

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
Sede legale: Via G. Cusmano, 24 - 90141 PALERMO
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

Dipartimento di Prevenzione

Area Dipartimentale Igiene e Sanità Pubblica
U.O. Territoriale di Prevenzione (C.d.C. ACPREP103)
Via Ospedale Civico (vecchio ospedale) n. 10 Termini Imerese
tel. 091-8153100/8153101 fax n. 091/8115257
EMAIL : prevenzionetermini@asppalermo.org
PEC : prevenzionetermini@asppa.it

Prot. 584

Termini Imerese li'

11/03/2020

URGENTE

Oggetto : Misure urgenti per la prevenzione ,contenimento e gestione dell'emergenze epidemiologiche da COVID - 19

Al Commissario per la Gestione dell'emergenza del Comune di Termini Imerese

Ai Sindaci dei Comuni del Distretto 37
Loro Sedi

e p.c. Al Direttore del Dipartimento di Prevenzione

Si notifica con valore di effetto immediato la nota prot. 500/DP del 10/03/2020 del Direttore del Dipartimento di Prevenzione , con la quale vengono sospese tutte le attività non urgenti e differibili di questa U.O. Territoriale compreso il servizio di vaccinazione (viene garantita solo ed esclusivamente la **vaccinazione urgente antitetanica e antirabbica**) .
Tutte le eventuali comunicazioni e/o invio pratiche dovranno essere effettuate solo ed esclusivamente via email / pec . Sono sospesi i ricevimenti .
Pregasi dare la massima diffusione di quanto comunicato e di invitare la cittadinanza all'utilizzo dei servizi online già attivati dall'Azienda ASP .

Il Responsabile della U.O. Territoriale di Prevenzione
Drsa Angela Sutera



ASP
PALERMO
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
Sede legale: Via G. Cusmano, 24 - 90141 PALERMO
C.F. e P. I.: 05841760829 - www.asppalermo.org

DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE
DIREZIONE

Via Enzo ed Elvira Sellerio n. 45
90141 - PALERMO

TEL : 091 7032366 - 2388 - 2352

FAX : 091 7035049

EMAIL: dipprevenzione@asppalermo.org
WEB : www.asppalermo.org

*Si inoltra
Al Personale
di competenza*

AZIENDA SANITARIA Dipartimento U.O. Territoriale	U.O. - Prevenzione Medica e Sanitaria
14 MAR. 2020	
Prot. N. 577	

DATA 10 MAR 2020

PROT. N° 500 /DP

RIF. PROT. /2020

- A :
- Direttore ff U.O.C. Igiene degli Ambienti di Vita
 - Direttore U.O.C. Sanità Pubblica Epidemiologia e Medicina Preventiva
 - Direttore U.O.C. Igiene degli Alimenti Sorveglianza e Prevenzione Nutrizionale
 - Direttore U.O.C. Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro
 - Direttore U.O.C. Impiantistica e Antinfortunistica
 - Direttore ff del Laboratorio Medico di Sanità Pubblica
 - Direttore ff U.O.C. HACCP - RSO
 - Responsabile U.O. Accreditamento
 - Responsabile U.O. Gestione Emergenze
 - Responsabile U.O. Programmazione, verifica e controllo
 - Responsabile U.O. Radioprotezione
 - Responsabili UU. OO. Territoriali di Prevenzione
 - Personale Dirigente della U.O. Medicina dello Sport
 - Direttore UOC Igiene Alimenti di origine Animale
 - Direttore UOC Igiene Urbana e Lotta al Randagismo
 - Direttore UOC Sanità Animale
 - Direttore UOC Igiene degli allevamenti e delle produzioni zootecniche
 - UU.OO.SS Dipartimento di Prevenzione Veterinario

LORO SEDI

OGGETTO: Misure urgenti per la prevenzione, contenimento e gestione delle emergenze epidemiologiche da COVID-19

Si trasmette con la presente la **disposizione urgente della Direzione Strategica Aziendale**, Prot. ASP/12571/2020 del 09/03/2020, con richiesta di vigilare in ordine all'osservanza. Ai sensi e per gli effetti del DPCM del 08/03/2020 e del DPCM del 09/03/2020, nonché della Direttiva del Dipartimento Regionale per la Pianificazione Strategica Prot. n. 13588 del 09/03/2020, tenuto conto della specificità delle attività svolte dal Dipartimento di Prevenzione, e fino al 03/04/2020

SI DISPONE, ad integrazione, di:

- Sospendere le prestazioni non urgenti e differibili nei Centri di Vaccinazione, garantendo, comunque, le attività vaccinali urgenti quali antitetanica ed antirabbica, che in città saranno erogate dal Centro di Vaccinazione sito a Palermo in Piazza degli Ragonesi n. 1, il cui personale dovrà essere adeguatamente potenziato dal Responsabile della Unità Operativa di Prevenzione Territoriale Palermo 1.
- Sospendere tutte le prestazioni ambulatoriali non urgenti e differibili (Medicina dello Sport e Poliambulatorio di Via Mariano Stabile n. 7 per attività della U.O.S. Sorveglianza Sanitaria).
- Riprogrammare tutte le attività di controllo e vigilanza in base a criteri di priorità (deleghe A.G., campionamenti acque, esposti, etc.).

