



COMUNE DI SCILLATO

PROVINCIA DI PALERMO

C.A.P. 90020 - Via Mattarella n. 46
 TEL. 0921/663025 FAX 0921/663196 E mail: protocollo.scillato@pec.it

SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA GESTIONE DELLA PALESTRA ALL'ASSOCIAZIONE SPORTIVA_____

L'anno Duemilasediciotto (2018) il giorno_____del mese
 di_____nella sede Municipale del Comune di Scillato, con la
 presente

SCRITTURA PRIVATA

Redatta in duplice copia, da valere ad ogni effetto di legge

TRA

Il Comune di Scillato rappresentato dal Responsabile dell'Area Amministrativa
 _____ la quale agisce in nome e per conto del
 Comune che rappresenta

E

Il Sig._____ Rappresentante dell'Associazione/Società
 nato a _____ il _____ avente
 sede in _____

Premesso che deliberazione di G.M. n. _____ del _____ sono state
 fornite direttive per l'affidamento in gestione della Palestra Comunale ed è stato
 approvato il relativo lo schema di convenzione

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART.1

Oggetto della convenzione

Il _____ comune _____ concede _____ alla
 _____ (d'ora in
 poi denominata " affidatario") che accetta, la gestione e l'utilizzo della
 palestra di proprietà comunale che comprende tutta la struttura

compresi gli spogliatoi, i servizi igienici, le pertinenze esterne , evidenziati nella planimetria di cui all'allegato 1 e gli arredi e le attrezzature descritte nell'allegato 2;

Il presente affidamento viene consentito esclusivamente allo scopo di favorire la pratica di attività sportive amatoriali compatibili con gli impianti della palestra, per la realizzazione di corsi di attività motoria, di attività aggregative e sociali, con esclusione di ogni altro tipo di attività se non espressamente autorizzata dall'Amministrazione Comunale.

ART.2 **Condizioni di utilizzo**

L'uso della palestra scolastica è concessa compatibilmente con le esigenze e gli orari dell'attività didattica e delle attività sportive della scuola;

L'affidatario potrà utilizzare la palestra per due giorni a settimana e per quattro ore per ciascun giorno.

L'orario e le giornate saranno concordate con l'Amministrazione comunale, prima dell'avvio delle attività.

Le attività potranno essere sospese per brevi periodi su comunicazione e per particolari esigenze dell'Amministrazione:

Art. 3

Oneri, obblighi e responsabilità dell'affidatario

L'affidatario :

si obbliga a stipulare apposita assicurazione, personale o cumulativa contro gli infortuni, per i partecipanti alle attività;

si impegna a non svolgere, nella palestra e pertinenze, nessuna attività che contrasti con le prescrizioni del presente contratto salvo espresso consenso da concedersi dal Comune di volta in volta.

deve assicurare costantemente la perfetta, regolare e completa efficienza di tutti i vari servizi, impianti ed attrezzature, compresa l'assistenza medica nei casi di urgenza ed una continua, attenta e sicura sorveglianza sul buon comportamento dei frequentatori della palestra. A tale scopo dovrà fornire la presenza costante di personale per qualsiasi attività, precisandosi che il Comune di Scillato si ritiene sollevato da qualsiasi responsabilità per danni e lesioni temporanee o permanenti lamentati dai frequentatori della palestra. L'affidatario non è comunque ritenuto responsabile dei danni arrecati a terzi o

alla struttura stessa negli orari in cui è riservata all'Istituto scolastico, e non ne ha la disponibilità.

l'affidatario deve utilizzare e controllare che i frequentatori della palestra, utilizzino, in modo corretto, tutti gli impianti, adottando la diligenza del buon padre di famiglia, evitando inutili sprechi di energia elettrica e di acqua.

la frequenza della palestra è limitata **esclusivamente** ai giorni e alle ore per cui la stessa è concessa. Nessun utente può essere autorizzato a fruirne al di fuori di essi.

deve, altresì, garantire la massima professionalità degli insegnanti che dovranno essere in possesso di adeguato titolo e che devono assicurare la presenza durante tutte le attività sportive.

in merito alla vigilanza igienico-sanitaria e di prevenzione infortuni, si impegna a limitare l'accesso agli impianti ad un numero adeguato di utenti, in base alla capacità ricettiva dell'impianto, assumendosi ogni eventuale responsabilità per incidenti o danni causati da sovraffollamento. Inoltre l'affidatario avrà l'obbligo di osservare e far osservare ai propri addetti tutte le disposizioni prescritte da leggi o regolamenti in vigore o che saranno emanate durante il corso del contratto.

