



Comune di Scillato

PROVINCIA DI PALERMO

CAP.90020

TEL.0921.663025 FAX.0921.663196

AREA AMMINISTRATIVA

COPIA

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI N. 228 DEL 30.11.2018

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE – AFFIDAMENTO – IMPEGNO DI SPESA ASSICURAZIONE UTENTI ATTIVITA' LAVORATIVA PER FINI SOCIO-ASSISTENZIALI.

Area Amministrativa
Determina n. 141
Del 30.11.2018

Il Responsabile del Servizio
F.TO *Dr.ssa Quagliana Agnese*

CIG. N. _____

Premesso che:

Con nota prot. N. 2721 del 20 Luglio 2018 quest'Amministrazione ha chiesto all'AMA, Società per la gestione integrata dei servizi di igiene ambientale, con sede in Castellana Sicula, di voler concedere un contributo per attività di pulizia e diserbamento del centro abitato e delle periferie da realizzare con le modalità di cui al citato regolamento;

La suddetta Società con nota protocollo n.2256 del 20.07.2018, assunta agli atti del Comune al prot. 2736 del 24 Luglio 2018, con riferimento alla richiesta, ha comunicato di aver concesso un contributo di € 1.000,00 ;

Dato atto che la spesa necessaria sarà anticipata dal Comune e poi compensata dall'AMA al momento del pagamento delle fatture relative al servizio di raccolta rifiuti;

Con provvedimento n. 66 del 29.08.2018 e per le motivazioni in esso contenute, la GM ha approvato il progetto per attività lavorativa per fini socio assistenziali consistente in cura del verde pubblico, spazzamento strade, piccoli lavori di manutenzione da finanziare con il suddetto contributo di € 1.000,00 concesso dall'AMA;

Con lo stesso provvedimento è stato, altresì, determinato che anche gli oneri assicurativi sarebbero dovuti rientrare nel contributo concesso;

Con bando pubblico affisso in data 31 agosto c.a. si invitavano i cittadini maggiorenni, in possesso dei requisiti ed interessati al servizio, a presentare entro il 15 settembre c.a. apposita domanda di ammissione e si chiariva, inoltre, che sarebbero stati ammessi al servizio n. 3/4 utenti;

Alla scadenza del bando sono pervenute n. 4 istanze di ammissione;

Con provvedimento del funzionario responsabile n 171 del 25.09.2018 è stata approvata la graduatoria relativa al servizio formata da n.4 soggetti di cui alle schede depositate agli atti;

Che le attività avrà la durata di mesi uno per un totale di 40 ore mensili e per un compenso massimo procapite di € 206,58;

Con successivo provvedimento n. 80 del 08.10.18 la GM ha preso atto della graduatoria dei beneficiari ed ha deliberato che per l'avviamento si procederà secondo l'ordine indicato in graduatoria e procedere in caso di sostituzioni allo scorrimento della stessa;

In relazione ai costi relativi all'assicurazione questo Ente può ammettere al servizio n. 3 utenti;

Che l'utente posizionato al 2 posto nella graduatoria, a seguito di comunicazione dell'Ufficio n. 4203 del 17.10.2018, ha rinunciato al servizio pertanto il richiedente posizionato al 4 posto, per scorrimento di graduatoria, può accedere al servizio;

Che l'attività avrà decorrenza presuntivamente dal mese di dicembre c.a.

Che al fine di avviare i soggetti al servizio è necessario provvedere alla stipula della polizze Assicurative RCT ed INAIL;

Richiamati:

L'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 18 Aprile 2016 n.50, che stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 € e di lavori di importo inferiori a 150.000,00 €, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione delle centrali di committenza;

L'art.36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n.50/2016, che prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a

40.000 €, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;

L'art. 1 commi 502 e 503 della legge di stabilità 2016, che sancisce che dall'1 Gennaio 2016 non è più obbligatorio ricorrere al ME.PA. per acquisto di beni e servizi di valore pari o inferiore ad € 1.000,00 ;

