



Comune di Scillato

PROVINCIA DI PALERMO

CAP.90020

TEL.0921.663025 FAX.0921.663196

AREA AMMINISTRATIVA

COPIA

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI N. 135 DEL 09.07.2018

**OGGETTO: IMPEGNO E LIQUIDAZIONE POSTE ITALIANE S.P.A.
PERIODO MARZO - APRILE 2018.**

Area Amministrativa
Determina n.83 Del 09.07.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to DR.SSA QUAGLIANA AGNESE

Premesso che per l'esigenza di funzionalità degli uffici e speditezza delle pratiche occorre evadere con regolarità tutta la corrispondenza;

Dato atto che ad oggi sono pervenute le seguenti fatture:

- N.8718138716 del 27.04.2018 prodotta da Poste Italiana S.P.A. ed acquisita agli atti del Comune al prot.n. 1577 del 30.04.2018 per il periodo dall'1 Marzo al 31 Marzo 2018, ammontante a complessivi €. 206,77;
- N. 8718177316 del 25.05.2018 prodotta da Poste Italiana S.P.A. ed acquisita agli atti del Comune al prot.n. 1961 del 29.05.2018 per il periodo dall'1 Aprile al 30 Aprile 2018, ammontante a complessivi €. 195,95;
- N.8718221749 del 28.06.2018 prodotta da Poste Italiana S.P.A. ed acquisita agli atti del Comune al prot.n. 2434 del 29.06. per il periodo dall'1 Maggio al 31 Maggio 2018, ammontante a complessivi €. 1.002,97;

Che in relazione alla disponibilità del redigendo bilancio 2018 al cap. 388 " Spese d'Ufficio" l'impegno da assumere ammonta ad €.326,09;

Dato atto che non è ancora stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio 2018, che, pertanto, in situazioni di esercizio provvisorio, ai sensi dell'art.163 del D.leg.vo 267/2000 e s.m.i. è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria;

Nel corso della gestione provvisoria, l'ente può assumere solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni certi e gravi all'Ente;

Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedentiomissis.... con l'esclusione delle spese

- a) tassativamente regolate dalle leggi;
- b) non suscettibili di pagamento in dodicesimi;
- c) a carattere continuativo;

Dato atto che la presente spesa è necessaria e non frazionabile in dodicesimi;

Ritenuto pertanto di assumere impegno di spesa per il superiore importo e contestualmente liquidare;

Visti:

- la determina sindacale n.16/2015 di nomina dei responsabili, delle posizioni organizzative;
- l'art.184 del D.L.vo n.267/2000;
- l'art.49 del Regolamento di Contabilità;
- la legge n.127/97 e 191/98, nonché la L.R. n.23 di recepimento e il D.L.vo n.29/93 e successive modifiche che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di servizio.

D E T E R M I N A

Per i motivi in premessa descritte che qui si intendono integralmente riportate e trascritte assumere impegno di spesa di €. 326,09 e provvedere alla liquidazione delle seguenti fatture:

Fattura N.8718138716 del 27.04.2018 di €. 206,77 con imputazione ai seguenti capitoli del Bilancio pluriennale:

- per €. 76,63 al cap. 390/3 il cui impegno di spesa assunto con la determinazione n.51/2018 offre la disponibilità di pari importo;
- per €. 130,14 al cap. 388 " Spese ufficio varie" il cui impegno di spesa di €. 326,09 assunto con la presente determinazione è interamente disponibile;

Fattura n N. 8718177316 del 25.05.2018 di €. 195,95 con imputazione al cap. 388 "Spese Ufficio varie" il cui impegno di spesa di €.326,09 assunto con la presente determinazione offre una disponibilità di pari importo ;

Detta somma dovrà essere liquidata così come indicata nelle schede che si trasmette all'Ufficio di Ragioneria per i necessari adempimenti;

Dare atto che la presente determinazione:

- viene trasmessa al Responsabile del servizio finanziario con allegate le copie dei documenti giustificativi per le procedure ed i controlli di responsabilità da effettuarsi ai sensi dell'art.184 comma 4 del D.L.vo n.267/2000 e per l'emissione del relativo mandato di pagamento;
- sarà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso l'Ufficio di Segreteria;
- va trasmessa per il tramite del Segretario Comunale al Sig. Sindaco.

Trasmessa al servizio di ragioneria il: _____

SERVIZIO DI RAGIONERIA E CONTABILITA'

VISTA la determinazione che precede;
VERIFICATI i documenti allegati;
EFFETTUATI i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali;

D I S P O N E

La contabilizzazione del mandato di pagamento, l'attribuzione allo stesso del numero progressivo e l'inoltro al Tesoriere Comunale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Scillato, li _____ F.to Rag. Di Stefano Santo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Capo del Comune, certifica su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente determinazione:

E' stata pubblicata all'Albo Pretorio il _____ e vi rimarrà per 15 gg. Consecutivi.

E' rimasta affissa all'Albo Pretorio per 15 gg. Consecutivi

Dal _____ al _____

Li _____

F.to L'ADDETTO

F.to IL SEGRETARIO COMUNALE CAPO