SCLAFANI BAGNI CALTAVUTURO SCILLATO

UNIONE DEI COMUNI
VAL D'HIMERA SETTENTRIONALE
Via . FALCONE N. 41, 90022 CALTAVUTURO ()PA)
P.I. e C.F. 05488730820

Area C.U.C. Centrale Unica di Committenza
CODICE A.U.S.A. 545860
TEL. 0921/547350 – Fax: 0921/547354
PEC: cuc.valdhimerasett@pec.it

DISCIPLINARE DI GARA

CON PROCEDURA APERTA

ai sensi dell'Art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

con il **CRITERIO DEL "MINOR PREZZO"**
(ai sensi dell'Art. 36 c. 9-bis ed
in esecuzione della Circolare PROT. N° 189161 del 26/09/2019 del D.R.T.)

CON LA DETERMINAZIONE DELLA SOGLIA DI AGGIUDICAZIONE
(secondo il combinato disposto del CRITERIO dettato dell'Art. 4 della L.R. n°13 del 19 luglio 2019,
modificativo dell'Art. 97, c.1,c.2,c.2-bis
si applica l'Art. 97, c.3-bis , c.8 del D.LGS. n. 50/2016)

PROCEDURA DI GARA TELEMATICA SULLA PIATTAFORMA "SITAS E-PROCUREMENT"
ai sensi dell'Art.58 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

e con l'applicazione **dell'ISTITUTO dell'INVERSIONE** ai sensi dell'Art. 133 co. 8 del D.LGS. n. 50/2016
(in esecuzione alla Deliberazione n° 191 del 28.10.2019 del Comune di Caltavuturo
e nel rispetto delle PROCEDURE Stabilite dall'Art. 9 bis del Decreto Assessoriale 3 luglio 2019, n. 22,
come modificato dal D.A. n. 29 del 23.10.2019)

OGGETTO: LAVORI DI COMPLETAMENTO DELL'IMPIANTO SPORTIVO DI CALTAVUTURO.

C.U.P.: I58B18000120004 – CIG: 8089559345 - GARA PIATTAFORMA SITA N°G00006

Ai fini del presente bando si intende per "**Nuovo Codice dei Contratti**" il decreto legislativo n.50 del 18 aprile 2016 come recepito in Sicilia con modificazioni dalla Legge Regionale 17 maggio 2016 n. 8 e per " **Regolamento** " il Regolamento di esecuzione ed attuazione di cui al D.P.R. n. 207 del 5 ottobre 2010 **(parti rimasti in vigore in via transitoria ai sensi degli Artt. 216 e 217 del D.Lgs 50/2016)**, recepiti dalla Regione Siciliana con la L. R. n.12 del 12 luglio 2011 e con D.P.R.S. n.13 del 31 gennaio 2012.

Importo totale dei lavori	**€**	**357.295,55**
Costi specifici sicurezza inclusi nei lavori	**€**	**4.201,62**
Importo lavori soggetto a ribasso d'asta	**€**	**353.093,93**

IMPORTO COMPLESSIVO DELL'OPERA €. 510.000,00

PREMESSE

Il presente Disciplinare, allegato al Bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene:

- Le NORME relative a modalità di partecipazione alla procedura selettiva indetta dal Comune di Caltavuturo - Area Tecnica , svolta dalla C.U.C. "VAL D'HIMERA SETTENTRIONALE" - codice AUSA 545860.
- Modalità di compilazione e presentazione dell'offerta.

- Documenti da presentare a corredo della stessa; procedura di aggiudicazione, nonché le ulteriori informazioni relative all'appalto indicato in oggetto.
- L'affidamento in oggetto è disposto con DETERMINA A CONTRARRE CUC n° 16 del 31.10.2019 – UN. n° 53 del 31.10.2019, e avverrà mediante PROCEDURA APERTA e con applicazione del CRITERIO DEL PREZZO PIÙ BASSO rispetto a quello posto a base di gara ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett.a) del D.LGS. 18 aprile 2016 n. 50 – Codice dei contratti pubblici (nel prosieguo: Codice).

Il presente DISCIPLINARE, allegato al Bando di Gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene:
- le NORME relative a modalità di partecipazione alla procedura selettiva indetta dal Comune di Caltavuturo - Area Tecnica , svolta dalla C.U.C. "VAL D'HIMERA SETTENTRIONALE" - codice AUSA: 545860.
- Modalità di compilazione e presentazione dell'offerta.
- Documenti da presentare a corredo della stessa; procedura di aggiudicazione, nonché le ulteriori informazioni relative all'appalto indicato in oggetto.

L'affidamento in oggetto è disposto con DETERMINA A CONTRARRE C.U.C. N.16 del 31/10/2019 e Reg. Gen. UN. N.53 del 31/10/2019 e avverrà mediante PROCEDURA APERTA e con applicazione del CRITERIO DEL PREZZO PIÙ BASSO rispetto a quello posto a base di gara ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett.a) del D.LGS. 18 aprile 2016 n. 50 – Codice dei contratti pubblici (nel prosieguo: Codice).

Il **BANDO DI GARA è PUBBLICATO**

- PER INTERO sulla **PIATTAFORMA ANAC** .
- PER INTERO sul sito web «**PROFILO DI COMMITTENTE**» con l'indicazione della data e degli estremi di pubblicazione sulla stessa Piattaforma:
  - **dei Tre Comuni** costituenti l'Unione dei Comuni "Val d'Himera Settentrionale", nonché quello del Comune proponente: http://www.comunedicaltavuturo.gov.it, (alla voce *Amministrazione Trasparente – e alla Voce Bandi e Gare e contratti*).
- PER INTERO nell'**ALBO PRETORIO** del Comune dove si eseguono i Lavori.
- PER INTERO sulla **PIATTAFORMA INFORMATICA DEL** «**MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI** – **SERVIZIO CONTRATTI PUBBLICI**».

NORMATIVA DI RIFERIMENTO:

- *Decreto Legislativo n° 50 del 18 aprile 2016 - Nuovo Codice Appalti e ss.mm.ii., di seguito denominato"Codice";*
- *Legge n° 55 del 14 giugno 2019;*
- *D.P.R. n° 207 del 5 ottobre 2010 "Regolamento di Esecuzione" (per le parti in vigore nel periodo transitorio);*
- *Legge Regionale n° 12 del 12 luglio 2011 e ss.mm.ii.;*
- *Legge Regionale n° 13 del 19 luglio 2019*
- *Decreto del Presidente della Regione Siciliana 31 gennaio 2012, n. 13;*
- *Decreto Assessore n°22/GAB Infrastrutture e Mobilità 3 luglio 2019, per le parti applicabili.*
- *Decreto Assessore n°29/GAB Infrastrutture e Mobilità 23 ottobre 2019, per le parti applicabili.*
- *Decreto Dirigente Generale n°113772 del 29 maggio 2019 Infrastrutture e Mobilità 23 ottobre 2019, per le parti applicabili.*

La Stazione Appaltante, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa di risarcimento o di indennizzo, si riserva il diritto di:

- Non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, in conformità all'articolo 95 , co. 12, del D.Lgs. 50/2016.
- Procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- Non concludere motivatamente il contratto anche qualora sia in precedenza avvenuta l'aggiudicazione.

1. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

1.1 DOCUMENTI DI GARA

La Documentazione di Gara comprende:

A. PROGETTO ESECUTIVO:

- ai sensi dell'Art. 27 del D.Lgs 50/2016 è stato approvato con Deliberazione G.M. n. 211 del 14.12.2018**,** del Comune di Caltavuturo, agli atti dell'Ufficio ed è aggiornato al **Prezziario Regionale del 2019 e riapprovato con Determinazione n. 944 del 31.10.2019** del Comune di Caltavuturo.
- ai sensi dell'Art. 26, comma 8 del D.Lgs 50/2016 è stato validato con **Verbale di Validazione**, giusto **Prot. n°2332 del**

14.12.2018

- Il **PROGETTO ESECUTIVO** dei lavori in oggetto, rimesso dal Progettista incaricato "Ing. Pierluca Lombardo" per conto della Technoside s.r.l.", comportante la **spesa complessiva di € 510.000,00** di cui €. **357.295,55** per lavori comprensivi di oneri per la sicurezza e manodopera, ed **€. 152.704,45** per somme a Dispos. dell'Ammininis., è costituito dai seguenti **ELABORATI**:

