



Comune di Scillato

PROVINCIA DI PALERMO

CAP.90020

TEL.0921.663025 FAX.0921.663196

AREA ECONOMICO - FINANZIARIA

COPIA

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI N. 17 DEL 01.02.2017

**Oggetto: IMPEGNO DI SPESA SERVIZIO DI ASSISTENZA SOFTWARE
SERVIZI FINANZIARI, GESTIONE, GESTIONE ECONOMICA DEL
PERSONALE PER IL BIENNIO 2017-2018
CIG: Z211D2CD90**

Area Economico-Finanziaria
Determina n.4 del 01.02.2017

**F.to Il responsabile del Servizio Finanziario
(Rag. S. Di Stefano)**

SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO

Oggetto: Determina a contrarre e impegno di spesa servizio di assistenza software Servizi Finanziari, Gestione economica del personale biennio 2017-2018 – CIG : Z211D2CD90

IL RESPONSABILE DELL'AREA

RICHIAMATO l'art. 192 del D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii., ai sensi del quale, la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre, indicante il fine che si intende conseguire, l'oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente, in conformità alle norme vigenti in materia, e le ragioni che ne sono alla base;

VISTO l'art. 32 comma 2 del D.Lgs n. 50/2016 che, anch'esso, prevede che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

CHE la normativa per l'acquisizione di beni e servizi, modificata dal D.Lgs. n. 95/2012, la così detta "Spending review", convertito in legge n. 135/2012, prevede per gli Enti Locali l'obbligo di avvalersi, per gli acquisti di beni e servizi, delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma. Gli atti e i contratti posti in essere, in violazione delle disposizioni suindicate, costituiscono illecito disciplinare e determinano responsabilità erariale.

CHE l'art.7, comma 2 del D.L. n. 52/2012, convertito in Legge n. 94/2012, modificando l'art. 1, comma 450, legge n. 296/2006 prevede l'obbligo per gli Enti Locali di ricorrere, per l'acquisto di beni e servizi sotto soglia comunitaria, al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A), o ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art.328 D.P.R. n. 207/2010 e che anche in questo caso, gli atti e i contratti posti in essere, in violazione delle disposizioni suindicate, costituiscono illecito disciplinare e determinano responsabilità erariale;

CONSIDERATO che l'art.36 del D.Lgs n. 50/2016 (Nuovo codice degli appalti) prevede che per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, può farsi ricorso all'affidamento diretto, se adeguatamente motivato;

PRESO ATTO che per gli acquisti da effettuarsi attraverso il M.E.P.A. , è prevista la consultazione di un catalogo on-line di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori e, quindi, la possibilità di scegliere quelli che meglio corrispondono alle proprie esigenze, attraverso modalità di ordine diretto (OdA), di richiesta di offerta (RdO) o attraverso una trattativa diretta rivolta ad un solo operatore economico;

CHE è stata effettuata una verifica sui cataloghi del MEPA, riguardanti i servizi di assistenza software, valutandoli anche alla luce dell'esperienza nel settore e nella considerazione che si tratta di servizi specialistici per cui non ci si può limitare soltanto a valutazioni di natura economica, ma devono essere presi in esame anche fattori, quali la capacità professionale, la serietà, la correttezza, la capacità di essere sempre al passo con le innovazioni normative e tecnologiche, le esigenze specifiche dell'Ente;

CHE, inoltre, nell'ultimo periodo, la Pubblica Amministrazione è impegnata in un processo di adattamento ad una gestione più evoluta ed efficiente e, soprattutto, i Servizi Finanziari si stanno misurando con un processo di rinnovamento della contabilità pubblica, con l'applicazione delle nuove regole della contabilità armonizzata;

CHE si tratta di un momento molto impegnativo per gli addetti al settore che, oltre a dover cimentarsi con le novità normative, hanno visto aumentare le loro responsabilità ed incombenze;

CHE, per quanto sopra, è indispensabile dotare tali Uffici di un valido supporto che sia in grado di intervenire con celerità e competenza nella risoluzione dei vari problemi che possano verificarsi per malfunzionamento del software installato, nel fornire assistenza immediata per le difficoltà che possono determinarsi nell'uso delle varie procedure, e, nel contempo, sia in grado di migliorare continuamente tali procedure e fornire continui aggiornamenti per modifiche normative oltre a migliori versioni dei programmi installati;

CHE i servizi inerenti la procedura contabilità finanziaria gestione economica del personale sono gestiti da software forniti dalla ditta Halley;

