



COMUNE DI SCILLATO

Prov. Di Palermo

Sede Via Mattarella 46
90020 Scillato (PA)

AREA AMMINISTRATIVA

COPIA

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI N.56 DEL 13.03.2018

OGGETTO: Impegno SPESE ECONOMATO I° SEMESTRE 2018

Area Amministrativa
Determina n. 33 del_13.03.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to DR.SSA QUAGLIANA AGNESE

PREMESSO che:

CONSIDERATO che è necessario provvedere a piccole e minute spese di carattere urgente ed indifferibili alle quali far fronte con fondi economali;

VISTO l'art. 6 del vigente regolamento di economato che disciplina le procedure di ordinazione delle spese economali e che dispone che ad inizio di ogni semestre il responsabile del servizio assumerà prenotazioni di impegno per le spese di economato con imputazione ai vari capitoli di spesa;

CHE alla luce di quanto sopra rappresentato si appalesa la necessità di adottare il presente provvedimento al fine di provvedere alla prenotazione di impegno per le spese suddette e per il I° semestre dell'anno 2018:

Visti:

- la determina sindacale n.16/15 di nomina dei responsabili dei servizi e delle posizioni organizzative;
- l'art.183 del D.L.vo n.267/2000;
- l'art.117 del Regolamento di contabilità;
- la legge n.127/97 e n.191/98 nonché la L.R. n.23 di recepimento e il D.L.vo n.29/93 e successive modifiche che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di servizio

DETERMINA

PER le motivazioni in premessa descritte che qui si intendono integralmente riportate e trascritte prenotare impegno per le spese economali con imputazione ai seguenti capitoli del Bilancio 2018 e per il I° semestre dell'anno 2018;

Cap. 10	AQUISTO LIBRI STAMPATI E CANCELLERIA	Euro	75.00
Cap. 18	SPESE GESTIONE AUTOMEZZI E INTERBENTI VARI	Euro	600.00
Cap. 50	SPESE DI RAPPRESENTANZA	Euro	190.00
Cap. 200	CONTRIBUTI ASSOCIATIVI	Euro	500.00
Cap. 340	SPESE FUNZIONAMENTO UFFICI ANAGRAFE	Euro	100.00

Dare atto che alla autorizzazione per la liquidazione delle spese si procederà con separato provvedimento, previa predisposizione da parte dell'Economo Comunale di apposito prospetto semestrale riepilogativo;

Dare atto che la presente determinazione:

- sarà esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di contabilità attestante la copertura finanziaria;
- sarà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi.
- va inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso l'ufficio di segreteria.
- va trasmessa per il tramite del Segretario Comunale, al Sig. Sindaco.

Trasmessa al servizio di ragioneria il: _____

SERVIZIO DI RAGIONERIA E CONTABILITA'

VISTA la determinazione che precede;
 VERIFICATI i documenti allegati;
 EFFETTUATI i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali;

D I S P O N E

La contabilizzazione del mandato di pagamento, l'attribuzione allo stesso del numero progressivo e l'inoltro al Tesoriere Comunale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Scillato, lì _____ F.to Rag. Di Stefano Santo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Capo del Comune, certifica su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente determinazione:

E' stata pubblicata all'Albo Pretorio il _____ e vi rimarrà per 15 gg. Consecutivi.

E' rimasta affissa all'Albo Pretorio per 15 gg. Consecutivi

Dal _____ al _____

Lì _____

L'ADDETTO
 F.to Pomodoro

IL SEGRETARIO COMUNALE
 F.to Dott. Russo Antonino