1. RELAZIONE GENERALE E DESCRITTIVA (2018)
2. RELAZIONI TECNICHE SPECIALISTICHE (2018)
    - 2.1 RELAZIONE TECNICA IMPIANTI ELETTRICI
    - 2.2 RELAZIONE PAESAGGISTICA
    - 2.3 RELAZIONE TECNICA OPERE DI PREVENZIONE INCENDI
    - 2.4 RELAZIONE GEOTECNICA
    - 2.5 RELAZIONE TECNICA DI CALCOLO STRUTTURE
        - 2.5.1 RELAZIONE DI CALCOLO NUOV A TRIBUNA
            - 2.5.1.1 F ASCICOLO STRUTTURE NUOV A TRIBUNA
            - 2.5.1.2 F ASCICOLO GEOTECNICO NUOV A TRIBUNA
        - 2.5.2 RELAZIONE E FASCICOLO DI CALCOLO PLINTI TORRI FARO
        - 2.5.3 PIANO DI MANUTENZIONE OPERE STRUTTURALI
        - 2.5.4 V ALIDAZIONE DEI CODICI DI CALCOLO_rev. 01
3. RILIEVI PLANOALTIMETRICI E STUDIO DI INSERIMENTO URBANISTICO (2018)
    - 3.1 INQUADRAMENTO TERRITORIALE (Ortofoto – 1:10000, Aerofotogrammetria – 1:10000, Stralcio PRG – 1:2000, Stralcio Catastale – 1:2000, Studio di inserimento urbanistico – 1:500)
    - 3.2 PLANIMETRIA GENERALE STATO ATTUALE – 1:200
    - 3.3 PLANIMETRIA GENERALE STATO FUTURO (PROGETTO DI COMPLETAMENTO) – 1:200
    - 3.4 PLANIMETRIA GENERALE STATO FUTURO (PROGETTO IN CORSO DI ESECUZIONE) – 1:200
4. ELABORATI GRAFICI (2018)
    - 4.1 ARCHITETTONICI FABBRICATO SPOGLIATOI - 1:100
    - 4.2 ARCHITETTONICI TRIBUNA CENTRALE, PIANTE E SEZIONI ST A TO A TTUALE E FUTURO 1:100
    - 4.3 ARCHITETTONICI TRIBUNA CENTRALE, PROSPETTI ST A TO A TTUALE E FUTURO 1:100
    - 4.4 PLANIMETRIA PREVENZIONE INCENDI EX D.M. 18/03/96 E S.M.I. – 1:200
    - 4.5 P ARTICOLARI COSTRUTTIVI RECINZIONI, CANCELLI E RINGHIERE
    - 4.6 DISEGNI ESECUTIVI (2018)
        - 4.6.1 DISEGNI ESECUTIVI E P ARTICOLARI COSTRUTTIVI NUOV A TRIBUNA
        - 4.6.2 DISEGNI ESECUTIVI E PARTICOLARI COSTRUTTIVI DELLE TORRI FARO
    - 4.7 PLANIMETRIA IMPIANTI ELETTRICI – 1:200
    - 4.8 SCHEMA QUADRI ELETTRICI
    - 4.9 LAYOUT DI CANTIERE – 1:200
5. DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA (2018)
6. SCHEMA COMPETENZE TECNICHE (2019)
7. COMPUTO METRICO ESTIMATIVO (2019)
8. SCHEMA DI CONTRATTO (2019)
9. CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO (2019)
10. QUADRO ECONOMICO (2019)
11. ELENCO PREZZI (2019)
12. ANALISI PREZZI (2019)
13. CRONOPROGRAMMA (2018)
14. QUADRO INCIDENZA MANODOPERA (2019)
15. PIANO DI MANUTENZIONE DELL'OPERA (2018)
    15.1 RELAZIONE GENERALE
    15.2 MANUALE D'USO
    15.3 MANUALE DI MANUTENZIONE 15.4 PROGRAMMA DI MANUTENZIONE
16. PIANO DISICUREZZA E COORDINAMENTO (2018)
17. FASCICOLO TECNICO DELL'OPERA (2018)
18. RELAZIONE GEOLOGICA (2018)

B. 01 - BANDO DI GARA

C. 02- DISCIPLINARE DI GARA

D. MODELLI delle Dichiarazioni sostitutive e di atto di notorietà relativi ai requisiti di partecipazione:

03 - (Allegato A) DICHIARAZIONE COMPOSIZIONE OPERATORE ECONOMICO
04 - (Allegato B) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE SINGOLO.pdf
05 - (Allegato C) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PLURIMA.pdf
06 - (Allegato D) DICHIARAZIONE INTEGRATIVA
07 - (Allegato D Bis) DICHIARAZIONE INTEGRATIVA
08 - (Allegato E) PROTOCOLLO DI LEGALITA'
09 - (Allegato F) PATTO INTEGRITA'
10 - (Allegato G) MOD. DGUE
11 - (Allegato H) DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA.
12 - (Allegato I) DICHIARAZIONE ANTIMAFIA
13 - (Allegato L) INFORMATIVA ANTIMAFIA
14 - (Allegato M) TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

2.1. PREMESSE

L'affidamento in oggetto avverrà mediante **PROCEDURA APERTA**, di cui all'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, mediante utilizzo del criterio del **MINOR PREZZO** ai sensi dell'articolo *36, comma 9 Bis* .

Ai sensi dell'art. 1, comma 3, della Legge 14 giugno 2019 n.55, ovvero dell'Art. 133 co. 8 del D.LGS. n. 50/2016, la Commissione di Gara procederà ad esaminare le OFFERTE prima della verifica della documentazione relativa al possesso dei requisiti di carattere generale e di quelli di idoneità e di capacità dell'Aggiudicatatrio.

La procedura verrà espletata interamente in modalità telematica ai sensi di quanto previsto **all'art. 58 del D. lgs. 50/2016 e s.m**.i

Le Offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla **C.U.C. - CENTRALE DI COMMITTENZA** esclusivamente per mezzo del Sistema di Appalti Telematici denominato Sitas E-procurement di seguito indicata anche quale Piattaforma Telematica, all'indirizzo URL:

https://gare.lavoripubblici.sicilia.it/uc_valdhimera/it/homepage.wp

raggiungibile altresì dal sito **http://www.lavoripubblici.sicilia.it** entro e non oltre le ore **09:00 del giorno _____**

Si invitano quindi i concorrenti a prendere visione del MANUALE DI UTILIZZO della Piattaforma telematica.

Come qualsiasi altra Piattaforma basata su interfaccia Web, può accadere che nel sistema **SITAS E-procurement** si possano verificare interruzioni, "cadute e/o rallentamenti" nella connessione, ecc.. Per tale ragione **è sempre consigliabile non attendere l'ultimo giorno (o comunque le ultime ore) per caricare le "offerte nel sistema"**.

Si fa presente che il **termine di scadenza per la presentazione delle offerte medesime è "tassativo".**

L'Amministrazione si dichiara sin d'ora sollevata da qualsiasi responsabilità per il NON ricevimento di eventuali richieste di chiarimenti e delle offerte, o per il ricevimento di offerte incomplete (atti "parziali", non "leggibili per evidente errore nel software di elaborazione, ecc.").

La responsabilità di accertarsi della correttezza e completezza degli atti sia da un punto di vista formale che sostanziale ed a livello software, è a completo carico del concorrente. Si fa presente sin d'ora che NON saranno prese in considerazione eventuali richieste di "riapertura dei termini di gara", proroghe e/o accettazione di atti mediante altre modalità estranee alla Piattaforma, comprese trasmissioni per PEC.

Il Bando di gara, il presente Disciplinare, il Capitolato Tecnico, gli Allegati e la Modulistica sono disponibili e scaricabili in formato elettronico sul portale appalti telematici, al seguente indirizzo

https://gare.lavoripubblici.sicilia.it/uc_valdhimera/it/homepage.wp

raggiungibile altresì dal sito http://www.lavoripubblici.sicilia.it nella sezione **"*Gare e procedure in corso*"** nel "*dettaglio procedura".*

ATTENZIONE*:*

Per l'utilizzo della modalità telematica di presentazione delle offerte, è necessario:

- *essere in possesso di una **firma digitale** valida, del soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione e l'offerta;*
- *essere in possesso di una casella di **Posta Elettronica Certificata** (PEC);*
- *essere in possesso delle **credenziali di accesso alla Piattaforma**. Per il primo accesso è necessario registrarsi alla stessa, raggiungibile all'indirizzo* https://gare.lavoripubblici.sicilia.it/uc_valdhimera/it/homepage.wp

  raggiungibile altresì dal sito http://www.lavoripubblici.sicilia.it*, seguendo la procedura di iscrizione ed ottenendo username e una password per gli accessi successivi all'area riservata;*
- *visionare le istruzioni per partecipare alla gara telematica fornite nel "Manuale del Portale Appalti nella sezione Istruzioni e Manuali", reperibile all'indirizzo:* https://gare.lavoripubblici.sicilia.it/uc_valdhimera/it/homepage.wp

  raggiungibile altresì dal sito http://www.lavoripubblici.sicilia.
- gli Operatori Economici autenticati alla Piattaforma, nella sezione **"*Gare e procedure in corso*"**, possono navigare sulla procedura di gara di interesse e selezionare la voce "***Presenta offerta***".

