


COMUNE SCILLATO
Prov. di Palermo

Sede Via Mattarella 46 - 90020 Scillato

CONVENZIONE

L'anno duemiladiciannove il giorno _____ del mese di Gennaio

TRA

Il Comune di Scillato, rappresentato dal Responsabile dell'Area Amministrativa Dr.ssa QUAGLIANA Agnese, domiciliata per la carica presso la sede del Comune stesso, Via Mattarella N. 46 (C.F. partita IVA 00622530822)

In esecuzione alla determinazione N. _____ del _____;

E

La Ditta Siragusa Lino Marcello con sede in Caltavuturo Via Cavour 8, regolarmente iscritta alla Camera di Commercio Registro delle Imprese 1528814 del 18.01.89 codice fiscale SRGLMR66L25B4300 P.IVA 03678500822

Si conviene e si stipula quanto segue:

ART.1

Il Comune di Scillato affida, il servizio di assistenza informatica, per mesi 4, decorrenti dalla data di sottoscrizione della presente, per N. 2 interventi mensili presso il Comune, di 4 ore per ciascun intervento, oltre alla reperibilità telefonica, teleassistenza, supporto sistemistico, software e hardware, alla Ditta Siragusa Lino Marcello nato a Caltavuturo il 25.07.1966

ART.2

Nell'attività di assistenza sono comprese le seguenti attività :(elenco da non ritenersi esaustivo ma esemplificativo:

- 1) Trasmissione all'ANAC dei dati di cui all'art.32 della legge 190/2012 dell'intera Stazione Appaltante ;
- 2) Installazione e messa in rete di n. 3 p.c. Area Amministrativa postazioni: Segretario Comunale, Responsabile Area, Ufficio Anagrafe;
- 3) Verifica funzionalità p.c. area amministrativa – postazione Sig.ra Bartolone e agente di P.M. Sciaulino Rosa - ripristino collegamento internet e collegamenti in rete;
- 4) Esportazione dati posta in arrivo su p.c., al fine di creare spazi all'interno della posta certificata;
- 5) Verifica conservazione digitale documenti con la Ditta affidataria UNIMATICA ed, eventuale, ripristino funzionalità per la conservazione dei dati con modalità manuale;
- 6) Rettifica utenza interna nella pubblicazione degli atti all'Albo pretorio on line e sulla trasparenza;
- 7) Controllo, in accordo con il team interno alla struttura, della manutenzione per la sicurezza dei sistemi informatici;
- 8) Verifica del sito del Comune , della sezione trasparenza, dell'albo pretorio on line

P.I.00622530822 Tel. 0921 663025 - Fax 0921 663196

E mail: comunescillato@libero.it


COMUNE SCILLATO
Prov. di Palermo

Sede Via Mattarella 46 - 90020 Scillato

9) Controllo generale delle postazioni informatiche del Comune;

ART.3

Le prestazioni saranno rese per 4 mesi per 2 giorni al mese (da concordare con gli uffici) di 4 ore per ciascun giorno presso il Comune ;

E',comunque, obbligo della ditta assicurare reperibilità telefonica, teleassistenza, supporto sistemistico, software e hardware;

ART.4

Il corrispettivo per le prestazioni oggetto della presente convenzione è fissato in complessivi € 950,00 - operazione esente IVA ai sensi dell'art. 1, commi da 54 a 89 della legge 190/ 2014- regime forfettario -;

Il pagamento verrà effettuato su presentazione di regolare fattura accompagnata dalla relazione sulle attività espletate;

ART.5

La ditta resta obbligata a rispettare il segreto professionale, a non divulgare i dati di cui verrà in possesso per effetto della prestazione lavorativa scaturente dalla presente convenzione, ai sensi del D.Lgs. 196/2003;

ART.6

Resta a carico della ditta ogni spesa di natura professionale, assistenziale ed assicurativa ivi compresa l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro;

ART.7

Per quanto non previsto si applicano le norme sul codice civile;

ART.8

Per eventuali controversie il foro competente è quello di Termini Imerese.

