



Comune di Scillato

PROVINCIA DI PALERMO

CAP.90020

TEL.0921.663025 FAX.0921.663196

AREA AMMINISTRATIVA

COPIA

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI N. 114 DEL 07.06.2017

OGGETTO: SERVIZIO CIVICO DISTRETTUALE LEGGE 328/00. APPROVAZIONE GRADUATORIA .

Area Amministrativa
Determina n.70 del 07.06.2017

Il Responsabile del Servizio
F.TO *Dr.ssa Quagliana Agnese*

Premesso che:

Vista la legge n. 328 dell'8 Novembre 2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali;

Visto il Decreto presidenziale 4 Novembre 2002 " Linee guida per l'attuazione del piano socio-sanitario della Regione Siciliana" che stabilisce le modalità di presentazione del Piano di Zona e dell'assegnazione dei finanziamenti erogati dalla Regione Siciliana che colloca il Comune di Scillato nel distretto n. 37 insieme ai Comuni di: Aliminusa, Caccamo, Cerda, Montemaggiore Belsito, Sciara, Sclafani Bagni, Caltavuturo, Trabia e Termini Imerese, quest'ultimo comune capofila;

Vista l'azione n. 01 " Servizio Civico Distrettuale" del PdZ 2013/15 ;

Richiamata la nota distrettuale acquisita agli atti del Comune al prot. n. 2203 del 23 Giugno 2016 avente per oggetto " trasferimenti fondi Piano di Zona 2013/15 " con la quale il Comune di Termini Imerese comunicava a ciascun Comune del distretto Socio Sanitario la ripartizione delle somme per l'avvio del Servizio Civico Distrettuale;

Vista la nota di risposta n. 2227 del 27 Giugno 2016 con cui questo Ente comunicava al Distretto Socio Sanitario di essere nelle condizioni di ricevere le somme;

Visti criteri per accesso al Servizio Civico Distrettuale approvati dal Comitato dei Sindaci;

Richiamata la determinazione n. 195 del 12.08.2016 con la quale è stata approvata la graduatoria relativa al servizio civico distrettuale formata da un solo soggetto;

Che con nota prot. n. 1016 del 21.03.2017 questo Comune ha chiesto al Comune di Termini Imerese, Comune Capofila, la riapertura dei termini per la presentazione di nuove istanze, al fine di consentire ad altre famiglie di partecipare;

Che il Comune Capofila con nota datata 14.04.2017 ha espresso parere positivo alla riapertura dei termini ed ha trasmesso, altresì, la determina dirigenziale relativa al trasferimento dei fondi per l'avvio di n. 2 soggetti al servizio civico distrettuale;

Che già n. 1 utente ammesso al servizio, con determina n. 195/16, è stato avviato al servizio in data 15.05.2017;

Che con avviso pubblico pubblicato in data 29.04.2017 sono stati riaperti i termini per la presentazione di nuove istanze;

Che il termine ultimo previsto per la presentazione delle richieste è stato fissato al 31/05/17;

Dato atto che a seguito del predetto avviso sono pervenute n. 2 domande di ammissione;

Che entrambe le domande risultano complete ed ammissibili;

Che la graduatoria redatta dall'Assistente Sociale, di cui alle schede allegate, pertanto, è formata da n. 2 utenti;

Alla luce di quanto esposto si approva la graduatoria del servizio civico distrettuale come da elenco allegato;

Che l'utente che ha ottenuto il maggior punteggio viene ammesso al servizio;

Dato atto che qualora il beneficiario dovesse rinunciare al servizio si procederà allo scorrimento della graduatoria;

Il Responsabile del Procedimento
F.TO Rag La Russa Rosalba

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la superiore proposta redatta dal responsabile del procedimento;

Ritenuto di dover prendere atto della graduatoria del Servizio Civico Distrettuale;

VISTI:

- La determina sindacale n. 16/2015 nomina dei responsabili dei servizi n.9/2000 di individuazione dei responsabili delle posizioni organizzative, e n.5 del 6.7.2001;
- La legge n.127/97 e 191/98, nonché la L.R. n.23 di recepimento e il D.Leg.vo n.29/93 e successive modifiche che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di servizio.

DETERMINA

Per le motivazioni in premessa descritte che qui si intendono integralmente riportate e trascritte approvare la graduatoria relativa al Servizio Civico Distrettuale formata da n. 2 utenti, di cui all'elenco "A" ;

Dare atto che:

al servizio verrà avviato l'utente che ha ottenuto il maggior punteggio;

se il beneficiario dovesse rinunciare al servizio si procederà allo scorrimento della graduatoria;

DARE, altresì, atto che la presente determinazione:

- sarà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 gg consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso l'Ufficio di Segreteria;
- va trasmessa per il tramite del Segretario Comunale al Sig.Sindaco.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Capo del Comune, certifica su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente determinazione:

E' stata pubblicata all'Albo Pretorio il _____ e vi rimarrà per 15 gg. Consecutivi.

E' rimasta affissa all'Albo Pretorio per 15 gg. Consecutivi

Dal _____ al _____

Lì _____

F.TO L'ADDETTO

F.TO IL SEGRETARIO COMUNALE CAPO
