

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA



COMUNE DI SCILLATO
Provincia di Palermo

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 23 DEL 26.02.2016

OGGETTO:

ORARIO DI LAVORO DIPENDENTI COMUNALI

L'anno **DUEMILADICIOTTO** il giorno VENTISEI del mese di FEBBRAIO alle ore 18.15 nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Sig. FRISA GIUSEPPE nella qualità di **SINDACO** e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Sigg.:

		PRESENTI	ASSENTI
FRISA GIUSEPPE	SINDACO	X	
MOGAVERO PIERO	VICE SINDACO	X	
BATTAGLIA DARIO	ASSESSORE	X	
GUGGINO SONIA	ASSESSORE		X
VITALE INA	ASSESSORE		X

Partecipa il Segretario Comunale Dott.Russo Antonino

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA

Premesso che recentemente è stato acquistato il nuovo sistema di rilevazione delle presenze e che è necessario inserire nel sistema stesso l'orario di ciascun dipendente ai fini del calcolo dei ritardi e dei permessi;

Dato atto che l'orario di lavoro di alcuni dipendenti , in particolare, dei contrattisti a tempo determinato e part time, è stato modificato, rispetto ai contratti iniziali, fermo restando l'obbligo delle ore settimanali, per particolari esigenze e previa autorizzazione dell'Amministrazione Comunale;

Considerato altresì, che n. 2 dipendenti prestano, in atto, anche,attività lavorativa presso l'Unione dei Comuni Val d'Himera Settentrionale (Sig.ra Mogavero Francesca per 20 ore settimanali presso l'Ufficio Tributi per 4 ore presso il Comune e la Sig.ra Paci Maria Grazia per 12 ore settimanali presso la CUC e per 10 ore presso il Comune) ;

Che alla luce di quanto sopra ed al fine di dare un migliore assetto organizzativo agli uffici, si rende necessario definire un quadro chiaro e trasparente a beneficio del pubblico, dei dipendenti ed in particolare di coloro che sono addetti alle rilevazione delle presenze/assenze ed al controllo delle schede mensili;

Vista la legge 142/90, la L.R. 48/91, la L.R. 30/2000 di modifica

Visto l'O.A.EE.LL.;

Ad unanimità di voti favorevoli espressi per alzata e seduta

DELIBERA

Per le motivazioni in premessa descritte che qui si intendono integralmente riportate e trascritte determinare che l'orario di lavoro dei dipendenti del Comune di Scillato è il seguente:

DIPENDENTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO

Lunedì, Martedì , Giovedì e Venerdì dalle ore 7,45 alle ore 14,15

Mercoledì dalle ore 7,45 alle ore 14,15 e dalle ore 15,00 alle ore 18,30

FONTANIERE CANTONIERE AUTISTA

Dal Lunedì al Sabato dalle ore 7,30 alle ore 13,30

DIPENDENTI CONTRATTISTI A TEMPO DETERMINATO E PART.TIME

	LUNEDI	MARTEDI	MERCOLEDI	GIOVEDI	VENERDI	TOT.ORE settimanale
BARTOLONE	8.30/13.30	8.30/13.30	15.00/18.30	8.00/13.30	RIPOSO	19
MESSINA	8.30/13.30	8.30/13.30	8.30/13.30 15.30/18.30	8.30/13.30	9.00/13.00	27
LA RUSSA R	9.00/13.15	9.00/13.15	9.00/13.15	RIPOSO	9.00/13.15	17
DI LAURA	RIPOSO	8.30/13.30	8.30/13.30	8.30/13.30	9.00/13.00	19
SCIAULINO	7.45/13.30 16.00/20.00	7.45/13.30 16.00/20.00	15.00/19.00 16.00/20.00	7.45/13.30 16.00/20.00	RIPOSO	16
CASCINI	7.45/13,30 16.00/20.00	7.45/13,30 16.00/20.00	7.45/13,30 16.00/20.00	7,45/13,30 16.00/20.00	7.45/13,30 16.00/20.00	19
PACI	8.30 /13.30 COMUNE	8.30 /13.30 COMUNE	8.30 /12.30 UNIONE	8.20/12.30 UNIONE	8.30/12.30 UNIONE	22
ERIU	9.00/14.00	9.00/14.00	9.00/14.00	9.00/13.00	RIPOSO	19
MOGAVERO	8.30/14.00	8.30/14.00	8.30/13.30 15.30/18.30	8.30/12.30 COMUNE 12.30/13.30 UNIONE	RIPOSO	24
GUGGINO	8.30/13.00	8.30/13.00	8.30/13.00	8.30/13.00	RIPOSO	17

RESPONSABILE DELL'AREA TECNICO MANUTENTIVA (ART.110 D.LVO 267/2000)

ARCHITETTO GIARDINA FRANCESCO 24 ORE SETTIMANALI

Lunedì',Martedì', Mercoledì' e Giovedì' dalle ore 8.00 alle ore 14.00

Dare atto che l'orario del personale di P.M. (agente di P.M. Sig.ra Sciaulino Rosa e ausiliario del traffico Sig.ra Cascini Giuseppina) è soltanto indicativo atteso che il predetto personale durante l'anno scolastico, a giorni alterni, presta attività di viabilità all'esterno delle scuole durante l'entrata degli alunni e che, pertanto tale orario cambia nel periodo di chiusura delle scuole, inoltre, su direttive del Sindaco, può espletare, nell'ambito del proprio orario settimanale, orari diversi anche nelle ore pomeridiane.

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

L'ASSESSORE ANZIANO IL PRESIDENTE IL SEGRETARIO COMUNALE

F.TO MOGAVERO PIERO F.TO FRISA GIUSEPPE F.TO RUSSO ANTONINO

=====

E' COPIA CONFORME IN CARTA LIBERA PER USO AMMINISTRATIVO

Scillato li _____ **Il Segretario Comunale** _____

=====

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazioni dell'addetto, che la presente deliberazione e' rimasta affissa all'Albo Pretorio per 15 gg. consecutivi dal _____ al _____ (N. _____ Reg. Pub.).

Scillato li _____

L'Addetto

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to POMIDORO LUIGI

F.to DR. RUSSO ANTONINO

=====

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica altresì che la presente deliberazione è divenuta esecutiva

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art. 12, comma 1, L.R. 44/91, perché immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, L.R. 44/91;

Scillato li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

DOTT. DR. RUSSO ANTONINO