



# COMUNE DI SCILLATO

PROVINCIA DI PALERMO

Via Mattarella, n.46 – 90020 SCILLATO (PA) - tel. 0921 663025 - fax. 0921 663196 - P.I. n.00622530822  
P.E.C.: [protocollo.scillato@pec.it](mailto:protocollo.scillato@pec.it) - e-mail: [ufficiotecnico@scillato.gov.it](mailto:ufficiotecnico@scillato.gov.it) - sito internet: [www.scillato.gov.it](http://www.scillato.gov.it)

---

**Ufficio Area Tecnico - Manutentiva e Gestione del Territorio**

**COPIA**

**REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI N. 219 DEL 10/09/2019**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESA IN FAVORE DI “AMA RIFIUTO E’ RISORSA scarl”  
PER IL SERVIZIO DI RACCOLTA TRASPORTO, SPAZZAMENTO RIFIUTI,  
CONFERIMENTO RIFIUTI BIODEGRADABILI DI CUCINE E MENSE  
CONFERIMENTO SFALCI, PERIODO MAGGIO - GIUGNO – LUGLIO 2019.**

*Area Tecnica  
Determina n.52  
Del 10/09/2019*

**Il Responsabile dell’Area Tecnico-Manutentiva  
e Gestione del Territorio  
f.to arch. Francesco Giardina**

## PREMESSO:

- che in data 05.10.2013 con atto rep.n.12/2014 è stata sottoscritta la Convenzione per la costituzione di una associazione ex art 30 del D.Lgs. n.267/2000 tra i Comuni rientranti nell'Ambito di Raccolta Ottimale (A.R.O) "ALTE MADONIE" dell'ATO N.17 Palermo Provincia Est;
  - che con Deliberazione dell'ARO n.5 del 09/11/2013, è stato approvato il Piano di Intervento dell'Area di Raccolta Ottimale (A.R.O) "Alte Madonie" per la riorganizzazione del servizio di gestione dei rifiuti nel territorio dell'ex Ambito Ottimale Pa 6.
  - che con Deliberazione dell'ARO n.7 del 10/01/2014, si è preso atto del D.D.G. n. 2296 dell'11 dicembre 2013 dell'Assessorato Regionale dell'Energia e dei Servizi di Pubblica Utilità - Dipartimento Regionale dell'Acqua e dei Rifiuti, con il quale si approvava il Piano di Intervento dell'Area di Raccolta Ottimale (A.R.O) denominata "Alte Madonie";
  - che il Comune di Scillato, inizialmente non facente parte dell'ARO Alte Madonie, ha aderito, a seguito di formale richiesta e del connesso accoglimento, al suddetto ARO, che ha rimodulato il Piano di Intervento per ampliarlo allo stesso;
  - che con Deliberazione dell'ARO n.17 del 05/12/2014, è stato approvato l'ampliamento del Piano di Intervento dell'Area di Raccolta Ottimale (A.R.O) "Alte Madonie" estendendolo al suddetto Comune di Scillato;
  - che in data 01/08/2014 è stata costituita la Società Consortile a responsabilità limitata "AMA - Rifiuto è risorsa" giusta l'atto Rep. n.1/248, Racc. n.898, a rogito del notaio Stefano Puglisi, registrato a Palermo l'11/8/2014 al n.8339- Serie 1T, e depositato stessa data alla C.C.I.A.A. di Palermo al n. 49580 (iscritto il 13/8/2014);
  - che in data 15 gennaio 2016 con atto rep. n.68/2016 a rogito del Segretario Generale del Comune di Gangi, registrato a Termini Imerese il 22/01/2016, Serie 1T, numero 261, è stato sottoscritto l'atto di adesione con il Comune di Scillato alla Convenzione ARO Alte Madonie;
  - che con deliberazioni consiliari adottate dal Comune di n.03 del 17/02/2016, è stato approvato lo Statuto e l'atto costitutivo della Società in house "AMA - Rifiuto è Risorsa Scarl";
  - con determinazione n.1/2017 del 10/02/2017, è stato affidato in via provvisoria il servizio di spazzamento, raccolta e trasporto dei rifiuti nel territorio dei Comuni soci dell'ARO Alte Madonie, alla Società in house "AMA - Rifiuto è risorsa scarl" alle stesse condizioni espresse nel Piano di Intervento approvato dall'Assessorato dell'Energia con D.D.G. n.2296 dell'11 dicembre 2013, successivamente ampliato con D.D.G. n.656 del 27 maggio 2015;