2.2. RICHIESTA DI CHIARIMENTI DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI

É possibile ottenere **chiarimenti sulla presente procedura** mediante la proposizione di quesiti relativi alla gara in oggetto, che dovranno essere formulati **esclusivamente** attraverso l'apposita sezione "*Comunicazioni riservate al concorrente*" > "*invia nuova comunicazione*", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo Web:
sul sito https://gare.lavoripubblici.sicilia.it/uc_valdhimera/it/homepage.wp raggiungibile altresì dal sito
http://www.lavoripubblici.sicilia.it
almeno 5 (cinque) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.
Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.
Non sono ammesse richieste di chiarimenti inviati per PEC o altro mezzo.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi **dell'art. 74 comma 4 del** "Codice", le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite, attraverso ed unicamente attraverso lo stesso mezzo, **almeno 3 (tre) giorni prima della scadenza del termine fissato** per la presentazione delle offerte. Risposte di interesse generale, potranno essere pubblicate anche nel "***dettaglio procedura***" della presente gara visibile a tutti, **rendendo anonimo il nome del formulante.**

La Stazione Appaltante si ritiene sin d'ora indenne da qualsiasi responsabilità nel caso di mancate risposte ai concorrenti, che possano derivare da problematiche di ordine tecnico e di varia natura (Interruzione Server, errori nell'invio di posta elettronica, blocco di mail da parte dei Provider, ecc.).

È pertanto onere delle Imprese concorrenti visionare la Piattaforma fino alla scadenza del termine di presentazione delle offerte al fine di verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche o precisazioni, che avranno valore di notifica.

2.3. COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE

Le comunicazioni sono disponibili sul sito https://gare.lavoripubblici.sicilia.it/uc_valdhimera/it/homepage.wp raggiungibile altresì dal sito http://www.lavoripubblici.sicilia.it **nell'area relativa alla gara riservata al singolo concorrente**. Ai sensi delle regole di funzionamento della Piattaforma telematica **SITAS E-procurement**, pubblicate sul MANUALE della stessa, tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara avvengono esclusivamente attraverso la piattaforma telematica e si danno per eseguite **UNICAMENTE** mediante l'ulteriore replica di messaggi di posta elettronica certificata alla casella di posta elettronica certificata indicata dal concorrente nella "**domanda di partecipazione**".

Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di Posta Elettronica.

In assenza della suddetta comunicazione l'Amministrazione non è responsabile per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul sito https://gare.lavoripubblici.sicilia.it/uc_valdhimera/it/homepage.wp raggiungibile altresì dal sito http://www.lavoripubblici.sicilia.it nell'apposita sezione relativa alla procedura di gara.

ATTENZIONE: Il sistema telematico utilizza la casella pec denominata: **cuc.valdhimerasett@pec.it**

Per inviare agli Operatori Economici tutti i messaggi di posta elettronica certificata. A tale indirizzo **non è possibile** per le operazioni di gara fare riferimento, in quanto si ribadisce che tutte le comunicazioni da parte degli operatori economici devono avvenire esclusivamente attraverso l'apposita area riservata della piattaforma telematica raggiungibile all'indirizzo

https://gare.lavoripubblici.sicilia.it/uc_valdhimera/it/homepage.wp raggiungibile altresì dal sito
http://www.lavoripubblici.sicilia.it
I concorrenti sono tenuti a controllare che le Mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Per la consultazione delle **comunicazioni** ogni concorrente deve:

1. **Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (user-id e password);**
2. **Selezionare la gara di interesse;**
3. **Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema.**

2.4 REQUISITI HARDWARE-SOFTWARE

La partecipazione alle procedure di scelta del contraente svolte telematicamente è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti dalla procedura di gara.

Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione.

L'Operatore Economico ha l'onere di possedere idonea strumentazione hardware e software per accedere al portale ed espletare le procedure di partecipazione alla gara.

I titolari o legali rappresentanti degli Operatori Economici che intendono partecipare all'appalto **DOVRANNO** essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da **DigitPA**, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Le offerte o le domande di partecipazione da parte degli operatori economici vanno inviate in versione elettronica attraverso piattaforma telematica raggiungibile all'indirizzo. https://gare.lavoripubblici.sicilia.it/uc_valdhimera/it/homepage.wp

raggiungibile **altresì dal sito http://www.lavoripubblici.sicilia.it.. Tutti documenti dovranno essere inviati in formato *p7m*, con la denominazione del Concorrente oltreché denominazione della sezione corrispondente al disciplinare di gara, tutti sottoscritti con firma digitale.**

Attenzione per il caricamento dei documenti di partecipazione alla gara da parte dell'Operatore Economico si deve fare riferimento al limite massimo di upload dei file espresso in kbyte ed indicato nella piattaforma telematica attraverso un alert in ogni sezione di upload del file.

In considerazione dei vincoli del Sistema, ciascun concorrente ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 15 MB per ciascun singolo file da inviare e di cui è composta l'offerta, nonché di massimo 50 MB per ciascuna busta digitale, dimensioni oltre le quale non è garantito l'upload dei documenti. È in ogni caso responsabilità dei concorrenti far pervenire alla C.U.C. a mezzo piattaforma telematica, tempestivamente tutti i documenti e le informazioni richieste per la partecipazione alla gara.

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar, ecc.).

ASPETTI INFORMATICI: per la risoluzione di eventuali problemi nella compilazione dei moduli di gara, nell'accesso al sistema, nella configurazione hardware, contattare:

- direttamente dalla **Piattaforma Telematica** compilando il modulo Web "**Richiesta di Assistenza**".
- Contattando telefonicamente l'Ufficio Tecnico al n° di Telefono **0921 547350**

Si precisa inoltre che al suddetto Help Desk non potranno essere posti quesiti di carattere Procedurale-Amministrativo e Tecnico-Progettuale della gara.

2.5 PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

2.5.1 GENERALITÀ

Per partecipare alla gara è previsto **l'inserimento nel sistema Telematico**, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, entro e non oltre il termine perentorio delle ore **09:00 del giorno 02.12.2019**, delle seguenti **BUSTE digitali/PLICHI telematici**:

A) **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**, firmata digitalmente, dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente,

B) **OFFERTA ECONOMICA** firmata/e digitalmente dal titolare, legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

Nel caso partecipi alla gara un Operatore Economico che non è stabilito in Italia, dovrà seguire la medesima procedura prevista per gli operatori economici stabiliti in Italia.

Si precisa che il sistema, pur accettando anche formati diversi, è in grado di verificare automaticamente la validità della firma all'atto dell'inserimento della documentazione, e segnalare all'offerente l'eventuale invalidità, solo se viene utilizzato il formato di firma digitale CADES (.p7m).

Nel caso si sia trasmessa l'offerta**, la Piattaforma Telematica permette di annullare e ripresentare integralmente l'offerta, purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte**. Non sono ammesse né integrazioni all'offerta inviata, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste presenti all'interno dell'offerta medesima, essendo possibile esclusivamente annullare e ripresentare l'offerta già inviata. Si evidenzia che procedendo con questa operazione l'offerta precedentemente inviata verrà eliminata dal sistema quindi non sarà possibile recuperarne alcun dato, pertanto qualora l'operatore economico non ne ripresenti un'altra entro i termini previsti, non potrà partecipare alla procedura di affidamento. Le modalità operative l'annullamento e la ripresentazione dell'offerta (dopo l'invio) nella piattaforma telematica sono precisate nel documento denominato "*Guida per la presentazione di un'offerta telematica*" disponibile nell'area pubblica della piattaforma nella sezione "*Informazioni*", "*Istruzioni e manuali*".

ATTENZIONE: la Piattaforma Telematica non permette l'invio dell'offerta oltre il termine di scadenza previsto.

