

# Comune di Scillato

## PROVINCIA DI PALERMO

CAP.90020

TEL.0921.663025 FAX.0921.663196

---

### AREA AMMINISTRATIVA

**Copia**

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI N. 190 DEL 27.07.2020

**Oggetto:** Costituzione ufficio elettorale Referendum popolare confermativo del 20.09.2020.

Area Amministrativa
Determina n. 101
Del 27.07.2020

Il Responsabile dell'Ufficio Elettorale  
F.to Vincenzo La Russa

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to Dr.ssa Agnese Quagliana**

## Il Responsabile dell'Ufficio Elettorale

**Visto** il decreto del Presidente della Repubblica del 17 luglio 2020, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.180 del 18 luglio 2020 che convoca i comizi elettorali e fissa la data, nei giorni di domenica **20 settembre** e lunedì **21 settembre 2020**, per il referendum popolare confermativo relativo all'approvazione della legge costituzionale recante "modifiche agli articoli 56, 57 e 59 della Costituzione in materia di riduzione del numero dei parlamentari" approvato dal Parlamento e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n.240 del 12 ottobre 2019;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'Interno - Dipartimento degli Affari Interni e Territoriali n. 4/2014, Prot. 000151 del 16.01.2014 avente per oggetto "Legge di Stabilità 2014. Modifiche legislative in materia di procedimenti elettorali". Che al fine di assicurare il contenimento delle spese per l'organizzazione e lo svolgimento delle consultazioni elettorali, al comma 400 lettera d) modifica l'art. 15 del decreto legge 18.01.1993 n. 8 convertito dalla legge 19.03.1993 n. 68, disciplinando la durata del periodo elettorale "utile" ai fini del lavoro straordinario comunale il limite di spesa del lavoro straordinario dei dipendenti comunali, nonché il termine per la presentazione dei rendiconti da parte dei Comuni delle spese anticipate per conto dello Stato. In particolare, la modificazione disposta dal n. 1 della lett. d) pone il limite medio di spesa per lo svolgimento del lavoro straordinario per i dipendenti comunali riducendolo a 40 ore mensili per persona e fino ad un massimo di 60 ore mensili per il periodo intercorrente dal 5° giorno antecedente la data delle consultazioni (periodo in cui hanno generalmente inizio le revisioni straordinarie delle liste) al 5° giorno successivo alla stessa data;

**RAVVISATA** la necessità di costituire l'ufficio elettorale comunale entro il termine di 10 giorni dalla pubblicazione del decreto suddetto, l'Ufficio Elettorale Comunale per assicurare la tempestiva esecuzione degli adempimenti (compilazione e distribuzione delle tessere elettorali, apertura degli uffici negli orari pomeridiani e nel giorno di svolgimento delle elezioni, allestimento dei seggi, organizzazione del personale addetto all'ufficio elettorale, consegna plichi e materiale elettorale);

**VISTE** le leggi elettorali vigenti;

**CONSIDERATO** che il lavoro straordinario dei dipendenti comunali in occasione di consultazioni elettorali deve essere autorizzato al personale stabilmente addetto agli uffici interessati nonché a quello che si intende assegnare quale provvisorio;

### PROPONE

- 1) DI COSTITUIRE l'ufficio elettorale comunale con decorrenza dal 27.07.2020 e fino al 5° giorno successivo alle consultazioni stesse, chiamando a farne parte i sottoelencati dipendenti a tempo indeterminato i quali dovranno svolgere le mansioni a fianco di ciascuno segnate;