è tenuta al rispetto delle prescrizioni di cui al D.lgs. 81/2008 per la tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, con conseguente assunzione degli oneri derivanti.

l'accesso alle attività della palestra è riservato in via prioritaria ai cittadini residenti presso il Comune di Scillato.

L'Affidatario deve inoltre rendersi disponibile all'organizzazione di campagne promozionali e di sensibilizzazione al fine di migliorare la collaborazione e la partecipazione dell'utenza.

per quanto riguarda il materiale mobile ed immobile, di proprietà del Comune, allo scadere del contratto tutto dovrà essere riconsegnato al Comune in perfetta efficienza, come da verbale di inventario, salvo il deterioramento (accertato) normale per l'uso, con facoltà del Comune di Scillato di rivalersi per gli eventuali danni e deterioramenti provocati da incuria o negligenza dell'affidatario ,

compresi i danni provocati dagli utenti.

l'affidatario ha l'obbligo di segnalare immediatamente al Comune tutte le circostanze e fatti che, rilevati nell'espletamento del suo compito, possono pregiudicare il regolare svolgimento dei servizi.

ART.4

Spese di gestione e manutenzione degli impianti e attrezzature

Sono a carico dell' affidatario gli interventi sottoelencati:

manutenzione delle attrezzature che si trovano all'interno della palestra, sostituzione di parti accessorie degli impianti (lampade, interruttori, rubinetterie, miscelatori)

pulizia di spogliatoi e servizi igienici con l'ausilio di idonei prodotti per l'igiene;

pulizia delle pertinenze interne ed esterne della palestra ;

Sono a carico del Comune le spese sottoelencate:

interventi strutturali generali (tinteggiatura, modifiche strutturali che comportino operazioni sugli spazi o sugli impianti);

pulizie straordinarie e generali coincidenti con il periodo di ripresa delle attività sportive ;

il pagamento delle bollette di luce,gas e acqua;

gli interventi di ripristino per danni non causati da inerzia del concessionario; a tal fine l'affidatario dovrà avvertire l'Amministrazione comunale di qualsiasi inconveniente che possa dar luogo alla necessità d'interventi di manutenzione straordinaria entro 2 gg. dall'avvenuta presa conoscenza.

L'Amministrazione fornirà tutte le indicazioni cui la Ditta concessionaria dovrà attenersi per quanto riguarda la manutenzione degli impianti e delle attrezzature.

Art. 5

Designazione di persona responsabile

L'affidatario è tenuto a comunicare il nominativo di un Responsabile a cui siano affidati i compiti di custodia e tutela della palestra.

Art. 6

Acquisti e miglioramenti

E' facoltà dell'affidatario proporre eventuali acquisti e/o migliorie per un più corretto e funzionale uso. Nessun acquisto o miglioria potrà, comunque, essere effettuato senza preventiva deliberazione approvativa del Comune.

L'affidatario potrà provvedere a sue spese all'integrazione delle attrezzature e degli arredamenti, previo accordo con l'Amministrazione.

Allo scadere del contratto il Comune di Scillato potrà ritirare e rilevare a sua insindacabile scelta, i nuovi materiali o le nuove attrezzature che la Concessionaria avrà acquistato a sua discrezione per un più efficiente funzionamento della struttura, garantendo comunque il mantenimento dei materiali esistenti. Il prezzo dei materiali e/o attrezzature che verrà eventualmente rilevato, sarà stabilito dall'ufficio tecnico comunale in contraddittorio con la Concessionaria.