L'offerta vincolerà il concorrente ai **sensi dell'art. 32, comma 4** del Codice per **180** giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

2.5.2 PAGAMENTO DELL' IMPOSTA DI BOLLO - Mod. F23

Il pagamento della imposta di bollo sulla **domanda di partecipazione** alla gara, pari ad euro 16,00, dovrà avvenire mediante l'utilizzo del Modello F23, scaricabile dal sito internet dell'Agenzia delle Entrate, con specifica indicazione:
- dei dati identificativi del concorrente (denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale);
- dei dati identificativi della Stazione Appaltante;
- del codice ufficio o ente (TXX) (corrispondente all'Agenzia delle Entrate di MESSINA);
- del codice tributo (456T);
- della causale del pagamento (Imposta di bollo procedura aperta con CIG: 8014073E3D; Nel caso di partecipazione in forma associata l'imposta di bollo è assolta dalla mandataria.

A comprova del Pagamento effettuato, il concorrente dovrà inserire sul sistema telematico nell'apposito spazio predisposto nella BUSTA DIGITALE AMMINISTRATIVA (A) "Comprova imposta di bollo" copia informatica del Modello F23.

2.5.2 CONTENUTO DELLE BUSTE TELEMATICHE

BUSTA DIGITALE AMMINISTRATIVA (A)

La busta telematica relativa alla documentazione amministrativa dovrà contenere: Indice completo del contenuto della busta digitale.
Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_Indice_Busta_A> ed essere sottoscritto con firma digitale.
LA BUSTA DIGITALE "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" deve contenere i seguenti documenti:

1) Domanda di Partecipazione.
2) DGUE.
3) Dichiarazione Integrativa.

4) Dichiarazione Composizione Operatore Economico
5) Protocollo Di Legalita'
6) Patto Integrita'
7) Documentazione per AVVALIMENTO (Ove ne riscorre il caso)
8) Dichiarazione di Presa Visione Della Documentazione di Gara
9) Dichiarazione Antimafia
10) Informativa Antimafia
11) Tracciabilita' Flussi Finanziari

1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_Istanza di partecipazione> ed essere sottoscritto con firma digitale.

La domanda di partecipazione alla gara redatta, in bollo ai sensi del DPR 642/1972 pari ad euro 16,00 da pagarsi **mediante**

l'utilizzo del Modello F23 scaricabile dal sito internet dell'Agenzia delle Entrate, secondo il modello allegato **(Mod. A1/a O Mod. A1/b)**, deve essere sottoscritta, ai sensi dell'*art. 38* del *D.P.R. 445/2000,* dal Dichiarante (Legale Rappresentante dell'impresa concorrente o comunque da soggetti muniti di necessari poteri di firma e di rappresentanza), corredata da fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento d'identità anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti.

La stessa, può essere sottoscritta anche da un Procuratore del Legale Rappresentante e in tal caso, va allegata la relativa procura. Inoltre, la domanda di partecipazione, deve essere sottoscritta dai Concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, Consorzi fra società Cooperative di Produzione e Lavoro o Consorzi Artigiani, Consorzi Stabili, Raggruppamenti Temporanei d'Imprese, Consorzi Ordinari, Aggregazioni tra Imprese aderenti al contratto di rete e GEIE, ognuno per quanto di propria competenza.

Nel caso di Consorzio fra società Cooperative di Produzione e Lavoro o di Consorzio Artigiani, di Consorzio Stabile di cui

all'art.45, comma 2 lett. b) e c) del "Codice", la domanda è sottoscritta dal Consorzio medesimo.

Nel caso di Aggregazioni tra Imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i Raggruppamenti Temporanei d'Imprese, in quanto compatibile. In particolare:

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'*art.3, comma 4-quater,del D.L. n.5/2009*, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'Operatore Economico che riveste le funzioni di organo comune;

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'*art.3, comma 4-quater, del D.L. n.5/2009*, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

- se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione o l'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

Il concorrente nella domanda deve inoltre fornire le seguenti informazioni:

- La forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara *(Impresa Individuale, Consorzio, RTI, Aggregazione tra Imprese aderenti al Contratto di Rete, GEIE).*

- I dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; consorzio/consorziata), in caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE.

- Indicare il Consorziato per il quale il Consorzio concorre alla gara, nel caso di Consorzio fra Società Cooperative di Produzione e Lavoro o di Consorzio tra Imprese Artigiane e di Consorzio Stabile di cui *all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del "Codice"*, qualora il Consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

ALLEGA alla domanda di partecipazione:

1.1) **– MANDATO COLLETTIVO** (a pena di esclusione) irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, della quota di partecipazione al raggruppamento nonché delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti. (Caso di Raggruppamento Temporaneo già costituito) Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_Mandato_Collettivo> ed essere sottoscritto con firma digitale.

1.2) **– ATTO COSTITUTIVO** (a pena di esclusione) e Statuto del Consorzio o GEIE in copia autenticata, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo, delle quote di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti consorziati. (Caso di Consorzio Ordinario o GEIE già costituiti)

Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_Atto_Costitutivo_Statuto_Consorzio> ed essere sottoscritto con firma digitale.

1.3) – **DICHIARAZIONE ATTESTANTE** (a pena di esclusione) l'Operatore Economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo, con l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai Raggruppamenti Temporanei o Consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del "Codice" conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate, nonché le quote di partecipazione e di esecuzione, che verranno assunte dai concorrenti riuniti o consorziati, (Caso di Raggruppamento Temporaneo o Consorzi Ordinari o GEIE non ancora costituiti)

Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_Dichiarazione_attestante_OE> ed essere sottoscritto con firma digitale.

1.4) – **DOCUMENTAZIONE PER AVVALIMENTO** (a pena di esclusione, se ricorre Avvalimento) **resa ai** sensi dell'art. 89 del "Codice" cosi come specificato nel relativo **BANDO DI GARA** al **PUNTO V.3.2 - 2).** (**Caso di Concorrente che ricorra all'Avvalimento**)

Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_Documentazione_Avvalimento> ed essere sottoscritto con firma digitale.

1.5) **– PASSOE** (non a pena di esclusione) di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della Delibera ANAC n. 157/2016, del Concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del "Codice", anche il PASSOE comprensivo dei dati relativi all'ausiliaria o di quelli relativi all'eventuale impresa subappaltatrice.

Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_PASSOE> ed essere sottoscritto con firma digitale.

1.6) – Copia fotostatica di un DOCUMENTO D'IDENTITÀ (a pena di esclusione)

Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_documento_identita> ed essere sottoscritto con firma digitale

1.7) **– RICEVUTA DI PAGAMENTO** (a pena di esclusione) del contributo a favore dell'ANAC come previsto al **PUNTO V.3.2 - 1)** del BANDO DI GARA con indicato il **CIG: 8089559345**.

Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_Pagamento_CIG> ed essere sottoscritto con firma digitale.

1.8) **– GARANZIA PROVVISORIA** con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art.93, comma 8 del "Codice"; come previsto al **PUNTO V.3.1** del BANDO DI GARA.

Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_Garanzia-Provvisoria> ed essere sottoscritto con firma digitale.

1.9) **– COPIA DELL'ATTESTAZIONE SOA**. (Non a pena di esclusione)

Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_Attestazione_SOA> ed essere sottoscritto con firma digitale.

1.10) – **EVENTUALE CERTIFICAZIONE DEL SISTEMA DI QUALITÀ AZIENDALE (**UNI-EN ISO 9000). (Non a pena di esclusione)
Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_Certificazione_di_qualita> ed essere sottoscritto con firma digitale.

1.11) **– Dichiarazione del Protocollo** di Legalità resa ai sensi dell'Accordo Quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa stipulato il 12 Luglio 2005. secondo il modello allegato.

Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_Protocollo_Legalita> ed essere sottoscritto con firma digitale.

1.12) – **Dichiarazione del Patto di Integrità** resa ai sensi dall'art. 1, comma 17, della Legge n. 190 del 6/11/2012. (secondo il modello allegato.

Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_Patto_Integrità> ed essere sottoscritto con firma digitale.

1.13) **– Caso di aggregazioni di imprese** aderenti al contratto di rete ai sensi del D.L. n° 10 del 10/02/2009 convertito in Legge n° 33 del 09.04.2009:

Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_Dichiarazione OE_Aggregazione> ed essere sottoscritto con firma digitale.

a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica:) copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. n° 82 del 07/03/2005 con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete. Dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. Dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica: Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. n° 82 del 07/03/2005,. recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascun Operatore Economico concorrente. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n° 82 del 07/03/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. n° 82 del 07/03/2005.

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti : Copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. n° 82 del 07/03/2005, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e delle quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese di rete. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n° 82 del 07/03/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. n° 82 del 07/03/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete attestanti a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo; l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei e la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.

