



COMUNE DI SCILLATO

PROVINCIA DI PALERMO

Via Mattarella, n.46 – 90020 SCILLATO (PA) - tel. 0921 663025 - fax. 0921 663196 - P.I. n.00622530822
P.E.C.: protocollo.scillato@pec.it - e-mail: ufficiotecnico@scillato.gov.it - sito internet: www.scillato.gov.it

Ufficio Area Tecnico - Manutentiva e Gestione del Territorio

COPIA

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI N° 134 DEL 05/07/2018

OGGETTO: DETERMINAZIONE D'IMPEGNO SPESA ECONOMATO 2°
SEMESTRE 2018;

*Area Tecnica
Determina n. 35
Del 05/07/2018*

**Il Responsabile dell'Area Tecnico-Manutentiva
e Gestione del Territorio
f.to arch. Francesco Gardina**

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n.12 del 30.04.2016, con la quale è stato approvato il regolamento di contabilità.

VISTO il capo VI del Predetto regolamento di Economato ed Agenti contabili e l'art. 104 di istituzione del servizio economale;

VISTO l'art. 110 "effettuazione spese economali" che disciplina le modalità di effettuazione delle prenotazioni di impegno spesa di economato da parte dei Responsabili dei Area;

ATTESO che di appalesa la necessità, per le normali esigenze di servizio e la regolare attività degli uffici comunali, di anticipare all'Economo Comunale la somma di € 652,00 per il 2° semestre 2018, con possibilità di reintegro durante l'esercizio finanziario previa rendicontazione delle spese effettuate;

DATO ATTO che non è ancora stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2018, che pertanto, in situazioni di esercizio provvisorio, ai sensi dell'art.163 del Dlgs 267/2000 e s.m.i. è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio di cui si riferisce la gestione provvisoria.

Nel corso della gestione provvisoria, l'ente può assumere solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni certi e gravi all'Ente.

Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti....omissis...con l'esclusione delle spese

- a) tassativamente regolate dalle leggi;
- b) non suscettibili di pagamento in dodicesimi;
- c) a carattere continuativo;

dato atto che la presente spesa è necessaria e non frazionabile in dodicesimi;

VISTI:

- L'art. 183 del D.L.vo n° 267/2000;
- L'art. 45 del Regolamento di contabilità;
- La legge n°127/98 nonché la L.R. n°23/98 di recepimento e il D.L.vo n° 29/93 e successive modifiche che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Servizio;

VISTA la determinazione sindacale n°23 del 04/11/2015 con la quale l'arch. Francesco Giardina è stato nominato "Responsabile dell' Ufficio Tecnico Manutentivo e di Gestione del Territorio".

Per le motivazioni in premessa descritte che qui si intendono integralmente riportate e trascritte

D E T E R M I N A

- **DI PRENOTARE IMPEGNO** per le spese economali a favore dell'economista comunale con imputazione ai seguenti capitoli del Bilancio 2018 e per il 2° semestre dell'anno 2018 per un importo complessivo pari ad € 620,00 secondo il seguente prospetto;

Codice	Cap.	Denominazione	Stanziamiento riferito al 2018	Importo impegnato
09.04-1.03.01.02.999	660	Manutenzione beni servizio idrico	€ 1.000,00	€ 273,00
12.09-1.03.02.99.999	770	Spese di gestione servizio necroscopico e cimiteriale	€ 300,00	€ 100,00
01.06-1.03.01.02.999	315	UTC beni di consumo	€ 600,00	€ 29,00
12.09-1.03.02.15.999	768	Spese di gestione lampade votive	€ 500,00	€ 250,00
			TOTALE	€ 652,00

- CHE la presente determinazione sarà esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di contabilità attestante la copertura finanziaria;
- CHE alla autorizzazione per la liquidazione delle spese si procederà con separato provvedimento, previa predisposizione da parte dell' Economista Comunale di apposito prospetto semestrale riepilogativo;

Dare atto che la presente determinazione sarà :

- pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg. Consecutivi;
- inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso l'Ufficio di Segreteria;
- trasmessa per il tramite del Segretario Comunale al Sig Sindaco;
- pubblicata nell'albo on-line del Comune "Amministrazione Trasparente", sottosezione provvedimenti e va pubblicata sul sito internet del Comune ai sensi della legge regionale n°11/2015.

**Il Responsabile dell'Area Tecnico-Manutentiva
e Gestione del territorio**
f.to arch. Francesco Giardina

Trasmessa al servizio di ragioneria il

SERVIZIO DI RAGIONERIA E CONTABILITA'

Si esprime parere di regolarità contabile dell'impegno di spesa retroscritto e si attesta la copertura finanziaria nello stesso prevista ai sensi dell'art.55, comma 5, legge 142/90;

Lì

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO**

f.to Rag. Di Stefano Santo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, certifica su conforme attestazione dell'addetto, che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente dal e così per 15 giorni consecutivi.

E' rimasta affissa all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi dal al

Registro pubblicazioni n.

Il Responsabile dell'Albo

Il Segretario Comunale