

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA



**COMUNE DI SCILLATO**  
**Provincia di Palermo**

**COPIA**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE**

**N 88 DEL 27.11.2019**

**OGGETTO:** DETERMINAZIONE ORARIO DI LAVORO PERSONALE A PART TIME IN SERVIZIO PRESSO IL COMUNE

L'anno **DUEMILADICIANNOVE** il giorno VENTISETTE del mese di NOVEMBRE alle ore 18,00 nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Sig. FRISA GIUSEPPE nella qualità di **SINDACO** e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Sigg.:

|                 |              | <b>PRESENTI</b> | <b>ASSENTI</b> |
|-----------------|--------------|-----------------|----------------|
| FRISA GIUSEPPE  | SINDACO      | <b>X</b>        |                |
| MOGAVERO PIERO  | VICE SINDACO |                 | <b>X</b>       |
| BATTAGLIA DARIO | ASSESSORE    | <b>X</b>        |                |
| GUGGINO SONIA   | ASSESSORE    | <b>X</b>        |                |
| VITALE INA      | ASSESSORE    | <b>X</b>        |                |

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Russo Antonino

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA

**Premesso** che:

**Si** concluderanno, a breve, le procedure di stabilizzazione del personale precario, in servizio presso il Comune, con la firma, entro l'anno 2019, dei Contratti Individuali di Lavoro;

**Al fine** di definire un quadro chiaro e trasparente a beneficio dei dipendenti stessi, del pubblico e degli addetti alle rilevazioni delle presenze, si rende necessario, determinare l'articolazione dell'orario di lavoro del personale suddetto, fermo restando che tale articolazione potrà essere modificata in relazione alle esigenze di servizio e sulla scorta di apposite disposizioni del Responsabile di Area;

**Alla** luce di quanto sopra e condivisa la presente determinazione con i dipendenti ed i responsabili di Area;

**Vista** la legge 142/90, la L.R. 48/91, la L.R. 30/2000 di modifica

**Visto** l'O.A.EE.LL.;

**Ad** unanimità di voti favorevoli espressi per alzata e seduta

### **DELIBERA**

**Per** le motivazioni in premessa descritte che qui si intendono integralmente riportate e trascritte determinare che l'orario di lavoro dei dipendenti a part time del Comune di Scillato è il seguente:

|                                       | <b>LUNEDI</b>                           | <b>MARTEDI</b>                          | <b>MERCOLEDI</b>                         | <b>GIOVEDI</b>                          | <b>VENERDI</b>                          | <b>ORE settimanali</b> |
|---------------------------------------|---|---|--|---|---|------------------------|
| BARTOLONE<br>Sebastiana<br>cat.B      | 8.30/13.30                              | 8.30/13.30                              | 15.00/18.30                              | 8.00/13.30                              | RIPOSO                                  | <b>19</b>              |
| <b>CASCINI</b><br>Giuseppina<br>cat.B | <b>7.45/13,30</b><br><b>16.00/20.00</b> | <b>7,45/13,30</b><br><b>16.00/20.00</b> | <b>7.45/13,30</b><br><b>16.00/20.00</b>  | <b>7,45/13,30</b><br><b>16.00/20.00</b> | <b>7.45/13,30</b><br><b>16.00/20.00</b> | <b>19</b>              |
| DI LAURA<br>Angela cat.B              | RIPOSO                                  | 8.30/13.30                              | 8.30/13.30                               | 8.30/13.30                              | 9.00/13.00                              | 19                     |
| ERIU<br>Giuseppina<br>cat.B           | 9.00/14.00                              | 9.00/14.00                              | 9.00/14.00                               | 9.00/13.00                              | RIPOSO                                  | 19                     |
| GUGGINO<br>Francesca<br>Cat.C         | 9.00/13.15                              | 9.00/13.15                              | 9.00/13.15                               | 9,00/13,15                              | RIPOSO                                  | 17                     |
| LA RUSSA<br>Rosalba cat.C             | 9.00/13.15                              | 9.00/13.15                              | 9.00/13.15                               | RIPOSO                                  | 9.00/13.15                              | 17                     |
| MESSINA<br>Stella cat. A              | 8.30/13.30                              | 8.30/13.30                              | 8.30/13.30<br>15.30/18.30                | 8.30/13.30                              | 9.00/13.00                              | 27                     |
| MOGAVERO<br>Francesca<br>cat.C        | 9,00/13,00                              | 9.00/14.00                              | 9,00/13,00                               | 9.00/13.00                              | RIPOSO                                  | 17                     |
| <b>PACI</b><br>Maria Grazia<br>cat.B  | <b>7.45/13,30</b><br><b>16.00/20.00</b> | <b>7,45/13,30</b><br><b>16.00/20.00</b> | <b>7.45/13,30</b><br><b>16.00/20.00</b>  | <b>7,45/13,30</b><br><b>16.00/20.00</b> | <b>7.45/13,30</b><br><b>16.00/20.00</b> | <b>19</b>              |
| <b>SCIAULINO</b><br>Rosa Cat.C        | <b>7.45/13.30</b><br><b>16.00/20.00</b> | <b>7.45/13.30</b><br><b>16.00/20.00</b> | <b>15.00/19.00</b><br><b>16.00/20.00</b> | <b>7.45/13.30</b><br><b>16.00/20.00</b> | <b>RIPOSO</b>                           | <b>16</b>              |

**Dare** atto che l'orario del personale di P.M. (agente di P.M. Sciaulino Rosa e ausiliari del traffico Cascini Giuseppina e Paci Maria Grazia) non viene definito atteso che il predetto personale deve assicurare il servizio di viabilità esterna, in occasione di manifestazioni o per eventi particolari, inoltre, durante l'anno scolastico, a giorni alterni, presta attività di viabilità all'esterno delle scuole, nell'orario di entrata degli alunni e, comunque, su direttive del Sindaco, per esigenze di servizio, nell'ambito del proprio orario settimanale, può espletare, orari diversi, anche nelle ore pomeridiane.

Dare atto che il presente orario decorre dal 31.12.2019

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

**L'ASSESSORE ANZIANO**  
**F.TO VITALE INA**

**IL PRESIDENTE**  
**F.TO FRISA GIUSEPPE**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.TO DOTT. RUSSO ANTONINO**

=====

**E' COPIA CONFORME IN CARTA LIBERA PER USO AMMINISTRATIVO**

Scillato li \_\_\_\_\_ **Il Segretario Comunale** \_\_\_\_\_

=====

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazioni dell'addetto, che la presente deliberazione e' rimasta affissa all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ (N. \_\_\_\_\_ Reg. Pub.).

Scillato li \_\_\_\_\_

**L'Addetto**  
**F.to**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to DOTT. RUSSO ANTONINO**

=====

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica altresì che la presente deliberazione è divenuta esecutiva

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 12, comma 1, L.R. 44/91,

perché immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, L.R. 44/91;

Scillato li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.TO DOTT. RUSSO ANTONINO**

