



# Comune di Scillato

## PROVINCIA DI PALERMO

CAP.90020

TEL.0921.663025 FAX.0921.663196

---

### AREA AMMINISTRATIVA

**COPIA**

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI N. 62 DEL 25.03.2019

**OGGETTO:** ANTICIPAZIONE STAORDINARIA ECONOMO COMUNALE EURO 340,00 PER ACQUISTO MATERIALE PER LA REALIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE “ FESTA DI PRIMAVERA”

Area amministrativa
Determina n.37

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to DOTT.SSA QUAGLIANA AGNESE

**Premesso che:**

**Con** deliberazione di G.M. n. 28 del 18.03.2018 immediatamente esecutiva, è stata autorizzata la scrivente, nella qualità di Responsabile dell'Area Amministrativa - Servizio Attività Ricreative - a predisporre apposito provvedimento di anticipazione straordinaria all'economista comunale di € 340,00, per l'acquisto del materiale occorrente per la realizzazione della festa di primavera che avrà luogo, in collaborazione con gli Insegnanti della Scuola dell'Infanzia, primaria e secondaria di 1° grado, il 12 Aprile c.a.

N.2 piante di arance

N.2 piante di limone

N. 6 piante di gerani

N. 3 piante grasse

Terriccio per la piantumazione

N. 8 vasetti di plastica

Sementi vari

Bandierine e cancelleria ( carta crespata, cartoncino a altro materiale occorrente)

**VISTO** a tal fine l'art. 104 del vigente regolamento comunale di contabilità approvato con deliberazione consiliare n.12 del 30.04.2016 " Servizio di economato ed agenti contabili " il cui art.112 prevede che all'economista possono essere affidate altre anticipazioni straordinarie, previa autorizzazione della Giunta Comunale, ove trattasi di spese alle quali non riesce possibile provvedere con le normali procedure senza provocare danni o ritardi ai servizi comunali;

**Dato** atto che la presente anticipazione è finalizzata all'acquisto di materiale di vario genere, di modesta entità e valore e che risulterebbe antieconomico e dispendioso il ricorso al normale iter amministrativo e contrattuale;

**Le** anticipazioni straordinarie vanno considerate oltre la normale dotazione economica e sono soggette a rendiconto specifico da sottoporre successivamente all'approvazione da parte della G.M.;

**Che**, pertanto, resta a carico dell'economista l'obbligo della rendicontazione;

**Visti:**

- la determina sindacale n.16/2015 di nomina dei responsabili dei servizi, n.9\2000 di individuazione dei responsabili delle posizioni organizzative, e n.5 del 6.7.2001;
- l'art.184 del D.L.vo n.267/2000;
- l'art.49 del Regolamento di contabilità;
- la legge n.127/97 e n.191/98 nonché la L.R. n.23 di recepimento e il D.L.vo n.29/93 e successive modifiche che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di servizio

**D E T E R M I N A**

**Per** le motivazioni in premessa descritte che qui si intendono integralmente riportate e trascritte anticipare a favore dell'economista comunale la somma di Euro 340,00, per le finalità specificatamente indicate in premessa;

**La** superiore somma di € 340,00 trova imputazione cap. 571 del Bilancio pluriennale 2018/ 2020- esercizio 2019 - il cui stanziamento di 5.000,00 offre, in dodicesimi, la necessaria disponibilità;

**Di** trasmettere la presente al responsabile del settore finanziario per gli adempimenti di competenza;

**Dare** atto che resta a carico dell'economista comunale la rendicontazione della spesa effettivamente sostenuta, così come disposto dall'art. 112 del vigente regolamento di economato citato in premessa.

**Dare atto che la presente determinazione:**

- sarà esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di contabilità attestante la copertura finanziaria;
- sarà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi.
- va inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso l'ufficio di segreteria.
- \* va trasmessa per il tramite del Segretario Comunale, al Sig.Sindaco.

Trasmessa al servizio di ragioneria il: \_\_\_\_\_

## SERVIZIO DI RAGIONERIA E CONTABILITA'

VISTA la determinazione che precede;

VERIFICATI i documenti allegati;

EFFETTUATI i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali;

### D I S P O N E

La contabilizzazione del mandato di pagamento, l'attribuzione allo stesso del numero progressivo e l'inoltro al Tesoriere Comunale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Scillato, li \_\_\_\_\_

F.to Rag. Di Stefano Santo

---

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Capo del Comune, certifica su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente determinazione:

E' stata pubblicata all'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per 15 gg. Consecutivi.

E' rimasta affissa all'Albo Pretorio per 15 gg. Consecutivi

Dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Li \_\_\_\_\_

L'ADDETTO  
F.to

IL SEGRETARIO COMUNALE CAPO  
F.to