

Comune di Scillato

PROVINCIA DI PALERMO

CAP.90020

TEL.0921.663025 FAX.0921.663196

AREA AMMINISTRATIVA

Copia

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI N. 103 DEL 03.05.2019

OGGETTO: Affidamento mediante ME.PA servizio assistenza e manutenzione sistema di rilevazione presenze.

Area Amministrativa
Determina n. 66 Del 03.05.2019

Il Responsabile del Servizio
F.to *Dr.ssa Quagliana Agnese*

Codice Identificativo Gara (CIG) : Z23283F2BE

Premesso che:

con propria determinazione n. 282 del 29.12.2017 è stata affidata mediante ricorso alla piattaforma ME. PA. alla ditta Studio Contino del Dott. Ing. Lucio Maria Contino – via G. Leonardi n. 36 Aci Catena (CT) C.F. : CNTLMR56R27C342M la fornitura del Sistema di Rilevazione presenze Software e Hardware; n. 20 badge personalizzati con logo del comune e dati del dipendente e n. 20 porta badge; Installazione, parametrizzazione terminale, test di funzionalità e collaudo;

il Comune di Scillato è proprietario del rilevatore, ma che la relativa assistenza e manutenzione è scaduta in data 31.12.2018;

che la ditta Contino ha comunque continuato a erogare il servizio assistenza e manutenzione nel corso dell'anno 2019;

con nota prot. n.930 del 01 Marzo 2019 la ditta studio Contino ha proposto il rinnovo del servizio di assistenza e manutenzione sistema di rilevazione presenze del personale anno 2019 per la somma di € 259,00 IVA esclusa, nonché il backup automatico giornaliero e storico degli archivi, funzioni di reportistica e quant'altro analiticamente descritto nell'allegata scheda;

che il rinnovo di cui sopra si può acquistare anche sulla piattaforma ME PA,

Ritenuta tale proposta meritevole di accoglimento per i servizi offerti;

RITENUTO altresì che, nel caso in oggetto, si possa prescindere dalla richiesta di pluralità di preventivi e trattare direttamente con un interlocutore considerato il limitato importo, nonché della specialità del servizio da rendere in relazione ai programmi già in dotazione dell'Ente ed utilizzati;

RITENUTO, altresì, indispensabile assicurare il servizio *de quo* per evitare che la mancata assistenza e manutenzione dei programmi in oggetto possa causare danni al normale funzionamento degli uffici;

dato atto che alla data odierna non è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2019;

Che, in ottemperanza alla legge 136/2010, è stato acquisito, presso l'ANAC Il codice identificativo Gara (CIG) N. **Z23283F2BE** ;

che è stato acquisito altresì il documento unico di regolarità contributiva della Ditta;

VISTI:

- La determina sindacale n. 16/2015 dei responsabili, delle posizioni organizzative;
- L'art. 183 del D. L.vo n. 267/2000;
- L'art. 15 del Regolamento di contabilità;
- La legge n. 127/97 e n. 191/98 nonché l L.R. n. 23 di recepimento e il D.L.vo n. 29/93 e successive modifiche che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di servizio.

DETERMINA

Per le motivazioni in premessa descritte che qui si intendono integralmente riportate e trascritte affidare, mediante ricorso al ME.PA. alla Ditta Studio Contino del Dott. Ing. Lucio Maria Contino – via G. Leonardi n. 36 Aci Catena (CT) C.F. : CNTLMR56R27C342M il servizio di assistenza e manutenzione sistema di rilevazione presenze del personale anno 2019 per la somma di € 259,00 IVA esclusa, nonché il backup automatico giornaliero e storico degli archivi, funzioni di reportistica e quant'altro analiticamente descritto nell'allegata scheda;

La complessiva somma di € 315,98, IVA compresa, (259,00 oltre IVA al 22%) trova imputazione al cap. 388 intervento "Spese Ufficio Varie" del bilancio 2019 cod 01.1.11-03.01.02.999 il cui stanziamento iniziale di € 3500,00 offre la necessaria disponibilità;

Dare atto che alla liquidazione si provvederà a seguito di acquisizione di regolare fattura elettronica.

Dare atto che la presente determinazione:

- sarà esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di contabilità attestante la copertura finanziaria,
- sarà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi.
- Va inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso l'Ufficio di Segreteria.
- Va trasmessa per il tramite del Segretario Comunale, al Sig. Sindaco

Trasmessa al servizio di ragioneria il: _____

SERVIZIO DI RAGIONERIA E CONTABILITA'

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria , ai sensi dell'art.55 comma 5, della legge 142\90, come modificata dalla legge 127\97 art.6 comma 11, recepita dalla L.R.n.23\98.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Scillato, li _____

F.to Rag. Di Stefano Santo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Capo del Comune, certifica su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente determinazione:

E' stata pubblicata all'Albo Pretorio il _____ e vi rimarrà per 15 gg. Consecutivi.

E' rimasta affissa all'Albo Pretorio per 15 gg. Consecutivi

Dal _____ al _____

Li _____

L'ADDETTO

IL SEGRETARIO COMUNALE CAPO