

COMUNE DI SCILLATO

PROVINCIA DI PALERMO

CAP.90020

TEL.0921.663025 FAX.0921.663196

AREA AMMINISTRATIVA

COPIA

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI N. 142 DEL 29.05.2020

Oggetto: LIQUIDAZIONE PRODUTTIVITA' PROGETTO SAGRA DELL'ARANCIA ANNO 2017.

Area Amministrativa
Determina n

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott.ssa Quagliana Agnese

Premesso che :

Con determinazione del Responsabile n.ro 147 del 19.07.2017 è stato costituito il fondo per le politiche di sviluppo delle risorse e per la produttività per l'anno 2017;

Che la somma da destinare ai compensi diretti ad incentivare la produttività ed il miglioramento dei servizi ammonta ad € 14.102,57;

Con deliberazione n. 79 del 25.10.2017 la G.M. ha approvato il piano delle performance e degli obiettivi per l'anno 2017;

Con deliberazione n. 75 del 30.08.2017 la G.M. ha preso atto della costituzione del FES relativo all'anno 2017, ha fornito linee ed indirizzi, alla delegazione trattante, per la contrattazione relativa all'anno 2017 ed ha, fra l'altro, espresso la volontà di confermare le indennità già erogate nell'anno precedente;

Con detta delibera la G.M. ha sottolineato che la premialità dovrà essere incentrata in modo prioritario al merito da riconoscere ai dipendenti che dimostrano attraverso impegno, senso di responsabilità e spirito di iniziativa, il raggiungimento degli obiettivi loro assegnati, attesa l'esiguità delle risorse umane presenti nel Comune e considerato che solo un assiduo e costante impegno sul lavoro da parte di ciascuno dipendente consente la realizzazione e l'erogazione di buoni servizi alla collettività;

Con deliberazione di G.M n.88 del 25.10.2017 è stato approvato il piano delle performance e il piano degli obiettivi anno 2017;

Con i verbali della delegazione trattante del 16 Novembre 2017 e dell'11.07.2018 è stata approvata la distribuzione delle risorse per la produttività e per le indennità relative all'anno 2017 e, fra l'altro è stata destinata, all'Area Amministra una ulteriore somma di € 1.200,00 per alcune attività da disimpegnare in occasione della Sagra dell'arancia, somma già prenotata con la deliberazione n. 37/2017;

Dato atto che con la citata deliberazione N. 37 del 19.04.2017 l'Amministrazione Comunale:

ha individuato la Sagra dell'Arancia come obiettivo prioritario da realizzare, rilevante ai fini di un significativo miglioramento dei servizi erogati ed oggetto di valutazione ai fini dell'attribuzione dei compensi della produttività da valere per l'anno 2017;

ha, altresì, individuato i soggetti da coinvolgere, ha assegnato, a ciascuno, i compiti e le ore da espletare come da prospetto qui di seguito riportato:

- Rag. La Russa Vincenzo (agente contabile): riscossione dei ticket collaborato dalla Rag. Guggino Francesca. Presuntivi 4 ore pro capite dalle ore 15,30 alle ore 19,30;
- Agente di P.M. (Rag. Scialino Rosa) e Ausiliario del traffico (Sig.ra Cascini Giuseppina) : viabilità, chiusura strade interessate all'evento, autorizzazione collocazione bancarelle ed ogni altro adempimento collegato con la viabilità (10 ore pro capite)
- Rag. Mogavero Francesca, Rag. La Russa Rosalba: accoglienza presso i siti oggetto di visite guidate (Santuario Maria SS.ma della Catena, Sorgenti di Scillato) per 4 ore pro capite dalle ore 9,00 alle ore 13,00;
- Sig.ra Bartolone Sebastiana, Sig.ra Eriu Giuseppina, Sig.ra Di Laura Angela , Paci Maria Grazia per informazioni ai visitatori, coordinamento del flusso degli utenti durante la distribuzione dei dolci e per eventuali altre necessità ed esigenze dell'Amministrazione nel rispetto delle categorie di appartenenza di ciascuno (4 ore pro capite dalle ore 16,00 alle ore 20,00)
- Sig.ra Paci Maria Grazia : disponibilità per esigenze dell'Amministrazione nelle ore antipomeridiane di Sabato 22 Aprile (5 ore dalle ore 8,00 alle ore 13,00)
- Agente di P.M. (Rag. Scialino Rosa) e Ausiliario del traffico (Sig.ra Cascini Giuseppina): collocazione segnaletica , organizzazione viabilità). Presuntive 3 ore pro capite Sabato 22 Aprile nelle ore pomeridiane da stabilire con l'Amministrazione Comunale)

Con deliberazione n. 83 dell' 15.10.2018 la G.M. ha autorizzato il Presidente della delegazione trattante alla sottoscrizione del Contratto Decentrato anno 2017 e in data 17.10.2018 è stato sottoscritto il contratto definitivo relativo all'anno 2017;