Letto, approvato e sottoscritto

La Ditta
Siragusa Lino Marcello

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dr.ssa Quagliana Agnese


COMUNE SCILLATO
Prov. di Palermo

Sede Via Mattarella 46 - 90020 Scillato

CONVENZIONE

L'anno duemiladiciannove il giorno _____ del mese di Gennaio

TRA

Il Comune di Scillato, rappresentato dal Responsabile dell'Area Amministrativa Dr.ssa QUAGLIANA Agnese, domiciliata per la carica presso la sede del Comune stesso, Via Mattarella N. 46 (C.F. partita IVA 00622530822)

In esecuzione alla determinazione N. _____ del _____;

E

La Ditta Siragusa Lino Marcello con sede in Caltavuturo Via Cavour 8, regolarmente iscritta alla Camera di Commercio Registro delle Imprese 1528814 del 18.01.89 codice fiscale SRGLMR66L25B4300 P.IVA 03678500822

Si conviene e si stipula quanto segue:

ART.1

Il Comune di Scillato affida, il servizio di assistenza informatica, per mesi 4, decorrenti dalla data di sottoscrizione della presente, per N. 2 interventi mensili presso il Comune, di 4 ore per ciascun intervento, oltre alla reperibilità telefonica, teleassistenza, supporto sistemistico, software e hardware, alla Ditta Siragusa Lino Marcello nato a Caltavuturo il 25.07.1966

ART.2

Nell'attività di assistenza sono comprese le seguenti attività :(elenco da non ritenersi esaustivo ma esemplificativo:

- 1) Trasmissione all'ANAC dei dati di cui all'art.32 della legge 190/2012 dell'intera Stazione Appaltante ;
- 2) Installazione e messa in rete di n. 3 p.c. Area Amministrativa postazioni: Segretario Comunale, Responsabile Area, Ufficio Anagrafe;
- 3) Verifica funzionalità p.c. area amministrativa – postazione Sig.ra Bartolone e agente di P.M. Sciaulino Rosa - ripristino collegamento internet e collegamenti in rete;
- 4) Esportazione dati posta in arrivo su p.c., al fine di creare spazi all'interno della posta certificata;
- 5) Verifica conservazione digitale documenti con la Ditta affidataria UNIMATICA ed, eventuale, ripristino funzionalità per la conservazione dei dati con modalità manuale;
- 6) Rettifica utenza interna nella pubblicazione degli atti all'Albo pretorio on line e sulla trasparenza;
- 7) Controllo, in accordo con il team interno alla struttura, della manutenzione per la sicurezza dei sistemi informatici;
- 8) Verifica del sito del Comune , della sezione trasparenza, dell'albo pretorio on line

P.I.00622530822 Tel. 0921 663025 - Fax 0921 663196

E mail: comunescillato@libero.it


COMUNE SCILLATO
Prov. di Palermo

Sede Via Mattarella 46 - 90020 Scillato

- 9) Controllo generale delle postazioni informatiche del Comune;

ART.3

Le prestazioni saranno rese per 4 mesi per 2 giorni al mese (da concordare con gli uffici) di 4 ore per ciascun giorno presso il Comune ;

E',comunque, obbligo della ditta assicurare reperibilità telefonica, teleassistenza, supporto sistemistico, software e hardware;

ART.4

Il corrispettivo per le prestazioni oggetto della presente convenzione è fissato in complessivi € 950,00 - operazione esente IVA ai sensi dell'art. 1, commi da 54 a 89 della legge 190/ 2014- regime forfettario -;

Il pagamento verrà effettuato su presentazione di regolare fattura accompagnata dalla relazione sulle attività espletate;

ART.5

La ditta resta obbligata a rispettare il segreto professionale, a non divulgare i dati di cui verrà in possesso per effetto della prestazione lavorativa scaturente dalla presente convenzione, ai sensi del D.Lgs. 196/2003;

ART.6

Resta a carico della ditta ogni spesa di natura professionale, assistenziale ed assicurativa ivi compresa l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro;

ART.7

Per quanto non previsto si applicano le norme sul codice civile;

ART.8

Per eventuali controversie il foro competente è quello di Termini Imerese.