2) DGUE - DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (documento obbligatorio, a pena di sclusione)

Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_DGUE> ed essere sottoscritto con firma digitale

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione sul sito all'indirizzo URL https://gare.lavoripubblici.sicilia.it/uc_valdhimera/it/homepage.wp raggiungibile altresì dal sito http://www.lavoripubblici.sicilia.it o della piattaforma Sitas e-procurement, nell'area relativa alla gara.

- **PARTE I – INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO E SULL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O ENTE AGGIUDICATORE**

  Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

- **PARTE II – INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO**

  Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti. In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della SEZIONE C.

  Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento. Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, ALLEGA:

  1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;

2) Dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

3) Dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;

4) Originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dell'ausiliaria (Nei casi in cui l'Avvalimento sia consentito).

5) PASSOE dell'ausiliaria generato congiuntamente al PASSOE del concorrente; In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della SEZIONE D.

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto, ai sensi dell'art. 105.

- **PARTE III – MOTIVI DI ESCLUSIONE**

  Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

- **PARTE IV – CRITERI DI SELEZIONE**

  Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» ovvero compilando quanto segue:

  a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale;
  b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria;
  c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica;
  d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale.

- **PARTE VI – DICHIARAZIONI FINALI**

  Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

3) DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

Il documento dovrà essere inviato in formato p7m, denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_Dichiarazione Integrativa> ed essere sottoscritto con firma digitale.

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, in modalità idonea equivalente la Legislazione dello Stato di appartenenza.

3.1) – [fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56] dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all' art. 80, comma 1, lett. b-bis; comma 5, lettera b) (come sostituita dall'art. 1, comma 20, lett. o), della legge n. 55 del 2019); comma 5, lettere c), c-bis) e c-ter), c-quater; comma 5, lett. f-bis) e f-ter) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.).

N.B.: Alla Parte III, lett. c) del DGUE, le indicazioni richieste relativamente alle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. b) non vanno rese, in sostituzione va resa la dichiarazione integrativa.

3.2) indica i nominativi, luogo e data di nascita, residenza e carica ricoperta dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del "Codice" come anche specificato dal Comunicato Presidente ANAC del 08/11/2017, ovvero:

- del titolare e direttore tecnico se si tratta di impresa individuale;
- dei soci o del direttore tecnico in caso di s.n.c.;
- dei soci accomandatari o del direttore tecnico in caso s.a.s.;
- dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti dei poteri di rappresentanza di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;

3.3) – DICHIARA, di avere direttamente o con delega a personale dipendente, esaminato tutti gli elaborati progettuali, compreso il calcolo sommario della spesa e il computo metrico estimativo, di essersi recati sul luogo di esecuzione dei lavori, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto rinunciando fin d'ora, a qualsiasi azione in merito di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori. Attesta altresì di avere tenuto conto degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione, nonché degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro, di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori; di aver effettuato inoltre, una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alle tipologie e categorie dei lavori in appalto; dichiara di possedere, in merito ai requisiti di qualificazione, documentazione idonea equivalente, resa secondo la legislazione dello Stato di Appartenenza. (Solo per Concorrenti stabiliti in altri stati diversi dall'Italia con obbligo di redigere tutta la documentazione in lingua italiana e di convertire tutti gli importi in Euro);

3.4) attesta di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;

3.5) dichiara di impegnarsi ai sensi dell'art. 1, comma 17, della Legge n. 190 del 6/11/2012 ad accettare quanto previsto nel Patto di Integrità;

3.6) dichiara di impegnarsi ai sensi dell'art. 1, comma 17, della Legge n. 190 del 6/11/2012 ad accettare quanto previsto nel Protocollo di Legalità;

3.7) **Omissis**;

3.8) attesta, di eseguire nel rispetto dell'art. 34 e dell'art. 71 del "Codice", quanto previsto nella documentazione progettuale redatta tenendo conto delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (CAM) di cui al relativo Piano di Azione, (Decreto Ministeriale 13 febbraio 2014 e 11 gennaio 2017, del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, pubblicati rispettivamente nella G.U. n. 58 del 11/03/2014 e n. 23 del 28/01/2017);

3.9) **Omissis**

3.10) indica i seguenti dati: domicilio fiscale ……; codice fiscale ……, partita IVA ……; indica l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica …… ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;

3.11) attesta di essere informato che, ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 30/06/2003 n. 196 e s.m.i, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente bando e disciplinare;

3.12) attesta di utilizzare una quota di materiale non inferiore al 30% del fabbisogno proveniente da riciclo degli inerti, ai sensi dell'art. 24 della L.R. n° 12 del 12 luglio 2011, per disposizioni finalizzate a valorizzare gli aspetti ambientali, a condizione che gli stessi siano dotati di apposita certificazione;

3.13) in caso di avvalimento, allega tutta la documentazione prescritta dall'art. 89 del "Codice" così come specificato nel bando; 3.14) indica, ai sensi dell'art. 21 della L.R. 20/1999 e s.m.i, che in caso di aggiudicazione, intende avvalersi di noli a freddo; (la mancata presentazione di tale indicazione non costituisce motivo di esclusione del partecipante alla gara, ma è motivo di diniego dell'autorizzazione in sede di esecuzione dei lavori);

3.14) indica ai fini delle informazioni relative alla regolarità contributiva i dati relativi al contratto collettivo nazionale di lavoro applicato:

- per INAIL: (codice Ditta, sede territoriale dell'ufficio di competenza, numero e posizione assicurativa);
- per INPS: (matricola aziendale e sede istituto);
- per CASSA EDILE: (codice impresa, codice e sede cassa territoriale di competenza);

3.15) – indica di essere in possesso della Certificazione del sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, rilasciata dai soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 1700 e riportata nella SOA, ai sensi dell'art. 84 del "Codice" e dell'art. 63 del "Regolamento di Esecuzione"; (Solo per appalti in cui è richiesta la classifica superiore alla 2^, nel caso di Raggruppamenti Temporanei d'Imprese, di Aggregazioni di Imprese di Rete, di Consorzi costituiti o da costituirsi, detta certificazione deve essere riferita a ciascun Operatore Economico che compone il Concorrente;

3.16) indica di essere in possesso della Certificazione ai sensi dell'art. 93, comma 7 del "Codice" della registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), o di essere in possesso della certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001, o di essere Operatore Economico che sviluppa un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067;(Il mancato possesso di tali certificazioni non costituisce motivo di esclusione);

3.17) Indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alla gara di cui trattasi, rilasciati dal Tribunale, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

4) DICHIARAZIONE COMPOSIZIONE OPERATORE ECONOMICO

Dichiarazione resa secondo il modello allegato (**Modello A).**

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato preferibilmente <Dichiarazione_Composizione_Operatore_Economico> ed essere sottoscritto con firma digitale.

5) DICHIARAZIONE DEL PROTOCOLLO DI LEGALITÀ

Dichiarazione resa ai sensi dell'*Accordo QuadroCarlo Alberto Dalla Chiesa* stipulato il 12 Luglio 2005. secondo il modello allegato (**Modello E).**

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_Protocollo_Legalita> ed essere sottoscritto con firma digitale.

6) DICHIARAZIONE RESA AI SENSI DEL PATTO DI INTEGRITÀ

Dichiarazione resa secondo lo schema di cui al modello allegato al bando di gara (**Modello F**)

Il documento *dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_Patto di Integrità> ed essere sottoscritto con firma digitale*.

7) DOCUMENTAZIONE per AVVALIMENTO (Ove ne riscorre il caso)

Documentazione resa ai sensi dell'art. 89 del"Codice"cosi come specificato nel relativo BANDO DI GARA.

(Caso di Concorrente che ricorra all'Avvalimento)

Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_Documentazione_Avvalimento> ed essere sottoscritto con firma digitale.

In caso di AVVALIMENTO, per ciascun AUSILIARIO:

1) DGUE, a firma dell'ausiliario, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, ove pertinente, e alla parte VI.

   Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_DGUE_Impresa ausiliaria> ed essere sottoscritto con firma digitale.

2) Dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice sottoscritta dall'ausiliario con la quale quest'ultimo si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

   Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_Dichiarazione ausiliaria 1> ed essere sottoscritto con firma digitale.

3) Dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliario con la quale quest'ultimo attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata;

   Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_Dichiarazione ausiliaria 2> ed essere sottoscritto con firma digitale.

4) Originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

   Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_Contratto di avvalimento> ed essere sottoscritto con firma digitale.