Dato atto che è stata inviata al Segretario Comunale, al Sindaco e Presidente del nucleo di valutazione la relazione sulle attività svolte nell'anno 2017 e sugli obiettivi raggiunti nell'anno, fra i quali la Sagra dell'Arancia;

Vista la nota assunta agli atti del Comune al prot. 5950 del 4 Dicembre 2019 con la quale l'organo monocratico di valutazione, che resta in capo all'Unione dei Comuni Val d'Himera Settentrionale di cui questo Ente fa parte, ha trasmesso la relazione sulla valutazione dell'attività svolta dai Responsabili di P.O. e per gli anni 2015, 2016 e 2017;

Richiamata la deliberazione n. 96 dell'11.12.2019, con la quale la G.M. ha preso atto dei verbali di cui sopra ed ha condiviso i positivi e favorevoli procedimenti valutativi effettuati dall'Organo di valutazione per i tre anni;

Dato atto che il personale sopra individuato ha concorso al raggiungimento degli obiettivi ed alla concretizzazione dell'attività svolta in occasione della Sagra e che tale azione è stata condotta per il perseguimento di obiettivi dettati dall'organo esecutivo;

Ritenuto, pertanto, di poter corrispondere la produttività, relativa alle attività richieste in occasione della Sagra dell'arancia;

Visti:

le timbrature del personale suddetto;

la determina sindacale n.16/2015 di nomina dei responsabili dei servizi e n.4/2019 di conferma;

l'art.184 del D.L.vo n.267/2000;

l'art.49 del Regolamento di contabilità;

la legge n.127/97 e n.191/98 nonché la L.R. n.23 di recepimento che disciplinano gli adempimenti dei responsabili di servizio;

DETERMINA

Per le motivazioni in premessa indicate che qui si intendono integralmente riportate e trascritte, corrispondere al personale qui di seguito nominativamente elencato la somma a fianco di ciascuno indicata a titolo di compenso incentivante la produttività per le attività espletate in occasione della Sagra dell'Arancia che ha avuto luogo il 23 Aprile 2017, come da direttive fornite dell'Amministrazione Comunale con la citata deliberazione di G.M. n. 37/2017 da fronteggiarsi con il fondo per il miglioramento dei servizi indicato in premessa:

Somma assegnata € 1.200,00:

Nome e cognome	categoria di appartenenza	ore espletate	importo da corrispondere
Guggino Francesca personale a tempo determinato e part time	cat. C	4	€ 72,00
La Russa Vincenzo personale a tempo indeterminato	cat. C	4	€ 80,00
Di Laura Angela personale a tempo determinato e part time	cat.B	4	€ 64,00
Eriu Giuseppina personale a tempo determinato e part time	cat. B		€ 64,00
La Russa Rosalba personale a tempo determinato e part time	cat. C	4	€ 72,00
Bartolone Sebastiana personale a tempo determinato e part time	cat. B	4	€ 64,00
Mogavero Francesca personale a tempo determinato e part time	cat. B	4	€ 72,00
Paci Maria Grazia personale a tempo determinato e part time	cat. B		
Sabato 22 Aprile		5	€ 80,00
Domenica 23 Aprile		4	€ 64,00
Sciaulino Rosa personale a tempo determinato e part time	Cat. C		
Sabato 22 Aprile		3	€ 54,00
Domenica 23 Aprile		10	€ 180,00
Cascini Giuseppina personale a tempo determinato e part time	cat. B		
Sabato 22 Aprile		3	€ 48,00
Domenica 23 Aprile		10	€ 160,00
TOTALE			€ 1.074,00

La superiore somma di € 1.074,00 trova imputazione al cap 383/R del Bilancio Pluriennale 2019/2021 – anno 2020 -codice 01.11.1.01.01.01.004 il cui stanziamento di € 14.102,57 offre la necessaria disponibilità.

Dare atto che la presente determinazione:

- sarà esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di contabilità attestante la copertura finanziaria;
- sarà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi.
- va inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso l'ufficio di segreteria.
- va trasmessa per il tramite del Segretario Comunale, al Sig. Sindaco.

Trasmessa al servizio di ragioneria il: _____

SERVIZIO DI RAGIONERIA E CONTABILITA'

VISTA la determinazione che precede;
VERIFICATI i documenti allegati;
EFFETTUATI i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali;

DISPONE

La contabilizzazione del mandato di pagamento, l'attribuzione allo stesso del numero progressivo e l'inoltro al Tesoriere Comunale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Scillato, li _____ F.to Rag. Di Stefano Santo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Capo del Comune, certifica su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente determinazione:

E' stata pubblicata all'Albo Pretorio il _____ e vi rimarrà per 15 gg. Consecutivi.

E' rimasta affissa all'Albo Pretorio per 15 gg. Consecutivi

Dal _____ al _____

Li _____

L'ADDETTO
F.TO BARTOLONE

IL SEGRETARIO COMUNALE CAPO
F.TO DOTT. RUSSO ANTONINO