CHE la Halley Sud con sede in Catania, Viale Africa, n, 31 propone la stipula di una convenzione che regola la fornitura di un servizio di assistenza software che risponde ai requisiti sopraesposti e come richiesti dall'Ente;

CHE l'art. 36 del D.Lgs n. 50/2016 prevede che per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00, può farsi ricorso all'affidamento diretto, se adeguatamente motivato;

CHE per le motivazioni sopraesposte, si può ricorrere alla trattativa diretta tramite MEPA anche perché la scelta di tale procedura garantisce adeguata apertura del mercato e l'individuazione dell'operatore economico in modo da non ledere, bensì attuare i principi enunciati dall'art. 30 del D.Lgs. 50/2016, in quanto con il ricorso al MEPA, gestito dalla Consip, l'apertura iniziale del mercato è assicurata dall'accreditamento nel mercato elettronico da parte della Consip, mentre la negoziazione è assicurata dalla selezione dell'offerta migliore esposta sul catalogo;

RILEVATO che per tutti i contratti pubblici soggetti all'applicazione del D.Lgs 50/2016 deve essere richiesta l'attribuzione del CIG all'AVCP (Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture), tramite il Sistema di Monitoraggio della Corruzione – SIMOG;

ATTESO che, in data 01/02/2017, è stato ottenuto dall'ANAC il CIG, il cui numero è Z211D2CD90;

CHE la somma annua di € 1.450,00 oltre IVA per un totale di euro 1.769,00 trova copertura al capitolo 263 del bilancio di previsione 2016/2018 anni 2017 e 2018;

RICONOSCIUTA la propria competenza, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dagli artt. 107, 183, 191 e 192 del D.Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii., il sottoscritto in qualità di Responsabile Area "Economico-Finanziaria";

DETERMINA

Per quanto in premessa:

Di procedere alla trattativa diretta, tramite MEPA, con la Halley Sud con sede in Catania, Viale Africa, n, 31, per la fornitura del servizio di assistenza software per i servizi Finanziari, Gestione economica del personale per il biennio 2017-2018 per l'importo annuo di € 2.900,00 oltre IVA per un totale di euro 3.538,00;

Di dare atto che:

- il fine che si intende conseguire con la suddetta fornitura è quello di garantire la funzionalità dei servizi finanziari, gestione economica del personale, dotandoli di una adeguata assistenza software;
- l'oggetto del contratto è la fornitura di un servizio di assistenza software per i servizi finanziari, tributari e cimiteriali;
- Il contratto sarà stipulato, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Codice, mediante scambio della lettera commerciale, nella forma telematica;
- Le clausole contrattuali sono quelle previste dalla convenzione e dalla lettera commerciale;
- I criteri dell'affidamento sono quelli descritti in premessa;

Di assumere impegno di spesa di euro 1.769,00 nel bilancio pluriennale 2016-2018 anno 2017 al cap. **263 / 0 ASSISTENZA SU SERVIZI SISTEMISTICI E INTERVENTI STRAORDINARI/** codice **01.03-1.03.02.19.001** il cui stanziamento di euro 3.000,00 offre la necessaria disponibilità;

Di assumere impegno di spesa di euro 1.769,00 nel bilancio pluriennale 2016-2018 anno 2018 al cap. **263 / 0 ASSISTENZA SU SERVIZI SISTEMISTICI E INTERVENTI STRAORDINARI/** codice **01.03-1.03.02.19.001** il cui stanziamento di euro 3.000,00 offre la necessaria disponibilità;

Dare atto che la presente determinazione:

- Sarà pubblicata all'albo Pretorio di questo comune per 15 gg. consecutivi;
- Va inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso l'ufficio di Segreteria;
- Va trasmessa per il tramite del Segretario Comunale al Sig. Sindaco.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Santo Di Stefano)**

Trasmessa al servizio di ragioneria il:

=====

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.55 comma 5, della legge 142\90, come modificata dalla legge 127\97 art.6 comma 11, recepita dalla L.R.n.23\98.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Addì

F.to (Rag. Santo Di Stefano)

=====

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Capo del Comune, certifica su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente determinazione:

E' stata pubblicata all'Albo Pretorio il _____ e vi rimarrà per 15 gg. Consecutivi.

E' rimasta affissa all'Albo Pretorio per 15 gg. Consecutivi

Dal _____ al _____

Li _____

F.to L'ADDETTO

F.to IL SEGRETARIO COMUNALE CAPO

=====