  - con deliberazione di G.M. n.23 del 07/03/2017, questo Ente ha preso atto della determinazione dell'ARO n.1/2017 del 10/02/2017 e ha impartito direttive nei confronti del competente Settore funzionale in materia di ambiente per l'adozione dell'atto gestionale di affidamento, tenuto conto che tale atto presuppone la sussistenza dei fondi in bilancio e comporta la successiva stipula del contratto di servizio da parte del Comune;
  - visto il Piano Operativo di Gestione (allegato "A") trasmesso dalla Società AMA Rifiuto è Risorsa S.c.a.r.l. del 07/02/2018 prot.n.273 acquisito agli atti in data 08.02.2018 prot. n.513;
- VISTA** la Delibera di G.M. n.34 del 23.04.2018 immediatamente esecutiva di approvazione del Piano Operativo di Gestione 2018;
- VISTO** la nota del 26/02/2019, Prot. n°644, acquisita da questo Ente in data 27/01/2019 prot.n. 891 con la quale la Società AMA -"Rifiuto è Risorsa" S.c.a.r.l. ha trasmesso il Piano Finanziario anno 2019;
- VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n.33 del 03/04/2019 immediatamente esecutiva di approvazione del Piano Operativo di Gestione 2019;
- VISTO** il Documento Unico di Regolarità Contributiva protocollo INPS\_14968311 con scadenza validità 03/08/2019;
- VISTE** la Determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica n.108 del 08/05/2019 relativamente ai servizi di igiene ambientale Anno 2019;
- VISTE** le fatture emessa dalla SOCIETA "A.M.A. Rifiuto è Risorsa scarl":
- **n.200 del 12/06/2019** assunta al prot. del comune n.2549 del 12/06/2019, con la quale si richiede a questo comune il pagamento della somma di € **615,76** oltre iva per € **61,58** per un totale di € **677,34** per il conferimento rifiuti biodegradabili di cucine e mense del periodo **MAGGIO 2019**;
  - **n.219 del 01/07/2019** assunta al prot. del comune n.2897 del 04/07/2019, con la quale si richiede a questo comune il pagamento della somma di € **5.411,50** oltre iva per € **541,15** per un totale di € **5.952,65** per il servizio di spazzamento raccolta e trasporto rifiuti del periodo **GIUGNO 2019**, salvo conguaglio;
  - **n.235 del 24/07/2019** assunta al prot. del comune n.3261 del 25/07/2019, con la quale si richiede a questo comune il pagamento della somma di € **689,15** oltre iva per € **68,92** per un totale di € **758,07** per il conferimento rifiuti biodegradabili di cucine e mense del periodo **GIUGNO 2019**;
  - **n.252 del 01/08/2019** assunta al prot. del comune n.3502 del 08/08/2019, con la quale si richiede a questo comune il pagamento della somma di € **5.411,50** oltre iva per € **541,15** per un totale di € **5.952,65** per il servizio di spazzamento raccolta e trasporto rifiuti del periodo **LUGLIO 2019**, salvo conguaglio;
  - **n.275 del 23/08/2019** assunta al prot. del comune n.3661 del 23/08/2019, con la quale si richiede a questo comune il pagamento della somma di € **748,22** oltre iva per € **74,82** per un totale di € **823,04** per il conferimento rifiuti biodegradabili di cucine e mense del periodo **LUGLIO 2019**;

**CONSIDERATO** che per le ragioni di cui sopra nulla osta alla liquidazione della somma suddetta per imponibile pari ad € 12.876,13 oltre iva per € 1.287,62 per un totale di € 14.163,75 per il servizio prestato;