- Nelle attività di controllo e vigilanza valutare l'indicazione all'utilizzo di appropriati DPI, previo confronto con il Dirigente di riferimento.
- Garantire le attività inerenti le chiamate in Pronta Disponibilità e le richieste di intervento correlate all'emergenza attuale.

Il Direttore Dipartimento di Prevenzione
(Dr.ssa **Fiorella Curcurù**)

Il Direttore Amministrativo
(Dr.ssa **Nora Virga**)

Il Direttore Sanitario
(Dr. **Maurizio Montalbano**)

Il Direttore Generale
(Dr.ssa **Daniela Faraoni**)



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

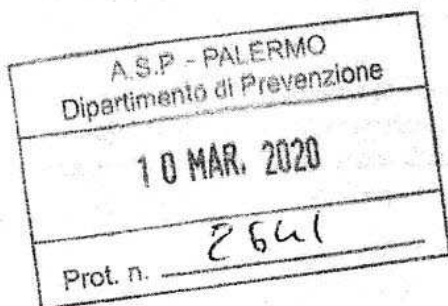
Sede legale: Via G. Cusmano, 24 - 90141 PALERMO
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DIREZIONE GENERALE

Via G. Cusmano, 24
90145 - PALERMO

DATA - 9 MAR. 2020

PROT. N° ASP/ 12541 /2020



Al Direttori dei Dipartimenti Amministrativi e Sanitari
Ai Direttori di UU.OO.CC. afferenti
Ai Direttori Medici dei Presidi Ospedalieri
Ai Direttori dei Coordinamenti Amministrativi
Ai Direttori dei Distretti Sanitari
Al Direttore dell'UOC
Coordinamento dello Staff Strategico
Ai Direttori dei PP.TT.AA.
A tutto il Personale aziendale di tutti gli Uffici/Strutture
aziendali

e p.c.
Al Presidente dell'O.I.V.
All'U.R.P.
All'Addetto Stampa
Alle OO.SS. e alla R.S.U. aziendale
LORO SEDI

URGENTE

Oggetto: emergenza COVID 19 (Nuovo Coronavirus).

Con riferimento alla situazione emergenziale in oggetto, richiamata l'Ordinanza contingibile e urgente n. 3 dell'08 Marzo 2020 del Presidente della Regione Siciliana e le precedenti disposizioni emanate in materia;
al fine di garantire la sicurezza degli utenti e di tutto il personale dipendente a qualsiasi titolo, e di realizzare una compiuta azione di prevenzione finalizzata a contenere la diffusione del virus;

SI DISPONE

con effetto immediato, quanto segue:

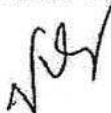
- 1) l'accesso agli Uffici e alle strutture sanitarie dell'Azienda deve essere monitorato, limitando lo stesso con opportune misure, alle situazioni necessarie ed indispensabili, favorendo e consigliando, specialmente per gli Uffici e tra gli Uffici amministrativi, l'utilizzo di mezzi di comunicazione (mail, telefono). Si dispone che tutta la corrispondenza, tranne ipotesi eccezionali che richiedono la trasmissione di originali (es. proposte deliberative), vengano trasmesse agli Uffici a mezzo mail/pec, non essendo consentito il trasporto con autisti. Si raccomanda vivamente che i Responsabili degli Uffici ed i dipendenti di ciascuna struttura

pongano particolare cura e attenzione nelle risposte telefoniche, anche quando i contatti provengano da utenti esterni, alla ricerca di informazioni che devono essere fornite con particolare pazienza, dando indicazioni precise circa le strutture deputate a soddisfare l'esigenza dell'utenza;

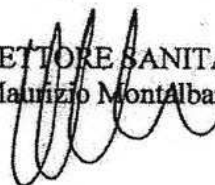
- 2) potenziare i servizi *on line* già attivati dall'Azienda in modo da garantire sia gli utenti che dovranno evitare il ricorso allo sportello fisico, sia il personale addetto al *front office* con conseguenti azioni di informazione ai mass media, volti a sconsigliare l'accesso agli Uffici;
- 3) adibire presso le macrostrutture aziendali apposito personale che visioni, a turno e *in tempo reale*, H.12 dalle 8,00 alle 20,00, la posta elettronica in ingresso al fine di riscontrare con immediatezza ogni comunicazione sia interna che esterna;
- 4) tutto il personale deve essere contattato dai Direttori di struttura (o loro delegati) per accertare, nel rispetto della privacy di ognuno, se gli operatori hanno avuto negli ultimi 15 giorni contatti con parenti e/o conoscenti provenienti dalle zone interessate ed indicate nel Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'8.2.32020, al fine di concordare forme di prevenzione a garanzia della salute di tutti.

Nel richiamare le SS.LL. al senso di responsabilità, alla fattiva collaborazione e comunque agli obblighi imposti dalla situazione, questa Direzione, consapevole delle difficoltà che dovremo tutti affrontare in questo particolare periodo, non farà mancare al proprio personale appoggio, oltre che tutte le necessarie tutele possibili, per le quali si assicura un impegno pressante e continuativo.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dr.ssa Nora Virga)



IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr. Maurizio Montalbano)



IL DIRETTORE GENERALE
(Dr.ssa Daniela Faraoni)

