettoriale "definizione dell'inventario dei beni comunali, adeguato al D.L. 118/2011", hanno relazionato sul raggiungimento dell'obiettivo e contestualmente hanno richiesto la liquidazione della somma assegnata;

Vista l'attestazione apposta in calce alla nota prot. n. 5352 di cui sopra con la quale il responsabile dell'UTC certifica che sono stati raggiunti gli obiettivi previsti nel progetto;

Ritenuto, pertanto, di poter corrispondere al dipendente inquadrato nell'area amministrativa la quota di produttività, relativa alle attività espletate ai fini del raggiungimento degli obiettivi previsti nel progetto intersettoriale per la definizione dell'inventario comunale;

**Visti:**

la determina sindacale n.16/2015 di nomina dei responsabili dei servizi e n.4\2019 di conferma;

l'art.184 del D.L.vo n.267/2000;

l'art.49 del Regolamento di contabilità;

la legge n.127/97 e n.191/98 nonché la L.R. n.23 di recepimento che disciplinano gli adempimenti dei responsabili di servizio;

**DETERMINA**

Per le motivazioni in premessa indicate che qui si intendono integralmente riportate e trascritte, corrispondere al dipendente a tempo indeterminato La Russa Vincenzo cat. C4 la somma di € 1018,86 a titolo di compenso incentivante la produttività per le attività espletate per la definizione del progetto intersettoriale inventario comunale, così come previsto nel verbale della delegazione trattante del 4 Novembre 2016, da fronteggiarsi con il fondo per il miglioramento dei servizi indicato in premessa:

La superiore somma di € 1.018,86 trova imputazione al cap 383/R del Bilancio Pluriennale 2019/2021 - anno 2020 -codice 01.11.1.01.01.004 il cui stanziamento di € 14.102,57 offre la necessaria disponibilità.

**Dare atto che la presente determinazione:**

- sarà esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di contabilità attestante la copertura finanziaria;
- sarà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi.
- va inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso l'ufficio di segreteria.
- va trasmessa per il tramite del Segretario Comunale, al Sig. Sindaco.

Trasmessa al servizio di ragioneria il: \_\_\_\_\_

## SERVIZIO DI RAGIONERIA E CONTABILITA'

VISTA la determinazione che precede;  
VERIFICATI i documenti allegati;  
EFFETTUATI i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali;

## DISPONE

La contabilizzazione del mandato di pagamento, l'attribuzione allo stesso del numero progressivo e l'inoltro al Tesoriere Comunale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Scillato, li \_\_\_\_\_

F.to Rag. Di Stefano Santo

---

---

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Capo del Comune, certifica su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente determinazione:

E' stata pubblicata all'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per 15 gg. Consecutivi.

E' rimasta affissa all'Albo Pretorio per 15 gg. Consecutivi

Dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Li \_\_\_\_\_

L'ADDETTO  
F.TO BARTOLONE SEBASTIANA

IL SEGRETARIO COMUNALE CAPO  
F.TO DOTT. RUSSO ANTONINO