5) PassOE dell'ausiliario

   Il documento dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato preferibilmente <Denominazione Concorrente_PassOE_ausiliaria> ed essere sottoscritto con firma digitale.

8) DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

Dichiarazione resa secondo lo schema di cui al modello allegato al BANDO DI GARA (**Modello H**)

Il documento *dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato preferibilmente <Dichiarazione_Presa_Visione_Documentazione_di_Gara> ed essere sottoscritto con firma digitale*.

9) DICHIARAZIONE ANTIMAFIA

Dichiarazione resa secondo lo schema di cui al modello allegato al bando di gara (**Modello I**)

Il documento *dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato preferibilmente <Dichiarazione_Antimafia> ed essere sottoscritto con firma digitale*.

10) INFORMATIVA ANTIMAFIA

Dichiarazione resa secondo lo schema di cui al modello allegato al bando di gara (**Modello L**)

Il documento *dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato preferibilmente <Informativa_Antimafia> ed essere sottoscritto con firma digitale*.

11) TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

Dichiarazione resa secondo lo schema di cui al modello allegato al bando di gara (**Modello M**)

Il documento *dovrà essere inviato in formato .pdf (PDF/A), denominato preferibilmente <Tracciabilità_Flussi_Finanziari> ed essere sottoscritto con firma digitale*.

AVVERTENZE

1) Ai sensi dell'*art.38* del *D.P.R. 445/2000*, il **DGUE** di cui al **PUNTO 2**) e la **DICHIARAZIONI INTEGRATIVE** di cui al **PUNTO 3**) del presente disciplinare devono essere rese e sottoscritte:

- dal Dichiarante (Legale Rappresentante dell'impresa concorrente o comunque da soggetti muniti di necessari poteri di firma e di rappresentanza), corredate da fotocopia di documento d'identità del sottoscrittore, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento d'identità anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- nel caso di Raggruppamenti Temporanei d'Imprese, Consorzi Ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di Aggregazioni tra Imprese aderenti al Contratto di Rete, da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di Consorzi fra Società Cooperative di Produzione e Lavoro o Consorzio tra Imprese Artigiane e di Consorzi Stabili, dal Consorzio e dai Consorziati per conto dei quali il Consorzio concorre;
- nel caso di avvalimento, dall'impresa ausiliaria;
- nel caso dei soggetti cessati dalla carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del presente bando, qualora gli stessi non siano in condizione di rendere tale dichiarazione, dal Legale Rappresentante dell'impresa concorrente, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'*art. 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445* con l'indicazione nominativa dei soggetti per i quali l'attestazione è rilasciata;
- solo nel caso in cui il Legale Rappresentante del concorrente non rende le dichiarazioni sostitutive dell'*art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l)* del *"Codice"* anche per conto dei soggetti elencati al *comma 3* dell'*art. 80* del *"Codice",* detti soggetti sono tenuti a compilare in proprio la dichiarazione dell'*art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l),* del *"Codice,"* allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità;
- in caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'*art. 80*, *commi 1, 2 e 5, lett. l)* del *"Codice"*, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'*art. 80 comma 3 del "Codice"* che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;
- le stesse possono essere sottoscritte anche da Procuratori dei Legali Rappresentanti e in tal caso va allegata la relativa procura.

2) Ai fini delle dichiarazioni di cui all'*art 80 del "Codice"* **la <u>produzione del DGUE è obbligatoria</u>.**

3) La documentazione relativa alla <u>Garanzia</u> (cauzione o fideiussione), al <u>Contributo</u> alla Autorità e il <u>Mandato Collettivo Irrevocabile</u>, deve essere unica, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente.

4) Nel caso di concorrente costituito da Raggruppamento Temporaneo o Consorzio non ancora costituito, la Garanzia (cauzione o fideiussione) deve essere intestata a tutti i soggetti che costituiranno il predetta Raggruppamento o Consorzio e firmata almeno dall'impresa indicata come Capogruppo.

5) Ai fini delle dichiarazioni di cui all'*art 80 del "Codice"* **la produzione del DGUE è obbligatoria.**

6) La documentazione relativa alla Garanzia (cauzione o fideiussione), al Contributo alla Autorità e il Mandato Collettivo Irrevocabile, deve essere unica, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente.

7) Nel caso di concorrente costituito da Raggruppamento Temporaneo o Consorzio non ancora costituito, la Garanzia (cauzione o fideiussione) deve essere intestata a tutti i soggetti che costituiranno il predetta Raggruppamento o Consorzio e firmata almeno dall'impresa indicata come Capogruppo.

8) I soggetti che intendono partecipare in associazione per "Cooptazione", ai sensi dell'*art. 92 comma 5* del *"Regolamento di Esecuzione"* devono specificarlo espressamente nella domanda di partecipazione alla gara.

9) I soggetti che intendono partecipare in associazione per "Cooptazione", ai sensi dell'*art. 92 comma 5* del *"Regolamento di Esecuzione"* devono specificarlo espressamente nella domanda di partecipazione alla gara.

10) Omissis

BUSTA DIGITALE ECONOMICA (B)

La **Piattaforma Telematica** richiede l'inserimento dei seguenti **Documenti** per ciascun eventuale lotto per il quale il concorrente intende partecipare:

- **MODULO DI OFFERTA ECONOMICA**. L'offerta deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante, o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Busta A – Documentazione Amministrativa (in caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE si veda il relativo paragrafo del presente Disciplinare).

  (IMPORTI INSERITI IN PIATTAFORMA)

Il concorrente dovrà produrre, il "**Modulo di Offerta Economica**" generato in formato .**PDF** dalla Piattaforma Telematica, dopo l'inserimento dei DATI nello **schema del documento** che sarà prodotto dalla Piattaforma.

L'**offerta** sopraindicata prodotta dal SISTEMA deve essere successivamente **firmata digitalmente** dal Legale Rappresentante e/o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui Procura sia stata prodotta nella Busta A – Documentazione Amministrativa (in caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE si veda il paragrafo "Partecipazione di raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I.), consorzi, reti d'impresa e GEIE" del presente Disciplinare).

L'Offerta sopra indicata (prodotta dal sistema) deve essere redatta **in bollo ai sensi del DPR 642/1972** da pagarsi mediante l'utilizzo del Modello F23 scaricabile dal sito internet dell'Agenzia delle Entrate.

La mancanza del pagamento del bollo sull'offerta non costituirà causa di esclusione dala gara, ma la circostanza sarà segnalata dall'Amministrazione appaltante all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione del relativo bollo con oneri e spese a carico dell'impresa partecipante.

Il documento obbligatorio dovrà essere inviato in formato p7m, ed essere sottoscritto con firma digitale.

La **BUSTA DIGITALE ECONOMICA (B)** deve contenere, **a pena di esclusione,** l'offerta economica e contenere i seguenti elementi:

a. **Ribasso percentuale** offerto sull'importo posto a base di gara, al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze. Verranno prese in considerazione fino a **tre cifre decimali. Non si terrà conto delle eventuali cifre decimali oltre la terza; ciò ai sensi dell'Art. 4 co. 2, 2° capoverso, della L.R. 13/2019.**

   La percentuale di ribasso deve essere indicata in cifre ed in lettere, in caso di discordanza, prevale il ribasso percentuale indicato in lettere. (Consiglio di Stato Adunanza Plenaria 13 novembre 2015 n. 10).

b. La **stima dei costi aziendali** relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui **all'Art. 95, comma 10 del Codice**, strettamente connessi all'attività di impresa per lo specifico Appalto. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.

c. **La stima dei costi della manodopera**, ai sensi **dell'art. 95, Comma 10 del Codice**, strettamente connessi all'attività di impresa per lo specifico Appalto.

Ai sensi del predetto Comma 10, l'Amministrazione Appaltante, relativamente ai Costi della Manodopera, procederà a verificare il rispetto di quanto previsto dal successivo Articolo 97, comma 5, lettera d), prima dell'adozione del provvedimento di aggiudicazione.

L'Offerta Economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi corrispondenti.

Sono inammissibili le Offerte Economiche che superino l'importo a base d'asta, alla pari e/o incomplete, offerte condizionate, o a termine.

In caso di concorrente in forma plurisoggettiva non ancora costituita, l'offerta dovrà essere sottoscritta digitalmente dai rappresentanti legali ovvero da persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Busta Digitale (A) – Documentazione Amministrativa, di TUTTE le imprese partecipanti al costituendo raggruppamento.

3. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE - VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Ai sensi dell'**ART. 36, comma 9-bis del "Codice",** l'aggiudicazione sarà effettuata secondo il criterio del prezzo più basso.

4. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA – VERIFICA DOCUMENTAZIONE - OFFERTE ANOMALE

La **Commissione di Gara** sarà costituita con Determinazione del Responsabile della Centrale di Committenza, il giorno della scadenza di presentazion e delle offerte.

Considerato che la Stazione Appaltante ha esercitato la facoltà **dell'ISTITURO dell'INVERSIONE** prevista dall'Art. 133, comma 8 del "Codice":

- **1°) - APERTURA DELLA BUSTA DIGITALE ECONOMICA "B"**
- **2°) – CALCOLO DELLA SOGLIA DI ANOMALIA E DETERMINAZIONE DELLA GRADUATORIA**
- **3°) VERIFICA DELLA BUSTA AMMINISTRTATIVA DELL'AGGIUDICATARIO.**

Le Operazioni di Gara si svolgeranno ai sensi dell'Art. 9-bis del D.A. n. *22/Gab - 2019* – Assessore Regionale delle infrastrutture e della mobilità.

La **Prima Seduta** pubblica avrà luogo il giorno **02.12.2019 alle ore 10:00** presso la sede della C.U.C., sita in Via GARIBALDI, 41 a Caltavuturo, e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega (un unico soggetto per ogni concorrente), loro conferita da suddetti legali rappresentanti.

In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi alle ore e nei giorni resi noti dal Presidente della Commissione di Gara prima del termine della seduta e riportati nel relativo Verbale. Qualora le operazioni di gara non fossero ultimate nel corso della seduta prevista, saranno riprese nella medesima sede alle ore e nei giorni resi noti dal Presidente della Commissione di Gara nelle varie sedute di aggiornamento e riportati nei relativi verbali, senza ulteriore avviso ai concorrenti.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi. Nell'ipotesi di ritardo nell'insediamento della Commissione di gara con conseguente fissazione ad una data successiva della prima seduta pubblica, sarà data tempestiva comunicazione ai concorrenti che hanno presentato offerta nei modi di legge, a mezzo **Piattaforma Telematica sul Portale Appalti** con valore di Notifica.

Considerato che la Stazione Appaltante ha esercitato la facoltà del *Procedimento di Gara di cui* ***all'Art. 133, comma 8, del Codice dei Contratti pubblici (Art. 1, comma 3 legge 14 giugno 2019, n. 55) – Istituto dell'Inversione,*** le Operazioni di Gara si svolgeranno ai sensi dell'**Art. 9-bis** del D.A. n.22/Gab. del 3 Luglio 2019 – dell'Assessore Regionale delle Infrastrutture e della Mobilità, come modificato dal **D.A. n. 29/Gab. del 23.10.2019**

La Commissione (il cui Presidente dovrà provvedere a profilarsi sulla **Piattaforma Sitas E-procurement**) si insedia nella **prima seduta pubblica** e la seduta è valida se sono presenti tutti i suoi componenti.

1) La Commissione di gara procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il **tempestivo deposito delle BUSTE TELEMATICHE inviate dai concorrenti**, entro il termine di scadenza fissato nel Bando di gara al **PUNTO IV.2.2.**

Successivamente la Commissione di Gara procede:

2) **ad Ammettere tutti i concorrenti, (adempimento *Tecnicamente Necessario* per consentire nella Piattaforma Telematica la successiva Apertura dei Plichi "B" contenenti l'Offerta Economica).**

Indi,

3) Il Presidente della Commissione di Gara, nella medesima seduta, procede all'**Apertura Telematica dei Plichi "B"** contenenti le "**Offerte Economiche"** e,

4) al fine di definire la **GRADUATORIA** per la proposta di aggiudicazione, essendo prevista nel Bando di Gara **prevista l'Esclusione Automatica delle Offerte Anomale**, la Commissione **procede alla Determinazione della Soglia di Aggiudicazione *ai sensi dell'Art. 4 della Legge Regionale 19 luglio 2019, n. 13*.**

a) Qualora il numero di **offerte sia inferiore a dieci**, procede *ai sensi* ***dell'Art. 97 comma 8 del Codice dei Contratti*** *(cioè in tal caso* ***l'esclusione automatica non opera quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a dieci****. Comma così modificato dall'art. 1, comma 20, lettera u), della legge n. 55 del 2019).*

b) Tale Operazione di Determinazione della Soglia di Aggiudicazione, fino all'adeguamento della Piattaforma Telematica, verrà fatta manualmente, attraverso l'uso di foglio di calcolo excel.

c) La Commissione stessa procede alla determinazione della predetta Soglia di Anomalia mediante ricorso al metodo di calcolo solamente in presenza di almeno cinque offerte ai sensi dell'*Art. 97, commi 3 Bis* del *"Codice"* .

In altri termini:

A) **Qualora il numero delle offerte è inferiore a 5 (cinque), ai sensi dell'*art. 97, comma 3 bis* del *"Codice"* non si procederà al calcolo di cui al sopracitato *art. 97, commi 2, 2 Bis* del *"Codice" come modificato dall'Art. 4 della L.R. 13/2019*; in tal caso la Commissione proporrà l'Aggiudicazione all'Offerta che presenta il Maggior Ribasso, fatta comunque salva la facoltà di valutarne la congruità, se la stessa appaia anormalmente bassa.**

Al ricorrere dei presupposti di cui sopra, il Responsabile Unico del Procedimento procede direttamente **ex Art. 5.3 delle *Linee Guida ANAC n. 3*** *sul RUP*, a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. E facoltà del RUP procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

B) Si procederà all'aggiudicazione **anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.**

C) **Qualora il numero delle offerte è inferiore a 10 (dieci), ai sensi dell'*art. 97, comma 8* del *"Codice"* l'esclusione automatica non opera.**

D) **I Calcoli per determinare la "soglia di anomalia" sono svolti senza arrotondamento o troncamento.** *(Sentenza Consiglio di Stato, sez. V del 22 gennaio 2015 n. 268).*

5) Successivamente, nella stessa seduta o in altra seduta fissata dal Presidente della Commissione, la Commissione procede, tramite il Presidente, all'**Apertura Telematica dei Plichi "A" – "Documentazione Amministrativa"** e al **Controllo della Documentazione** prodotta dal **Concorrente che ha presentato la Migliore offerta** (1° in Graduatoria) e **a quello che si è collocato 2° in Graduatoria**, procedendo eventualmente *ai sensi dell'****Art. 83 del Codice (Soccorso Istruttorio****).*

6) Ultimate le suddette operazioni, la Commissione procede all'ammissione ed esclusione dei concorrenti di cui al comma precedente all'esito di detta verifica e dispone la trasmissione dei verbali di gara e della necessaria documentazione al RUP per gli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, e art. 76, comma 2 bis e 5 del "Codice". Nel caso in cui nessun concorrente venga escluso dalla gara, nella stessa seduta la Commissione procede alla proposta di aggiudicazione.

7) Nel caso in cui, all'esito delle VERIFICHE di cui sopra, i CONCORRENTI RISULTATI PRIMO E SECONDO IN GRADUATORIA vengano entrambi esclusi, si procederà allo **Scorrimento della Graduatoria**, procedendo eventualmente ***ai sensi dell'Art. 83 del Codice (Soccorso Istruttorio***) **fino all'individuazione dell'Aggiudicatario**, **restando comunque invariata la Media, ciò *ai sensi dell'Art. 95 co. 5 del "Codice".***

In presenza di offerte uguali si procede, nella stessa seduta pubblica, esclusivamente al sorteggio per l'individuazione del primo e secondo nella graduatoria.

In altri termini:

La Commissione procede a verificare la Documentazione Amministrativa per i concorrenti collocatisi rispettivamente PRIMO e secondo, facendo ricorso eventualmente alla Procedura di cui all'art. 83 del Codice (Soccorso Istruttorio).

Nel caso in cui sia per il primo che per il secondo concorrente in graduatoria non risultino confermati i requisiti general e di idoneità, all'esito del soccorso istruttorio, si procederà allo scorrimento della graduatoria, con le relative verifiche, fino all'individuazione dell'aggiudicatario, restando in ogni caso invariata la media ai sensi dell'Art. 95 co. 5 del Codice.