Art. 7

Controprestazioni

Come controprestazione per l'uso dell'immobile l'affidatario si impegna a:

effettuare gratuitamente per i ragazzi da 6 a 13 anni , residenti presso il comune, che ne faranno richiesta almeno un corso di attività fisica o di danza .

Le attività a favore dei ragazzi dovranno essere svolte per 2 giorni a settimana e per due ore per ciascun giorno.

Il corso dovrà essere svolto da un incaricato in possesso di idonea professionalità. L'onere contro gli infortuni resta a carico della concessionaria.

Art. 8

Tariffe

L'affidatario dovrà applicare una tariffa mensile per ogni iscritto **non superiore ad € 20,00 per i residenti e non superiore a 25,00 per i non residenti** .

La riscossione delle tariffe è effettuata dall'affidatario a copertura delle spese di gestione.

L'affidatario ha facoltà di revocare l'autorizzazione all'utilizzo a soggetti che si rendessero morosi nel pagamento delle tariffe o che non rispettassero le norme di comportamento e/o utilizzo della struttura.

Art. 9

Consegna

L'inizio della attività avverrà previa redazione del verbale di consegna della struttura, delle attrezzature e arredi. Tale verbale, in duplice esemplare, viene redatto e sottoscritto in contraddittorio tra il concessionario e il Responsabile del servizio competente.

Art. 10

Controlli

Il Comune si riserva ogni più ampio intervento di controllo sull'andamento e sull'esercizio della concessione in vista delle finalità di pubblico interesse che con essa si intende principalmente perseguire per la più ampia divulgazione della pratica sportiva per il cui esercizio gli impianti delle palestre sono stati essenzialmente attivati. Pertanto la vigilanza e il controllo del Comune potranno esplicarsi attraverso ispezioni, di ordine tecnico-amministrativo ed igienico-sanitario, mediante propri incaricati appositamente delegati allo scopo.

Art. 11

Risoluzione del contratto

E' facoltà inderogabile ed insindacabile del Comune di Scillato, addivenire ad una risoluzione del contratto in qualsiasi momento, qualora l'affidatario si rendesse inadempiente agli obblighi ed oneri di cui al presente capitolato, o in caso di contrasto con il prevalente interesse pubblico.

Il contratto si intenderà risolto di diritto nel caso di scioglimento o cessazione della concessionaria.

Art. 12

Divieto di sub concessione

E' espressamente vietata la sub concessione in tutto o in parte del servizio affidato. La violazione di tale divieto comporterà l'immediata decadenza dell'affidamento.

Art. 13

Abbandono o sospensione del servizio

Il servizio oggetto della presente concessione non può essere abbandonato o sospeso, per alcuna causa senza il preventivo benestare dell'Amministrazione, salvo causa di forza maggiore.

Art. 14

Materiale

Per quanto riguarda il materiale mobile ed immobile, di proprietà del Comune, allo scadere della concessione tutto dovrà essere riconsegnato in perfetta efficienza, salvo il deterioramento normale per l'uso, mentre gli eventuali danni e deterioramenti provocati da incuria o negligenza, dovranno essere senz'altro reintegrati dal concessionario.

Art. 15

Durata della concessione

La concessione ha la durata di 1 anno a decorrere dalla data di sottoscrizione della presente convenzione, salvo proroga di un ulteriore anno previo accordo fra le parti.

E' facoltà del Comune di revocare la concessione in qualsiasi momento con preavviso di 2 mesi, per ragioni di pubblico interesse o per gravi o provate inadempienze contrattuali.

ART.16

Disposizioni generali e finali

Le parti concordano che definiranno amichevolmente qualsiasi controversia che possa nascere dalla esecuzione della presente convenzione.

Qualora ciò non fosse possibile, le stesse rimettono la definizione della controversia al giudizio del foro ordinario. Le spese di arbitrato

saranno anticipate dalla parte che avrà avanzato domanda. La presente convenzione è registrata in caso d'uso.

Letto, confermato e sottoscritto