

# Comune di Scillato

## PROVINCIA DI PALERMO

CAP.90020

TEL.0921.663025 FAX.0921.663196

---

### AREA AMMINISTRATIVA

**Originale**

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI N. 91 DEL 09.05.2017

**Oggetto:** Impegno spesa e affidamento alla Ditta Halley Sud S.R.L. fornitura servizi di assistenza sistemi e procedure gestionali informatizzate dell'Ufficio demografico e protocollo. Determina a contrarre.

**CIG: Z921E851E6**

Area Amministrativa
Determina n. 54
Del 09.05.2017

Il Responsabile del Procedimento  
Vincenzo La Russa

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**Dr.ssa Agnese Quagliana**

## **CIG: Z921E851E6**

**Considerato** che l'Amministrazione Comunale deve contemperare gli indubbi vantaggi organizzativi derivanti dalla diffusione dei servizi informatici e delle sue molteplici applicazioni, con le esigenze altrettanto pressanti di contenimento della spesa pubblica, con misure dirette all'ottimizzazione delle risorse gestionali e ad assicurare con continuità la corretta ed efficace erogazione dei servizi ai Cittadini, come contemplato dalla normativa vigente, attraverso sistemi informatizzati;

**che** il Comune di Scillato, si avvale, per l'erogazione dei propri servizi, delle procedure informatiche gestionali della Halley SUD SRL con sede legale in Catania - viale Africa n. 31 - P.I. 05164000878 per i servizi Ragioneria, Personale, Demografici, Tributi, Stipendi, Protocollo;

tali servizi operano attraverso un sistema informatico centralizzato gestiti attraverso software forniti dalla ditta Halley ;

**Vista** la determinazione n. 69 del 24.03.2003 del Responsabile dell'Ufficio Demografico con la quale si è proceduto all'acquisto del software Halley per l'informatizzazione dei Servizi Demografici;

**con** determinazione n. 287 del 11.09.2003 del predetto responsabile si è proceduto alla stipula della convenzione di assistenza software e sistemistica per il periodo 01.04.2003 – 31.03.2004; detta convenzione è stata rinnovata annualmente per il periodo 01.04.2004/31.03.2005 e 01.04.2005/31.03.2006, per 3 anni per il periodo 01.04.2006/31.03.2009, per 2 anni per il periodo 01.04.2009/31.03.2013, per tre anni per il periodo 01.04.2013/31.03.2016 e per nove mesi per il periodo 01.04.2016/31.12.2016;

**Vista** la determinazione n. 303 del 24.12.2015 del Responsabile dell'Area Amministrativa con la quale si è proceduto all'acquisto del software per la gestione del protocollo informatico presso la ditta Halley Sud SRL;

**che** in data 31/12/2016 è scaduta la convenzione per il servizio assistenza ed aggiornamento alle procedure demografiche, mentre in data 31.01.2017 è cessato il servizio assistenza ed aggiornamento alla procedura protocollo informatico;

**Che** i software applicativi per l'ufficio demografico e per l'ufficio protocollo, per l'importanza che assumono nella gestione dei servizi, necessita costantemente di manutenzione e aggiornamenti specifici e che la ditta in questione si è dimostrata tempestiva nel fornire il supporto e la necessaria assistenza all'ente rispettando tutti gli obblighi contrattuali derivanti dal contratto di assistenza;

**Che** i prodotti software forniti dalla halley informatica sono ceduti con regolare licenza d'uso;

**Rilevato** che le procedure informatiche di cui sopra in dotazione al Comune di Scillato si interfacciano tra loro ottimizzando così le risorse umane e strumentali;

**che** il Comune di Scillato è proprietario dei software in uso all'ufficio demografico e protocollo e che l'eventuale acquisto di nuovi software diversi da quelli attualmente in uso si rivelerebbe antieconomico e non consentirebbe il collegamento informativo con i servizi Ragioneria, Personale, Tributi, Stipendi;

che, pertanto, al fine di evitare disservizi nella vita amministrativa dell'Ente si appalesa la necessità di provvedere al rinnovo delle convenzioni di assistenza e manutenzione per i servizi suddetti;

**Che** le convenzioni per la gestione e l'assistenza ai servizi demografici, al protocollo informatico sono gestiti da quest'area amministrativa;

### **Richiamati:**

**L'art. 37**, comma 1 del D.Lgs. 18 Aprile 2016 n. 50, che stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 € e di lavori di importo inferiori a € 150.000,00, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione delle centrali di committenza;

