

ALL. "A" alla deliberazione di G.M. N. _____ del _____

CONVENZIONE CON L'ASSOCIAZIONE CUTURALE PRO SCILLATO PER LA REALIZZAZIONE DI EVENTI E MANIFESTAZIONI CULTURALI E PER LA CONCESSIONE IN COMODATO GRATUITO DEI LOCALI COMUNALI "MULINO - PARCHEGGIO "

L'ANNO DUEMILAVENTI IL GIORNO _____, DEL MESE DI -----
----- PRESSO LA RESIDENZA MUNICIPALE DEL COMUNE DI SCILLATO

TRA

Il Comune di Scillato, con sede in Via Piersanti Mattarella n. 46 Scillato (PA), C.F. 00622530822 rappresentato dal Sindaco pro-tempore Giuseppe Frisa, domiciliato per la carica presso il Comune che d'ora in poi sarà indicato semplicemente "Amministrazione"

E

L'Associazione Culturale Pro Scillato, rappresentata dal Prof. Silvestri Giuseppe (C.F. SLVGPP41H03A952S) nato a Bolzano (BZ) il 03.06.1941 e residente in Palermo Via Isnello n. 10 nella qualità di Presidente pro tempore della predetta Associazione , che per brevità sarà chiamata in seguito Associazione

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

L'Amministrazione e l'Associazione condividono l'interesse per la crescita culturale della collettività di Scillato e l'attuazione di iniziative sociali che la promuovano, e ravvisano nella reciproca collaborazione uno strumento idoneo a tale scopo.

Art. 2

Nel quadro di tale collaborazione, l'Amministrazione intende condividere con l'Associazione lo sviluppo di progetti di interesse comune. L'Associazione, a sua volta, intende, grazie alla collaborazione volontaria dei suoi soci e di quanti aderiranno alle sue iniziative, realizzare tali progetti, come schematicamente sintetizzati nello Statuto dell'Associazione, allegato e parte integrante della presente Convenzione.

In particolare l'Associazione porrà in essere attività che coinvolgono ambiti di interesse dell'Amministrazione, quali ad esempio, lo svolgimento di incontri e dibattiti su temi sociali, culturali ed economici di attualità e/o l'approfondimento della conoscenza e la valorizzazione della Storia di Scillato, dei suoi abitanti e del suo territorio. La cooperazione in tal senso tra L'Amministrazione e l'Associazione potrà avvenire a seguito di eventuali accordi specifici, ove necessario perfezionabili anche a mezzo di semplice scambio di note.

Art.3

Le parti si impegnano a definire le modalità di realizzazione e di organizzazione delle iniziative, degli eventi, delle manifestazioni che verranno programmate al fine di stabilire al meglio le azioni necessarie e i rispettivi compiti.

Art.4

La comunicazione pubblicitaria e/o promozionale delle varie attività dovrà riportare il logo del Comune e dell'Associazione e di eventuali enti finanziatori e dovrà essere condivisa con l'Amministrazione Comunale.

Art.5

Per le iniziative concordate, il Comune, se necessario, metterà a disposizione, a titolo gratuito e compatibilmente con le proprie disponibilità, strutture, attrezzature, mezzi e beni di proprietà comunale o, in disponibilità, utili all'attuazione degli eventi.

L'Associazione non potrà usare o concedere in uso le attrezzature o gli immobili di proprietà comunale per scopi diversi da quelli previsti nel presente atto, dovrà, inoltre, utilizzare detti beni con la diligenza del buon padre di famiglia e dovrà osservare tutte le norme di sicurezza e di igiene contenute nelle disposizioni di legge in materia applicabili e compatibili con la natura dei beni medesimi.

Art.6

L'Associazione si assume la diretta responsabilità dell'osservanza di tutte le norme in vigore sulla disciplina e sulla tutela dei propri soci coinvolti nello svolgimento delle iniziative.

Art. 7

All'Associazione, così come richiesto dalla stessa, vengono concessi , in comodato gratuito, i locali del Mulino presso il parcheggio, quali sedi di riunione e per l'organizzazione delle attività da porre in essere ;

L'Associazione dovrà gestire gli spazi assegnati con cura e scrupolo.

E' fatto divieto di cedere, seppur temporaneamente, a terzi l'uso e il godimento dei locali oggetto della presente convenzione.

E' espressamente vietato ogni uso degli spazi assegnati e delle parti comuni per uso diverso da quanto previsto nel presente atto.

Per ciò che attiene le attività pubbliche quali incontri, recite, concerti e simili, organizzate e gestite dall'Associazione, la stessa potrà utilizzare, su specifica autorizzazione dell'Amministrazione, spazi di proprietà comunale, sia esterni che interni.

Art.8

L'Associazione si assume i seguenti obblighi:

La completa responsabilità per quanto riguarda la conservazione, la gestione e la custodia dei locali assegnati e di tutte le attrezzature e gli arredi che si trovano all'interno dei locali;
La responsabilità civile e patrimoniale per eventuali danni che possano derivare dall'uso delle strutture e delle attrezzature a persone o cose, esonerando il Comune da ogni responsabilità;

La manutenzione e pulizia dell'immobile e delle sue immediate adiacenze a propria cura e spese con esclusione dell'accesso e dell'interno del sottobotte;

La realizzazione, nell'arco dell'anno, di almeno due iniziative o manifestazioni di carattere culturale e/o ricreative, previa condivisione con l'Amministrazione Comunale.

L'Associazione è tenuta a comunicare il nominativo del Responsabile dell'Associazione a cui affidare i compiti di tutela e di custodia dei locali.
Il comune si riserva la facoltà, ove necessario, di utilizzare la struttura previo congruo avviso all'Associazione comodataria.

Art.9

Restano a carico del Comune le spese sottoelencate:

Gli interventi straordinari di manutenzione di attrezzature e/o impianti compresi nelle attività concordate di cui al precedente art.5;

L'acquisto del materiale di consumo necessario allo svolgimento delle attività concordate di cui al precedente art.5

Il pagamento delle bollette di luce e di acqua;

Gli interventi di ripristino per danni non causati da inerzia dell'Associazione, a tal fine l'Associazione dovrà avvertire l'Amministrazione Comunale di qualsiasi inconveniente che possa dar luogo alla necessità di interventi di manutenzione straordinaria entro 2 giorni dall'avvenuta presa conoscenza.

La presente convenzione ha la durata di un anno dalla data della sottoscrizione.

La consegna dei locali avverrà previa redazione del verbale di consegna delle strutture, delle attrezzature e degli arredi. Tale verbale, in duplice esemplare, viene redatto e sottoscritto dall'Associazione e da personale incaricato dall'Amministrazione.

Art. 10

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. il Comune informa il Presidente dell'Associazione che il trattamento dei dati personali forniti o, comunque, acquisiti è finalizzato alla redazione del presente atto e ai conseguenti adempimenti come previsto dalle norme vigenti in materia, in parte su supporto cartaceo e in parte su supporto informatico.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e i dati saranno comunicati ai soli uffici previsti per legge.

Art.11

Per tutte le controversie derivanti dall'interpretazione o dall'esecuzione della presente convenzione sarà competente in via esclusiva il Foro di Termini Imerese.

Art. 12

La presente convenzione sarà registrata in caso d'uso e a spese della parte richiedente.

Il Sindaco
Giuseppe Frisa

Il Presidente dell'Associazione
Giuseppe Silvestri