



Comune di Scillato

PROVINCIA DI PALERMO

CAP.90020

TEL.0921.663025 FAX.0921.663196

AREA ECONOMICO - FINANZIARIA

ORIGINALE

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI N. 310 DEL 28/12/2015

**OGGETTO: AFFIDAMENTO FORNITURA E IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO DI
N. 2 PERSONAL COMPUTERS – N. 2 MONITORS – N. 1 STAMPANTE PER UFFICI
COMUNALI – RDO ME.PA
SMART CIG Z3217CBB2B**

Area Economico-Finanziaria

Determina n. 33 del 28/12/2015

**Il Responsabile del servizio Finanziario
(Rag. S. Di Stefano)**

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Considerato che :

- i computers in dotazione del servizio finanziario risultano essere obsoleti sia per quanto riguarda l'hardware che per quanto riguarda i programmi di funzionamento installati. Gli stessi sistemi acquisiti da oltre 10 anni sono dotati di sistema windows XP che non viene più aggiornato dalla Microsoft da aprile 2014, con il rischio di blocco definitivo e perdita dei dati in esso contenuti.
- occorre procedere all'acquisto di n. 2 computers n. 2 schermi LCD e n. 1 stampante da destinare al servizio finanziario ;

Che a tale proposito era stata fatta richiesta al sindaco con nota prot.5155 del 23/12/2015 di autorizzazione all'acquisto di quanto sopra ;

Che il Sindaco in calce alla stessa nota aveva autorizzato la spesa di che trattasi;

Preso atto:

Che non sono attive convenzioni CONSIP per le attrezzature da acquistare;

Che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dal decreto legge 6 Luglio 2012 n. 95 , convertito con modificazioni dalla legge 7 Agosto 2012 n. 135 prevede l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (ME.PA.) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti da centrali di committenza, per l'acquisto di beni e servizi in economia, di importo inferiore alla soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 1 del D.L. n. 52/2012 e dell'art. 328 D.P.R.. 207/2010;

Considerati i termini ristretti rimanenti fino alla chiusura dell'esercizio e che il bilancio di previsione è stato approvato il 21/12/2015 si ritiene di dovere procedere mediante affidamento diretto;

Che l'ordine diretto è una modalità di acquisto prevista dalla normativa vigente che permette di acquistare direttamente sul MEPA beni e servizi;

Precisato che l'utilizzo del MEPA con la suddetta formula dell'ordine diretto presenta i seguenti benefici:

- Riduzione dei costi del processo di acquisto e dei tempi di contrattazione;
- Facilità di confronto fra i prodotti e trasparenza informativa, grazie all'utilizzo dei cataloghi on line;
- Possibilità di tracciare gli acquisti e controllare la spesa;
- Eliminazione di tanta parte dei supporti cartacei;

Richiamato il decreto legislativo n.163/2006 modificato dall'art.4, comma 2, lettera m-bis legge 106 del 2011 che consente, per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

Visti gli artt. 13 e 14 del vigente regolamento Comunale approvato con deliberazione di C.C. n.ro 32 del 26.09.2007 dove per i lavori, le forniture ed i servizi consente il ricorso ad un unico operatore economico nel caso in cui il servizio o la fornitura sia inferiore ad € 20.000,00

Effettuata una visura sul portale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), sono stati individuati i prodotti oggetto dell'acquisto e rispettivamente:

n. 2 PC con la seguente descrizione tecnica:HP ProDesk 405 G2- serie A A4-6250 2 GHz – 8 GB – 500GB codice fornitore BDL-J4B13EA-8GB;

n. 2 monitors descrizione tecnica : HP v193-monitor a LED -18,5 codice fornitore g9W86AT#ABB;

n: 1 stampante con la seguente descrizione tecnica: Canon PIXMA iP7250-stampante-colore-ink-jet codice fornitore 6219B006;

Che la ditta fornitrice individuata risulta essere la seguente: **Mediosoft Sistemi Informatici S.r.l.** – Via Goffredo Ciaralli 84 – 00156 ROMA Partita I.V.A. 08441191007;

Considerato che, in ottemperanza alla legge 136/2010 si è proceduto alla richiesta del Codice Identificativo Gara: ZE817C873C ;

Che successivamente si procederà alla effettuazione dell'ordine tramite il portale ME.PA

Dato Atto che la liquidazione avverrà a fornitura avvenuta;

Dato Atto altresì che la fornitura in questione risulta necessaria al fine di garantire il regolare funzionamento degli uffici ;

Visti:

- La determina sindacale n.16/2015 di nomina dei Responsabili delle posizioni organizzative;
- L'art. 183 del D. L.vo n. 267/2000;
- L'art 16 del Regolamento di contabilità;
- Il regolamento comunale relativo a lavori, e fornitura di servizi in economia
- La legge n. 127/97 e 191/98 nonché la L.R. n. 23/98 di recepimento e il D. L.vo n. 29/93 e successive modifiche che disciplinano;

DETERMINA

1. **Dare Atto** della necessità di procedere alla fornitura al fine di garantire il regolare funzionamento degli uffici;
2. **Di Procedere** all'acquisto di n.2 computers – n 2 monitors – n. 1 stampante come in premessa descritti mediante ME.PA.;
3. **Di ordinare** l'acquisto delle attrezzature verso la ditta Mediosoft Sistemi Informatici S.r.l. – Via Goffredo Ciaralli 84 – 00156 ROMA Partita I.V.A.;
4. **Di assumere** impegno di spesa di euro 1.152,90 comprensivo di IVA al 22% al cap. 837 “Attrezzature servizio finanziario” cod. 2010305 il cui stanziamento ammontante ad euro 1.815,41 offre la necessaria disponibilità;
5. **Dare atto** che a tale affidamento viene attribuito il seguente codice **SMART CIG: Z3217CBB2B**
6. **DARE ATTO** del rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi nelle Pubbliche Amministrazioni;

Dare inoltre atto che la presente determinazione:

- Sarà pubblicata all'albo Pretorio di questo comune per 15 gg. consecutivi;
- Va inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso l'ufficio di Segreteria;
- Va trasmessa per il tramite del Segretario Comunale al Sig. Sindaco.

Il responsabile del Servizio Finanziario
(Rag. Santo Di Stefano)

Trasmessa al servizio di ragioneria il:

=====

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.55 comma 5, della legge 142\90, come modificata dalla legge 127\97 art.6 comma 11, recepita dalla L.R.n.23\98.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Addi

(Rag. Santo Di Stefano)

=====

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Capo del Comune, certifica su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente determinazione:

E' stata pubblicata all'Albo Pretorio il _____ e vi rimarrà per 15 gg. Consecutivi.

E' rimasta affissa all'Albo Pretorio per 15 gg. Consecutivi

Dal _____ al _____

Lì _____

L'ADDETTO

IL SEGRETARIO COMUNALE CAPO

=====