dipendenti	Profilo Professionale	Mansioni
Dr.ssa Agnese Quagliana	Istruttore Direttivo - Capo Area Amministrativa	Istruttoria pratiche elettorali - Provvedimenti inerenti il servizio - turnazione
Rag. Vincenzo La Russa	Istruttore – Responsabile ufficio elettorale	Istruttoria pratiche elettorali - Provvedimenti inerenti il servizio – turnazione –
Rag. Sciaolino Rosa	Agente di Polizia Municipale	Turnazione – consegna plichi
Bartolone Sebastiana	Collaboratore	Istruttoria pratiche elettorali - turnazione
Di Laura Angela	Collaboratore	Istruttoria pratiche elettorali – turnazione - montaggio e smontaggio seggio elettorale
Paci Maria Grazia	Esecutore	Affissione manifesti, montaggio e smontaggio seggio elettorale – Consegna plichi
Cascini Giuseppina	Esecutore	Affissione manifesti, montaggio e smontaggio seggio elettorale – Consegna plichi
Messina Stella	Operatore	affissione manifesti - montaggio e smontaggio seggio elettorale

- 2) DI AUTORIZZARE con separato provvedimento i dipendenti facenti parte dell'ufficio elettorale comunale ad eseguire ore di lavoro straordinario oltre il normale orario d'ufficio nei limiti consentiti dalla Circolare Ministeriale.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO ELETTORALE

Rag. Vincenzo La Russa

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ELETTORALE

Vista la Superiore proposta

### VISTI:

- la determina sindacale n. 06/15 di nomina dei responsabili delle posizioni organizzative;
- l'art.184 del D. L.vo n.267/2000;
- l'art.21 del Regolamento Comunale di Contabilità;
- la legge 127/97 e 191/98 nonché la L.R. n. 23/98 di recepimento ed il D. L.vo n. 29/93 e successive modifiche, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di servizio;

### DETERMINA

1. DI COSTITUIRE l'ufficio elettorale comunale, per le consultazioni elettorali di domenica 20 Settembre 2020, con decorrenza dal 27.07.2020 e fino al 5° giorno successivo alle consultazioni stesse, chiamando a farne parte i sottoelencati dipendenti i quali dovranno svolgere le mansioni a fianco di ciascuno segnate;

dipendenti	Profilo Professionale	Mansioni
Dr.ssa Agnese Quagliana	Istruttore Direttivo - Capo Area Amministrativa	Istruttoria pratiche elettorali - Provvedimenti inerenti il servizio - turnazione
Rag. Vincenzo La Russa	Istruttore – Responsabile ufficio elettorale	Istruttoria pratiche elettorali - Provvedimenti inerenti il servizio – turnazione –
Rag. Sciaulino Rosa	Agente di Polizia Municipale	Turnazione – consegna plichi
Bartolone Sebastiana	Collaboratore	Istruttoria pratiche elettorali - turnazione
Di Laura Angela	Collaboratore	Istruttoria pratiche elettorali – turnazione Affissione manifesti, montaggio e smontaggio seggio elettorale – Consegna plichi
Paci Maria Grazia	Esecutore	Affissione manifesti, montaggio e smontaggio seggio elettorale – Consegna plichi
Cascini Giuseppina	Esecutore	Affissione manifesti, montaggio e smontaggio seggio elettorale – Consegna plichi
Messina Stella	Operatore	affissione manifesti - montaggio e smontaggio seggio elettorale

- 2) DI AUTORIZZARE con separato provvedimento i dipendenti facenti parte dell'ufficio elettorale comunale ad eseguire ore di lavoro straordinario oltre il normale orario d'ufficio nei limiti consentiti dalla Circolare Ministeriale.

### Dare atto che:

- l'Ufficio disimpegnerà tutte le incombenze di legge;
- che le prestazioni straordinarie dei componenti l'Ufficio Elettorale saranno autorizzate, con successiva determinazione;

### DARE, altresì, atto che la presente determinazione:

- sarà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso l'Ufficio di Segreteria;
- va trasmessa al Sig. Sindaco per il tramite del Segretario Comunale.

## ***CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE***

Il sottoscritto Segretario Capo del Comune, certifica su conforme attestazione dell'addetto, che la presente determinazione:

E' stata pubblicata all'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per 15 gg. consecutivi

Dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Lì \_\_\_\_\_

L'ADDETTO \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE \_\_\_\_\_