

# Comune di Scillato

## PROVINCIA DI PALERMO

CAP.90020

TEL.0921.663025 FAX.0921.663196

---

### AREA AMMINISTRATIVA

**Copia**

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI N. 126 DEL 18.05.2020

**Oggetto: Rimborso ticket mensa scolastica non utilizzati a.s. 2019/20.**

Area Amministrativa
Determina n. 70
Del 18.05.2020

Il Responsabile del Procedimento  
F.to Rag. Vincenzo La Russa

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**F.to Dr.ssa Agnese Quagliana**

**Premesso che:**

il Comune di Scillato eroga il servizio di Refezione Scolastica, agli alunni frequentanti la scuola dell'infanzia e la scuola secondaria di I grado;

la refezione scolastica è un servizio a domanda individuale, con il quale la scuola realizza, al pari di altri momenti della giornata scolastica, le sue finalità socio-educative nei confronti degli alunni, assicurando loro, in particolare, la possibilità di realizzare il prolungamento dell'orario scolastico;

per poter usufruire del servizio di cui sopra, ogni singolo alunno deve essere preventivamente munito dei tickets;

a causa dell'emergenza covid - 19, le lezioni scolastiche sono state sospese ed in atto si svolgono mediante il sistema della didattica a distanza e pertanto non viene erogato il servizio mensa scolastica;

con la sospensione delle lezioni scolastiche le famiglie degli alunni compartecipanti al servizio refezione scolastica non hanno utilizzato i tickets acquistati;

il Comune con avviso pubblico ha comunicato alle famiglie degli alunni compartecipanti al servizio refezione scolastica, che i ticket acquistati e non utilizzati per l'anno scolastico 2019/20 potranno essere rimborsati, previa presentazione entro il 07.05.2020 di apposita istanza con allegati i ticket non utilizzati;

**Vista** la determinazione n. 248 del 10.10.2019 con la quale è stato assunto l'impegno di spesa per il servizio refezione scolastica per l'a.s. 2019/20;

**Viste** le istanze prodotte dagli aventi diritto corredate dalle necessarie pezze giustificative, depositate agli atti dell'ufficio ;

**Che** si appalesa pertanto, la necessità di adottare il presente provvedimento al fine di liquidare agli aventi diritto la complessiva somma di € 276,00;

**Dato atto**, che con comunicato il Ministero dell'Interno ha differito il termine per l'approvazione del bilancio al 31.07.2020;

**La** superiore somma di € 276,00 trova imputazione al Cap. 490 del Bilancio pluriennale 2020 denominato "Refezione Scolastica", il cui impegno assunto con la determinazione n. 248 del 10.10.2019 offre la necessaria disponibilità;

**Che** nel capitolo di cui sopra si è realizzata un'economia di € 8490,50 rispetto all' impegno di spesa assunto;

**RITENUTO** di dover procedere alla liquidazione della complessiva somma di € 276,00.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Vincenzo La Russa

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Vista** la Superiore proposta

**Visti:**

- la determina sindacale n. 16/15 di nomina dei responsabili delle posizioni organizzative;
- l'art.184 del D. L.vo n.267/2000;

- l'art.21 del Regolamento Comunale di Contabilità;
- la legge 127/97 e 191/98, la L.R. 23/98 di recepimento, nonché il D. L.vo 29/93 e successive modifiche che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di servizio;

**DETERMINA**

**LIQUIDARE E PAGARE** ai sottoelencati alunni la somma a fianco di ciascuno indicata, quale rimborso dei tickets mensa scolastica non utilizzati per l'a.s. 2019/20.

<b>Numero di protocollo istanza - Alunni Scuola Infanzia</b>	<b>Somma da restituire</b>
2305	20,00
2306	30,00
2329	8,00
2233	38,00
2328	22,00
2243	16,00
2439	4,00
<b>Totale</b>	<b>€ 138,00</b>

<b>Numero di protocollo istanza - Alunni Scuola Secondaria di I grado</b>	<b>Somma da restituire</b>
234058	26,00
2351	22,00
2321	20,00
2321	20,00
2239	24,00
2228	26,00
<b>Totale</b>	<b>€138,00</b>

La superiore somma di € 276,00 trova imputazione al Cap. 490 del Bilancio pluriennale 2020 denominato "Refezione Scolastica", il cui impegno assunto con la determinazione n. 248 del 10.10.2019 offre la necessaria disponibilità;

Con il presente provvedimento si svincola altresì la complessiva somma di € 8490,50, quale economia realizzata rispetto all'impegno di spesa assunto con la determinazione di cui sopra;

**Dare** mandato all'Ufficio di ragioneria di emettere il relativo mandato di pagamento mediante accreditamento sull'iban indicato nelle istanze che si trasmettono esclusivamente all'ufficio contabile.

**Dare atto che la presente determinazione:**

- sarà esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di contabilità attestante la copertura finanziaria;
- sarà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi.
- va inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso l'ufficio di segreteria.
- va trasmessa per il tramite del Segretario Comunale, al Sig. Sindaco.

Trasmessa al servizio di ragioneria il: \_\_\_\_\_

## SERVIZIO DI RAGIONERIA E CONTABILITA'

VISTA la determinazione che precede;  
VERIFICATI i documenti allegati;  
EFFETTUATI i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali;

### D I S P O N E

La contabilizzazione del mandato di pagamento, l'attribuzione allo stesso del numero progressivo e l'inoltro al Tesoriere Comunale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Scillato, li \_\_\_\_\_

F.to Rag. Di Stefano Santo

---

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Capo del Comune, certifica su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente determinazione:

E' stata pubblicata all'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per 15 gg. Consecutivi.

E' rimasta affissa all'Albo Pretorio per 15 gg. Consecutivi

Dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Li \_\_\_\_\_

L'ADDETTO

IL SEGRETARIO COMUNALE CAPO

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_