**RITENUTO** di dover procedere alla liquidazione della complessiva somma di € 14.163,75 IVA compresa;

#### **VERIFICATA**

- La regolarità del servizio effettuato;
- La regolarità contabile e fiscale della documentazione prodotta:

#### **RICHIAMATE:**

- la delibera n.19 del 29/05/2019 del Consiglio Comunale, con la quale è stato approvato il Bilancio annuale di previsione per l'Esercizio finanziario 2019 - 2021 dichiarata l'immediata esecuzione;
- la delibera n.51 del 03/06/2019, della Giunta Comunale, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021, immediatamente esecutivo;
- la delibera n.61 del 16/07/2019, della Giunta Comunale, di variazione al PEG (Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021), immediatamente esecutivo;
- il vigente Regolamento comunale per i lavori, servizi e forniture, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 26/09/2007;
- l'art.107 del d.lgs. n.267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei Dirigenti;

#### **VISTO**

- L'art.184 del D.L.vo n°.267/2000;
- L'art.49 del Regolamento di contabilità;
- La legge n.127/97 e 191/98 nonché la L.R. n.23/98 di recepimento e il D.L.vo n.29/93 e successive modifiche che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Servizio;

**VISTA** la determina sindacale n°23 del 04/11/2015 e successive proroga con la quale l'arch. Francesco Giardina è stato nominato "Responsabile dell'Area Tecnico Manutentiva e di Gestione del Territorio";

### **DETERMINA**

**1. DI LIQUIDARE** alla SOCIETA "A.M.A. Rifiuto e' Risorsa scarl" - con sede in Castellana Sicula Via Leone XIII n. 32 la complessiva somma pari ad € 12.876,13 al netto dell'IVA, per il servizio di raccolta, trasporto e spazzamento rifiuti, conferimento rifiuti biodegradabili di cucine e mense e conferimento sfalci periodo **MAGGIO – GIUGNO - LUGLIO 2019** sul conto corrente bancario così come descritto nelle medesime fatture;

**2. DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art.1, comma 629, lett.b) della legge 23.12.2014 n°190 art.17-ter del DPR n° 633/72, la presente fattura è soggetta al sistema dello split payment e pertanto l'importo relativo all'IVA, pari ad € 1.287,62 sarà trattenuto dal Comune di Scillato per essere versato direttamente all'erario;

**3. DARE ATTO** che la spesa totale pari ad € 14.163,75 compresa di IVA trova imputazione al capitolo di spesa n.705 "Spese gestione servizio raccolta rifiuti" Cod. 09.03-1.03.02.15.004 del bilancio pluriennale 2019-2021 anno 2019 il cui impegno di spesa è stato assunto con determina n°108 del 08/05/2019 offre la necessaria disponibilità;

**4. DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Scillato per la liquidazione della spesa;

Dare atto che la presente determinazione sarà :

- pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg. Consecutivi;
- inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso l'Ufficio di Segreteria;
- trasmessa per il tramite del Segretario Comunale al Sig Sindaco;
- pubblicata nell'albo on-line del Comune "Amministrazione Trasparente", sottosezione provvedimenti e va pubblicata sul sito internet del Comune ai sensi della legge regionale n° 11/2015.

**Il Responsabile dell'Area Tecnico-Manutentiva  
e Gestione del Territorio**  
*f.to arch. Francesco Giardina*

Trasmessa al servizio di ragioneria il .....

### **SERVIZIO DI RAGIONERIA E CONTABILITA'**

**VISTO** la determinazione che precede;

**VERIFICATI** i documenti allegati;

**EFFETTUATI** i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali;

### **DISPONE**

La contabilizzazione del mandato di pagamento, l'attribuzione allo stesso del numero progressivo e l'inoltro al Tesoriere Comunale

Lì .....

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

f.to Rag. Di Stefano Santo

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale, certifica su conforme attestazione dell'addetto, che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente dal ..... e così per 15 giorni consecutivi.

E' rimasta affissa all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi dal ..... al .....

Registro pubblicazioni n. ....

**Il Responsabile dell'Albo**

**Il Segretario Comunale**