Letto, approvato e sottoscritto

La Ditta
Siragusa Lino Marcello

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dr.ssa Quagliana Agnese


COMUNE SCILLATO
Prov. di Palermo

Sede Via Mattarella 46 - 90020 Scillato

CONVENZIONE

L'anno duemiladiciannove il giorno _____ del mese di Gennaio

TRA

Il Comune di Scillato, rappresentato dal Responsabile dell'Area Amministrativa Dr.ssa QUAGLIANA Agnese, domiciliata per la carica presso la sede del Comune stesso, Via Mattarella N. 46 (C.F. partita IVA 00622530822)

In esecuzione alla determinazione N. _____ del _____;

E

La Ditta Siragusa Lino Marcello con sede in Caltavuturo Via Cavour 8, regolarmente iscritta alla Camera di Commercio Registro delle Imprese 1528814 del 18.01.89 codice fiscale SRGLMR66L25B4300 P.IVA 03678500822

Si conviene e si stipula quanto segue:

ART.1

Il Comune di Scillato affida, il servizio di assistenza informatica, per mesi 4, decorrenti dalla data di sottoscrizione della presente, per N. 2 interventi mensili presso il Comune, di 4 ore per ciascun intervento, oltre alla reperibilità telefonica, teleassistenza, supporto sistemistico, software e hardware, alla Ditta Siragusa Lino Marcello nato a Caltavuturo il 25.07.1966

ART.2

Nell'attività di assistenza sono comprese le seguenti attività :(elenco da non ritenersi esaustivo ma esemplificativo:

- 1) Trasmissione all'ANAC dei dati di cui all'art.32 della legge 190/2012 dell'intera Stazione Appaltante ;
- 2) Installazione e messa in rete di n. 3 p.c. Area Amministrativa postazioni: Segretario Comunale, Responsabile Area, Ufficio Anagrafe;
- 3) Verifica funzionalità p.c. area amministrativa – postazione Sig.ra Bartolone e agente di P.M. Sciaulino Rosa - ripristino collegamento internet e collegamenti in rete;
- 4) Esportazione dati posta in arrivo su p.c., al fine di creare spazi all'interno della posta certificata;
- 5) Verifica conservazione digitale documenti con la Ditta affidataria UNIMATICA ed, eventuale, ripristino funzionalità per la conservazione dei dati con modalità manuale;
- 6) Rettifica utenza interna nella pubblicazione degli atti all'Albo pretorio on line e sulla trasparenza;
- 7) Controllo, in accordo con il team interno alla struttura, della manutenzione per la sicurezza dei sistemi informatici;
- 8) Verifica del sito del Comune , della sezione trasparenza, dell'albo pretorio on line

P.I.00622530822 Tel. 0921 663025 - Fax 0921 663196

E mail: comunescillato@libero.it


COMUNE SCILLATO
Prov. di Palermo

Sede Via Mattarella 46 - 90020 Scillato

9) Controllo generale delle postazioni informatiche del Comune;

ART.3

Le prestazioni saranno rese per 4 mesi per 2 giorni al mese (da concordare con gli uffici) di 4 ore per ciascun giorno presso il Comune ;

E',comunque, obbligo della ditta assicurare reperibilità telefonica, teleassistenza, supporto sistemistico, software e hardware;

ART.4

Il corrispettivo per le prestazioni oggetto della presente convenzione è fissato in complessivi € 950,00 - operazione esente IVA ai sensi dell'art. 1, commi da 54 a 89 della legge 190/ 2014- regime forfettario -;

Il pagamento verrà effettuato su presentazione di regolare fattura accompagnata dalla relazione sulle attività espletate;

ART.5

La ditta resta obbligata a rispettare il segreto professionale, a non divulgare i dati di cui verrà in possesso per effetto della prestazione lavorativa scaturente dalla presente convenzione, ai sensi del D.Lgs. 196/2003;

ART.6

Resta a carico della ditta ogni spesa di natura professionale, assistenziale ed assicurativa ivi compresa l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro;

ART.7

Per quanto non previsto si applicano le norme sul codice civile;

ART.8

Per eventuali controversie il foro competente è quello di Termini Imerese.

