



# Comune di Scillato

## PROVINCIA DI PALERMO

CAP.90020

TEL.0921.663025 FAX.0921.663196

---

### DETERMINAZIONE SINDACALE

#### COPIA

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI N. 9 DEL 25.10.2019

**OGGETTO:** NOMINA COMPONENTE COMMISSIONE PER LA PROCEDURA COMPARATIVA CURRICULARE PER IL REPERIMENTO DELLA FIGURA DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CAT. D1 AI SENSI DELL'ART. 110 COMMA 1 D.LEG.VO 257/2000

**IL SINDACO**  
**F.TO *Giuseppe Frisa***

## IL SINDACO

Premesso che:

Con deliberazione di G.M. n. 78 del 02.10.2019, immediatamente esecutiva, è stato stabilito di avviare una procedura comparativa dei curricula, ai sensi dell'art.110 comma 1 del D.Leg.vo 267/2000, per il reperimento della figura di un Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D1 a tempo determinato, al quale conferire l'incarico di Responsabile dell'Area Tecnico Manutentiva e di gestione del Territorio, per il periodo, dalla data di stipula del contratto e sino alla scadenza del mandato elettorale del Sindaco, prorogabile per tre anni e part time a 24 ore settimanali;

Con il medesimo provvedimento è stato approvato l'avviso di selezione da pubblicare all'albo pretorio on line del Comune e nella sezione – Amministrazione Trasparente- alla voce bandi e gare, per 15 giorni consecutivi;

Che l'avviso e l'istanza, sono stati pubblicati con decorrenza dal 3 al 21 Ottobre 2019, come si evince dall'allegata ricevuta agli atti;

Che il termine per la presentazione delle istanze è stato fissato al 21 Ottobre 2019 alle ore 12,00;

Visto l'art. 4 dell'avviso " *Processo comparativo- Ammissione ed esclusione dei candidati*" che dispone che: *tutte le domande pervenute, entro i termini di scadenza " saranno, preliminarmente, esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità dal Responsabile dell'Area Amministrativa, coadiuvato dal Segretario Comunale e da altro dipendente del Comune, nominato dal Sindaco;*

Che, si appalesa la necessità di procedere alla nomina del dipendente che, assieme al Segretario ed al Responsabile dell'Area Amministrativa, procederanno all'esame delle istanze pervenute e all'attribuzione dei punteggi, secondo i criteri stabiliti all' art.3 dell'avviso;

Che, tenuto conto delle professionalità esistenti nel Comune, la scelta può ricadere sul dipendente a tempo pieno ed indeterminato, Rag. La Russa Vincenzo Cat. C, Ufficiale di Anagrafe e Stato Civile;

Dato atto che i componenti di questa commissione interna dovranno rendere idonea dichiarazione attestante che non sussistono rapporti di parentela con i candidati alla procedura comparativa;

Valutato che lo svolgimento delle funzioni di componenti della Commissione costituisce adempimento di obblighi di servizio e non dà titolo a compensi aggiuntivi;

Osservato che l'adozione del presente atto non comporta spesa alcuna spesa a carico dell'Ente;

Vista la L.R. n. 30/2000 e s.m.i.;

Visto l'O.A.EE.LL.;

Tutto ciò premesso e considerato

## DETERMINA

Per le motivazioni in premessa descritte che qui si intendono integralmente riportate e trascritte, nominare il dipendente comunale a tempo pieno e indeterminato, Rag. La Russa Vincenzo Cat. C, Ufficiale di anagrafe e stato civile, componente della commissione interna, per gli adempimenti relativi alla procedura comparativa in premessa descritta, e nello specifico per l' esame delle istanze pervenute, ai fini dei requisiti di ammissibilità e per l'attribuzione dei punteggi secondo i criteri stabiliti all'art. 3 dell'avviso;

Dare atto:

che la predetta Commissione interna sarà composta dal Segretario Comunale, dal Responsabile dell'Area Amministrativa, dal dipendente comunale La Russa Vincenzo;

che i componenti della commissione dovranno rendere idonea dichiarazione attestante che non sussistono rapporti di parentela con i candidati alla procedura comparativa;

Dare, altresì, atto che lo svolgimento delle funzioni di componenti della Commissione costituisce adempimento di obblighi di servizio e non dà titolo a compensi aggiuntivi, che, pertanto, dal presente provvedimento nessuna spesa scaturisce a carico del bilancio comunale;

Notificare il presente provvedimento al dipendente interessato.



## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Capo del Comune, certifica su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente determinazione:

E' stata pubblicata all'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per 15 gg. Consecutivi.

E' rimasta affissa all'Albo Pretorio per 15 gg. Consecutivi

Dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Li \_\_\_\_\_

L'ADDETTO  
F.TO.BARTOLONE SEBASTIANA

IL SEGRETARIO COMUNALE CAPO  
F.TO DOTT.RUSSO ANTONINO