Nel CASO DI RICORSO al SOCCORSO ISTRUTTORIO di cui sopra, in altra seduta, la cui data sarà comunicata ai concorrenti con Avviso sulla Piattaforma Telematica sul Portale Appalti, avente Valore di Notifica**, la Commissione procede:**

a) alla Ammissione od Esclusione dei concorrenti per i quali è stato operato il Soccorso Istruttorio.

b) alla comunicazione delle irregolarità al R.U.P., tramite la Piattaforma Sitas e-procurement, cui spetta provvedere all'Escussione della Cauzione Provvisoria e la segnalazione all'ANAC, *ai sensi dell'art. 80, comma 12* del *"Codice"*ai fini dell'adozione da parte della stessa dei Provvedimenti di competenza, nonché all'eventuale applicazione delle Norme vigenti in materia di False Dichiarazioni.

c) a rimettere alla Stazione Appaltante, ed in particolare al R.U.P., tramite la Piattaforma Sitas E-Procurement, dopo l'ammissione ed esclusione dei concorrenti all'esito del Soccorso Istruttorio, il relativo Provvedimento per gli Adempimenti di cui all'*art. 76, comma 5 del "Codice"*.

5. AGGIUDICAZIONE

La Commissione infine redigerà un **VERBALE DELLE OPERAZIONI DI GARA** nel quale, a conclusione della procedura, viene **formulata la PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE**, con **l'individuazione dei concorrenti collocatisi al primo ed al secondo posto**, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo alla S.A., a cura del Responsabile degli Adempimenti di Gara R.V.R., tramite la Piattaforma Sitas E-Procurement, tutti gli atti e i documenti della gara ai fini del successivo Provvedimento di Aggiudicazione dell'appalto e le comunicazioni di cui agli *Artt. 29 e 76* del *"Codice".*

Prima dell'aggiudicazione, la S.A., ai sensi dell'*Art. 85 comma 5* del *"Codice",* ove ricorrano i presupposti richiede al Concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'*art. 86* del "Codice", ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'*art. 80* del *"Codice"* e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'*art. 83* del *medesimo "Codice".* **Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.**

La S.A, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ***ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del "Codice",*** **aggiudica l'appalto con specifico Provvedimento**.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'*art. 32, comma 7* del *"Codice",* all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La Stazione Appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, la Stazione Appaltante procederà ad individuare un nuovo concorrente collocatosi al primo posto sulla scorta delle risultanze dei verbali di gara della commissione di gara, oppure a dichiarare deserta la gara alla luce degli elementi economici desumibili dalla nuova eventuale aggiudicazione.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'*art. 88 comma 4-bis e 89 e* dall'*art. 92 comma 3 del D.Lgs. 159/2011.*

Ai sensi dell'*art. 93, commi 6 e 9 del "Codice",* la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della Stipula del Contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque **entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione**.

All'atto della stipulazione del Contratto, **l'aggiudicatario deve presentare** la **GARANZIA DEFINITIVA** da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste **dall'*art. 103 del "Codice":***

Sono a carico dell'Aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

6. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici e telematici – nel rispetto del **Regolamento (UE) 2016/679 e del d.Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D.Lgs 101/2018 (di seguito Codice Privacy**), esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

In particolare, tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara e non verranno né comunicati né diffusi, fatto salvo comunque l'esercizio dei d iritti di cui all'articolo 7 del medesimo Decreto. Il trattamento dei dati, di cui l'Aggiudicatario verrà a conoscenza in occasione dell'espletamento del servizio, dovrà avvenire nel rispetto e nella puntuale applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 e del

d.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.. I titolari del trattamento sono la Stazione Appaltante e le Aziende, nei confronti delle quali l'interessato potrà far valere i diritti previsti dal d.lgs. 196/2003.

7. RICHIAMI NORMATIVI:

- *Art. 4 della Legge Regionale 19 luglio 2019, n. 13 – CALCOLO SOGLIA DI ANOMALIA E AGGIUDICAZIONE.*

1. La soglia di aggiudicazione è individuato dalla media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con accantonamento del 10%, sia delle offerte di maggior ribasso che di quelle di minor ribasso, indipendentemente dalla presenza di più offerta aventi identico ribasso a cavallo del taglio delle ali. Se il valore dato dal calcolo del 10% è con la virgola, tale valore è arrotondato all'unità superiore. Se la seconda cifra dopo la virgola della somma dei ribassi offerte dei concorrenti, ammessi dopo il taglio delle ali, e dispari, la media è incrementata, percentualmente, di un valore pari alla Prima cifra dopo la virgola della somma del ribasso offerti dei concorrenti ammessi dopo il taglio delle ali. Se la seconda cifra dopo la virgola della somma dei ribassi offerti dei concorrenti ammessi, dopo il taglio delle ali è pari, la media è decrementata, percentualmente, di un valore pari alla prima cifra dopo la virgola della somma dei ribassi offerti dei concorrenti ammessi, dopo il taglio delle ali. Qualora la prima cifra dopo la virgola è uguale a zero la media resta invariata.

2. La gara è aggiudicata all'offerta che eguaglia tale soglia o che più si avvicina, per difetto, a quest'ultima. Nel caso in cui la media decrementata risulti inferiore alla offerta di minor ribasso ammessa alla gara, La gara è aggiudicata a quest'ultima.

   Le **offerte** espresse in cifra percentuale di ribasso **sono ammesse** fino a **tre cifre decimali**, le medie, invece, sono troncate la quarta cifra decimale.
   Nel caso di più offerte uguali, Si procede immediatamente al sorteggio. Qualora la Stazione Appaltante applica l'esclusione automatica, la stessa ha l'obbligo di ricorrere al metodo di aggiudicazione di cui al presente articolo.

- *Art. 103 del "Codice":* GARANZIA DEFINITIVA

L'appaltatore per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale e tale obbligazione è indicata negli atti e documenti a base di affidamento di lavori, di servizi e di forniture. Al fine di salvaguardare l'interesse pubblico alla conclusione del contratto nei termini e nei modi programmati in caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento. La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione. La stazione appaltante si riserva di richiedere al soggetto aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore. Alla suddetta garanzia si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, per la garanzia provvisoria;

La stazione appaltante ha il diritto di valersi della cauzione, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento dei lavori nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore e ha il diritto di valersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti in cantiere o nei luoghi dove viene prestato il servizio nei casi di appalti di servizi. La stazione appaltante può incamerare la garanzia per provvedere al pagamento di quanto dovuto dal soggetto aggiudicatario per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori addetti all'esecuzione dell'appalto.

La mancata costituzione della garanzia di cui al comma 1 determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto o la concessione al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia fideiussoria definitiva a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata dai soggetti di cui all'articolo 93, comma 3. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito. L'ammontare residuo della cauzione definitiva deve permanere fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione, o comunque fino a dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato. Lo svincolo è automatico, senza necessità di nulla osta del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore o del concessionario, degli stati di avanzamento dei lavori o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione. Tale automatismo si applica anche agli appalti di forniture e servizi. Sono nulle le pattuizioni contrarie o in deroga. Il mancato svincolo nei quindici giorni dalla consegna degli stati di avanzamento o della documentazione analoga costituisce inadempimento del garante nei confronti dell'impresa per la quale la garanzia è prestata.

L'esecutore dei lavori è obbligato altresì a costituire e consegnare alla stazione appaltante almeno dieci giorni prima della consegna dei lavori anche una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori. **L'importo della somma da assicurare è pari ad €. 500.000,00.**

La suddetta polizza deve assicurare la Stazione Appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori con un massimale di €. 500.000,00

La copertura assicurativa decorre dalla data di consegna dei lavori e cessa alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione o comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato. Qualora sia previsto un periodo di garanzia, la polizza assicurativa è sostituita da una polizza che tenga indenni le stazioni appaltanti da tutti i rischi connessi all'utilizzo delle lavorazioni in garanzia o agli interventi per la loro eventuale sostituzione o rifacimento. L'omesso o il ritardato pagamento delle somme dovute a titolo di premio o di commissione da parte dell'esecutore non comporta l'inefficacia della garanzia nei confronti della stazione appaltante.

In caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.

Caltavuturo 07.12.2019

IL RESPONSABILE DELLA CENTRALE DI COMMITTENZA
e R.U.P
Ing. Santina Meli

Firmato digitalmente da

Santina Meli

CN = Meli Santina
O = COMUNE DI CALTAVUTURO
02667970822
T = RESPONSABILE AREA
SerialNumber =
IT:MLESTN67A41B430U
C = IT
Signature date and time:
2019/11/07 13:56:10

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Pubblicato in data_____ sul Profilo del Committente:
http://www.comunedicaltavuturo.gov.it/calt010/?tipologie=provvedimenti-dirigenti
ai sensi dell'Art. 29 comma 1 del D.Lgs 50/2016 come modificato dal D.Lgs 56/2017.