**L'art.36** comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, che prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 €, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;

**Accertato** a seguito di verifica d'ufficio la regolarità contributiva della Società nei confronti degli istituti previdenziali ed assicurativi come da documentazione acquisita agli atti del fascicolo d'ufficio;

**CONSIDERATO** che alla luce delle considerazioni di cui sopra, è necessario, urgente ed improcrastinabile procedere alla stipula per il biennio 2017/2018 di apposita convenzione per il buon funzionamento delle procedure informatiche in dotazione ai servizi demografici e al protocollo informatico con la Ditta Halley SUD SRL;

**Visto** il vigente regolamento per i lavori, le forniture ed i servizi in economia;

**Atteso che** è possibile effettuare acquisti nel mercato elettronico della P. A., tramite Consip, di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso due modalità:

- ordine diretto d'acquisto (OdA);
- richiesta di offerta (RdO);

**Considerato**, pertanto, come chiarito da Consip, che l'affidamento diretto può avvenire con ordine diretto (ODA) o con una specifica RDO diretta ad un preciso fornitore, purché l'operazione resti (per le acquisizioni in economia) sotto l'importo di 40 mila euro.

**Considerato altresì** che le nuove Regole del Sistema di e-procurement della pubblica amministrazione, Vers. 3.0- Dicembre 2015, hanno introdotto all'art. 50 la possibilità al Punto Ordinante, ove ne sussistano i presupposti normativi, di ricorrere alla RDO verso un unico fornitore.

**Ritenuto** opportuno, vista la specificità della fornitura in oggetto, seguire la procedura della richiesta d'offerta (RdO) tramite il portale e le procedure del MePa;

**Dato atto, altresì**, che, l'impegno spesa, relativo al periodo Gennaio / Dicembre 2017, è urgente e necessario, non è ripartibile in dodicesimi, viene assunto ai sensi della Legge n. 267 del 18.08.2000, art. 163, comma 1 e 3;

**RITENUTO**, pertanto, di dover assumere impegno di spesa per presuntivi:

- € 1500,00 al Cap. 345 del Bilancio Pluriennale 2017, denominato "Assistenza sistemistica aggiornamento programmi interventi straordinari", necessaria per l'assistenza software e sistemistica per i programmi in dotazione ai servizi demografici e al protocollo informatico per nel periodo 01.01.2017/ 31.12.2017;
- € 1500,00 al Cap. 345 del Bilancio Pluriennale 2018, denominato "Assistenza sistemistica aggiornamento programmi interventi straordinari", necessaria per l'assistenza software e sistemistica per i programmi in dotazione ai servizi demografici e al protocollo informatico per nel periodo 01.01.2018/ 31.12.2018.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Rag. Vincenzo La Russa

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la Superiore proposta

**Visti:**

- la determina sindacale n. 16/15 di nomina dei responsabili delle posizioni organizzative;
- l'art.183 del D. L.vo n.267/2000;
- l'art. 16 del Regolamento Comunale di Contabilità;
- la legge 127/97 e 191/98, la L.R. 23/98 di recepimento, nonché il D. L.vo 29/93 e successive modifiche che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di servizio;

**DETERMINA**

Per le motivazioni in premessa descritte che qui si intendono integralmente riportate e trascritte,

Di procedere all'acquisizione in economia, mediante RDO sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA), con la Ditta Halley Sud SRL, della fornitura dei servizi di assistenza informatica e procedure gestionali per l'Ufficio demografico e protocollo fino al 31/12/2018, (ai sensi dell' art. 125 del D.Lgs. 12 aprile 2006, e s.m.i., nelle more dello svolgimento delle ordinarie procedure di scelta del contraente);

assumere impegno di spesa per presuntivi:

- € 1500,00 al Cap. 345 del Bilancio Pluriennale 2017, denominato "Assistenza sistemistica aggiornamento programmi interventi straordinari", necessaria per l'assistenza software e sistemistica nel periodo 01.01.2017/ 31.12.2017
- € 1500,00 al Cap. 345 del Bilancio Pluriennale 2018, denominato "Assistenza sistemistica aggiornamento programmi interventi straordinari", necessaria per l'assistenza software e sistemistica nel periodo 01.01.2018/ 31.12.2018.

**Dare atto che la presente determinazione:**

- sarà esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di contabilità attestante la copertura finanziaria;
- sarà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi.
- va inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso l'ufficio di segreteria.
- va trasmessa per il tramite del Segretario Comunale, al Sig. Sindaco.