Che, pertanto, con note prot. nri 3983 e 3985 entrambi del 02.10.2018 è stato chiesto all'agenzia HDI con sede in Castelbuono ed UNIPOL SAI con sede in Collesano apposito preventivo di spesa per una polizza assicurativa in favore di n. 3/4 utenti;

Che l'Agenzia HDI con sede in Castelbuono, con nota acquisita agli atti del Comune al prot. n. 4082 del 08 ottobre 2018, ha prodotto un preventivo di € 200,00 mentre l'Agenzia UNIPOL SAI con sede in Collesano con nota acclarata agli atti del Comune al prot n. 4156 del 12.10.18, si è dichiarata disponibile ad assicurare i lavoratori per un importo pari ad € 250,00;

Che il preventivo più vantaggioso per l'Ente è quello prodotto dall'Agenzia HDI con sede in Castelbuono;

Che la spesa per l'espletamento del servizio in questione è pari ad € 200,00 ed è, pertanto, inferiore a € 1.000,00, limite di cui alla legge 208/2015;

Con il presente provvedimento si prevede, altresì, una presuntiva spesa di € 150,00 per la copertura assicurativa INAIL;

Ritenuto, pertanto, di procedere all'affidamento diretto del servizio in oggetto ai sensi dell'art.36 comma 2 del D.Lgs. 18 Aprile 2016 n.50, nonché dell'art.1 commi 502 e 503 della legge di stabilità 2016;

Visto il vigente regolamento per i lavori, le forniture ed i servizi in economia;

La complessiva somma di € 350,00 trova imputazione al capitolo 820 del Bilancio 2018 intervento "Intervento per l'occupazione" il cui stanziamento di € 1000,00 è interamente disponibile;

DATA _____

Il Responsabile del procedimento
Rag La Russa Rosalba

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la superiore proposta redatta dal responsabile del procedimento;

Ritenuto di dover procedere all'affidamento del servizio;

VISTI:

- la determina sindacale n.16/15 di nomina dei responsabili dei servizi di individuazione dei responsabili delle posizioni organizzative;
- l'art.184 del D.L.vo n.267/2000;
- l'art. 49 del Regolamento di contabilità;
- la legge n. 127/97 e n. 191/98 nonché la L.R. n. 23 di recepimento e il D.L.vo n. 29/93 e successive modifiche che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di servizio;

DETERMINA

Per le motivazioni in premessa descritte che qui si intendono integralmente riportate e trascritte, affidare alla Ditta HDI Assicurazioni con sede in Castelbuono Via S Anna 26 il servizio per la polizza RCT per N. 3 unità da avviare all'attività lavorativa per fini socio assistenziali per la somma di € 200,00;

Impegnare altresì la presuntiva somma di € 150,00 per la copertura assicurativa INAIL;

La complessiva somma di euro 350,00 trova imputazione al capitolo 820 intervento "Interventi per l'occupazione" del bilancio 2018 il cui stanziamento di € 1000,00 è interamente disponibile;

Dare atto che la spesa necessaria sarà anticipata dal Comune e poi compensata dall'AMA al momento del pagamento delle fatture relative al servizio di raccolta rifiuti;

Dare, altresì, atto che la presente determinazione:

- sarà esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di contabilità attestante la copertura finanziaria,
- sarà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi.
- Va inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso l'Ufficio di Segreteria. Va trasmessa per il tramite del Segretario Comunale, al Sig. Sindaco

Trasmessa al servizio di ragioneria il: _____

SERVIZIO DI RAGIONERIA E CONTABILITA'

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria , ai sensi dell'art.55 comma 5, della legge 142\90, come modificata dalla legge 127\97 art.6 comma 11, recepita dalla L.R.n.23\98.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Scillato, li _____

F.TO Rag. Di Stefano Santo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Capo del Comune, certifica su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente determinazione:

E' stata pubblicata all'Albo Pretorio il _____ e vi rimarrà per 15 gg. Consecutivi.

E' rimasta affissa all'Albo Pretorio per 15 gg. Consecutivi

Dal _____ al _____

Li _____

F.TO L'ADDETTO

F.TO IL SEGRETARIO COMUNALE CAPO
