



# Comune di Scillato

PROVINCIA DI PALERMO

CAP.90020

TEL.0921.663025 FAX.0921.663196

---

## AREA AMMINISTRATIVA

**COPIA**

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI N. 106 DEL 16.04.2020

**OGGETTO: IMPEGNO E LIQUIDAZIONE POSTE ITALIANE S.P.A.  
MESE DI GENNAIO E FEBBRAIO 2020.**

Area Amministrativa
---------------------

Determina n 61
----------------

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.TO DR.SSA QUAGLIANA AGNESE

**Premesso** che per l'esigenza di funzionalità degli uffici e speditezza delle pratiche occorre evadere con regolarità tutta la corrispondenza;

**Che** si è reso, pertanto, necessario provvedere alla trasmissione della corrispondenza affrancata, tramite Poste Italiane S.P.A. con sede a Bari Via Amendola 116;

**Viste** le fatture:

N.8720028101 del 10.03.2020 prodotta da Poste Italiana S.P.A. ed acquisita agli atti del Comune al prot.n. 1289 dell'11.03.2020 per il mese di GENNAIO 2020 ammontante a complessivi €. 104,31;

N.8720037752 del 30.03.2020 prodotta da Poste Italiana S.P.A. ed acquisita agli atti del Comune al prot.n.1673 del 31.03.2020 per il mese di FEBBRAIO 2020 ammontante a complessivi €. 100,00;

**Dato** atto che come si evince dalle fatture l'operazione non è soggetta ad IVA ai sensi dell'art.10/16 DPR 663/72;

**Dato** atto altresì, che non è ancora stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio 2020, che, pertanto, in situazioni di esercizio provvisorio, ai sensi dell'art. 163 del D.Leg.vo 267/2000 e s.m.i., è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria;

**Nel** corso della gestione provvisoria, l'ente può assumere solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni certi e gravi all'Ente.

**Nel** corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti...omissis... con l'esclusione delle spese

- a) tassativamente regolate dalle leggi;
- b) non suscettibili di pagamento in dodicesimi
- c) a carattere continuativo..

**Dato** atto che la presente spesa è necessaria e non frazionabile in dodicesimi;

**Visti:**

- la determina sindacale n.16/2015 di nomina dei responsabili, delle posizioni organizzative e la n. 4/2019 di conferma;
- l'art.184 del D.L.vo n.267/2000;
- l'art.49 del Regolamento di Contabilità;
- la legge n.127/97 e 191/98, nonché la L.R. n.23 di recepimento e il D.L.vo n.29/93 e successive modifiche che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di servizio.

## **D E T E R M I N A**

Per i motivi in premessa descritti che qui si intendono integralmente riportati e trascritti impegnare e liquidare la complessiva somma di €. 204,31 relativa alle spese postali di Gennaio e Febbraio 2020 al Cap.390.3 intervento "Spese postali" del Bilancio pluriennale 2019/2021 esercizio 2020 il cui stanziamento di €4.500,00 offre la necessaria disponibilità;

**Detta** somma dovrà essere liquidata così come indicata nella fattura che si allega per l'Ufficio di Ragioneria.

**Dare atto** che la presente determinazione:

- viene trasmessa al Responsabile del servizio finanziario con allegate le copie dei documenti giustificativi per le procedure ed i controlli di responsabilità da effettuarsi ai sensi dell'art.184 comma 4 del D.L.vo n.267/2000 e per l'emissione del relativo mandato di pagamento;
- sarà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso l'Ufficio di Segreteria;
- va trasmessa per il tramite del Segretario Comunale al Sig. Sindaco.

Trasmessa al servizio di ragioneria il: \_\_\_\_\_

## SERVIZIO DI RAGIONERIA E CONTABILITA'

VISTA la determinazione che precede;  
VERIFICATI i documenti allegati;  
EFFETTUATI i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali;

### D I S P O N E

La contabilizzazione del mandato di pagamento, l'attribuzione allo stesso del numero progressivo e l'inoltro al Tesoriere Comunale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Scillato, li \_\_\_\_\_ F.TO Rag. Di Stefano Santo

---

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Capo del Comune, certifica su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente determinazione:

E' stata pubblicata all'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per 15 gg. Consecutivi.

E' rimasta affissa all'Albo Pretorio per 15 gg. Consecutivi

Dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Li \_\_\_\_\_

L'ADDETTO  
F.TO BARTOLONE SEBASTIANA

IL SEGRETARIO COMUNALE CAPO  
F.TO DOTT. RUSSO ANTONINO