Letto, approvato e sottoscritto

La Ditta
Siragusa Lino Marcello

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dr.ssa Quagliana Agnese


COMUNE SCILLATO
Prov. di Palermo

Sede Via Mattarella 46 - 90020 Scillato

CONVENZIONE

L'anno duemiladiciannove il giorno _____ del mese di Gennaio

TRA

Il Comune di Scillato, rappresentato dal Responsabile dell'Area Amministrativa Dr.ssa QUAGLIANA Agnese, domiciliata per la carica presso la sede del Comune stesso, Via Mattarella N. 46 (C.F. partita IVA 00622530822)

In esecuzione alla determinazione N. _____ del _____;

E

La Ditta Siragusa Lino Marcello con sede in Caltavuturo Via Cavour 8, regolarmente iscritta alla Camera di Commercio Registro delle Imprese 1528814 del 18.01.89 codice fiscale SRGLMR66L25B4300 P.IVA 03678500822

Si conviene e si stipula quanto segue:

ART.1

Il Comune di Scillato affida, il servizio di assistenza informatica, per mesi 4, decorrenti dalla data di sottoscrizione della presente, per N. 2 interventi mensili presso il Comune, di 4 ore per ciascun intervento, oltre alla reperibilità telefonica, teleassistenza, supporto sistemistico, software e hardware, alla Ditta Siragusa Lino Marcello nato a Caltavuturo il 25.07.1966

ART.2

Nell'attività di assistenza sono comprese le seguenti attività :(elenco da non ritenersi esaustivo ma esemplificativo:

- 1) Trasmissione all'ANAC dei dati di cui all'art.32 della legge 190/2012 dell'intera Stazione Appaltante ;
- 2) Installazione e messa in rete di n. 3 p.c. Area Amministrativa postazioni: Segretario Comunale, Responsabile Area, Ufficio Anagrafe;
- 3) Verifica funzionalità p.c. area amministrativa – postazione Sig.ra Bartolone e agente di P.M. Sciaulino Rosa - ripristino collegamento internet e collegamenti in rete;
- 4) Esportazione dati posta in arrivo su p.c., al fine di creare spazi all'interno della posta certificata;
- 5) Verifica conservazione digitale documenti con la Ditta affidataria UNIMATICA ed, eventuale, ripristino funzionalità per la conservazione dei dati con modalità manuale;
- 6) Rettifica utenza interna nella pubblicazione degli atti all'Albo pretorio on line e sulla trasparenza;
- 7) Controllo, in accordo con il team interno alla struttura, della manutenzione per la sicurezza dei sistemi informatici;
- 8) Verifica del sito del Comune , della sezione trasparenza, dell'albo pretorio on line

P.I.00622530822 Tel. 0921 663025 - Fax 0921 663196

E mail: comunescillato@libero.it


COMUNE SCILLATO
Prov. di Palermo

Sede Via Mattarella 46 - 90020 Scillato

9) Controllo generale delle postazioni informatiche del Comune;

ART.3

Le prestazioni saranno rese per 4 mesi per 2 giorni al mese (da concordare con gli uffici) di 4 ore per ciascun giorno presso il Comune ;

E',comunque, obbligo della ditta assicurare reperibilità telefonica, teleassistenza, supporto sistemistico, software e hardware;

ART.4

Il corrispettivo per le prestazioni oggetto della presente convenzione è fissato in complessivi € 950,00 - operazione esente IVA ai sensi dell'art. 1, commi da 54 a 89 della legge 190/ 2014- regime forfettario -;

Il pagamento verrà effettuato su presentazione di regolare fattura accompagnata dalla relazione sulle attività espletate;

ART.5

La ditta resta obbligata a rispettare il segreto professionale, a non divulgare i dati di cui verrà in possesso per effetto della prestazione lavorativa scaturente dalla presente convenzione, ai sensi del D.Lgs. 196/2003;

ART.6

Resta a carico della ditta ogni spesa di natura professionale, assistenziale ed assicurativa ivi compresa l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro;

ART.7

Per quanto non previsto si applicano le norme sul codice civile;

ART.8

Per eventuali controversie il foro competente è quello di Termini Imerese.

Letto, approvato e sottoscritto

La Ditta
Siragusa Lino Marcello

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dr.ssa Quagliana Agnese


COMUNE SCILLATO
Prov. di Palermo

Sede Via Mattarella 46 - 90020 Scillato

CONVENZIONE

L'anno duemiladiciannove il giorno _____ del mese di Gennaio

TRA

Il Comune di Scillato, rappresentato dal Responsabile dell'Area Amministrativa Dr.ssa QUAGLIANA Agnese, domiciliata per la carica presso la sede del Comune stesso, Via Mattarella N. 46 (C.F. partita IVA 00622530822)

In esecuzione alla determinazione N. _____ del _____;

E

La Ditta Siragusa Lino Marcello con sede in Caltavuturo Via Cavour 8, regolarmente iscritta alla Camera di Commercio Registro delle Imprese 1528814 del 18.01.89 codice fiscale SRGLMR66L25B4300 P.IVA 03678500822

Si conviene e si stipula quanto segue:

ART.1

Il Comune di Scillato affida, il servizio di assistenza informatica, per mesi 4, decorrenti dalla data di sottoscrizione della presente, per N. 2 interventi mensili presso il Comune, di 4 ore per ciascun intervento, oltre alla reperibilità telefonica, teleassistenza, supporto sistemistico, software e hardware, alla Ditta Siragusa Lino Marcello nato a Caltavuturo il 25.07.1966

ART.2

Nell'attività di assistenza sono comprese le seguenti attività :(elenco da non ritenersi esaustivo ma esemplificativo:

- 1) Trasmissione all'ANAC dei dati di cui all'art.32 della legge 190/2012 dell'intera Stazione Appaltante ;
- 2) Installazione e messa in rete di n. 3 p.c. Area Amministrativa postazioni: Segretario Comunale, Responsabile Area, Ufficio Anagrafe;
- 3) Verifica funzionalità p.c. area amministrativa – postazione Sig.ra Bartolone e agente di P.M. Sciaulino Rosa - ripristino collegamento internet e collegamenti in rete;
- 4) Esportazione dati posta in arrivo su p.c., al fine di creare spazi all'interno della posta certificata;
- 5) Verifica conservazione digitale documenti con la Ditta affidataria UNIMATICA ed, eventuale, ripristino funzionalità per la conservazione dei dati con modalità manuale;
- 6) Rettifica utenza interna nella pubblicazione degli atti all'Albo pretorio on line e sulla trasparenza;
- 7) Controllo, in accordo con il team interno alla struttura, della manutenzione per la sicurezza dei sistemi informatici;
- 8) Verifica del sito del Comune , della sezione trasparenza, dell'albo pretorio on line

P.I.00622530822 Tel. 0921 663025 - Fax 0921 663196

E mail: comunescillato@libero.it


COMUNE SCILLATO
Prov. di Palermo

Sede Via Mattarella 46 - 90020 Scillato

9) Controllo generale delle postazioni informatiche del Comune;

ART.3

Le prestazioni saranno rese per 4 mesi per 2 giorni al mese (da concordare con gli uffici) di 4 ore per ciascun giorno presso il Comune ;

E',comunque, obbligo della ditta assicurare reperibilità telefonica, teleassistenza, supporto sistemistico, software e hardware;

ART.4

Il corrispettivo per le prestazioni oggetto della presente convenzione è fissato in complessivi € 950,00 - operazione esente IVA ai sensi dell'art. 1, commi da 54 a 89 della legge 190/ 2014- regime forfettario -;

Il pagamento verrà effettuato su presentazione di regolare fattura accompagnata dalla relazione sulle attività espletate;

ART.5

La ditta resta obbligata a rispettare il segreto professionale, a non divulgare i dati di cui verrà in possesso per effetto della prestazione lavorativa scaturente dalla presente convenzione, ai sensi del D.Lgs. 196/2003;

ART.6

Resta a carico della ditta ogni spesa di natura professionale, assistenziale ed assicurativa ivi compresa l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro;

ART.7

Per quanto non previsto si applicano le norme sul codice civile;

ART.8

Per eventuali controversie il foro competente è quello di Termini Imerese.

Letto, approvato e sottoscritto

La Ditta
Siragusa Lino Marcello

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dr.ssa Quagliana Agnese