



Comune di Scillato

PROVINCIA DI PALERMO

CAP.90020

TEL.0921.663025 FAX.0921.663196

AREA AMMINISTRATIVA

Copia

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI N. 303 DEL 24.12.2015

OGGETTO: Affidamento Halley Sud S.R.L. fornitura e manutenzione software per la gestione del protocollo informatico. IMPEGNO SPESA

Area Amministrativa
Determina n. 173 del 24.12.2015

Il Responsabile del Servizio
Dr.ssa Quagliana Agnese

Premesso

Che la legge 244/2007 ha introdotto l'obbligo della fatturazione elettronica da parte di tutte le Amministrazioni dello Stato.

Che l'avvio obbligatorio prevede che al 31 Marzo 2015 non si potranno più accettare fatture emesse o trasmesse in forma cartacea;

Dato atto che la legge ha stabilito che la trasmissione delle fatture elettroniche destinate alle Amministrazioni dello Stato deve essere effettuata attraverso il sistema di interscambio (SdI), sistema informatico di supporto al processo di "ricezione e successivo inoltro delle fatture elettroniche alle amministrazioni destinatarie" nonché alla gestione dei dati in forma aggregata e dei flussi informativi anche ai fini della loro integrazione nei sistemi di monitoraggio della finanza pubblica". Le modalità di funzionamento dello SdI sono state definite con Decreto 3 Aprile 2013 n. 55;

Richiamata la nota prot. n. 4704 del 18 Novembre 2015 con la quale il Responsabile dell'Area Contabile ha segnalato delle criticità in ordine alla fatturazione elettronica del Comune nel senso che, in assenza di collegamento fra il protocollo informatico dell'Ente ed il sistema informatico della gestione della contabilità finanziaria in atto si procede alla acquisizione delle fatture elettroniche tramite rete locale, che in assenza di apposito software gestionale che permetta l'interscambio fra il protocollo ed il sistema del Ministero della fatturazione elettronica verso la P.A., non risulta possibile trasmettere fatture agli enti esterni, né procedere al rifiuto delle fatture che risultano errate o irricevibili per altre cause;

Vista la nota prot. n. 4784 del 24 Novembre c.a. con la quale il Responsabile dell'Area Amministrativa riferisce che il sistema di protocollazione dell'Ente risalente al 2004, pur non presentando problemi relativamente alla protocollazione, risulta inadeguato e non in grado di interfacciarsi con il sistema della contabilità finanziaria, oggi indispensabile per permettere l'interscambio con il sistema del Ministero di fatturazione elettronica, e il rifiuto di quelle fatture o errate o non ricevibili per altre motivazioni, per cui, si appalesa necessario l'intervento di un tecnico specializzato esterno all'amministrazione che possa valutare la possibilità di adeguare il software attualmente in uso alle disposizioni di cui alla legge 244/2007 o di provvedere all'acquisto di un nuovo software che possa, necessariamente, interfacciarsi con i sistemi operativi già esistenti nell'Ente;

che dette note sono state trasmesse al sig. Sindaco e al Segretario Comunale;

Vista la deliberazione n. 75 del 30.11.2015 con la quale la G.M.:

Effettuata una preliminare verifica delle predette condizioni con il supporto di tecnici esterni del settore;

Verificata la necessità di dover assicurare la Gestione del Protocollo Informatico con un nuovo software aggiornato ed in grado di provvedere alla gestione della fatturazione elettronica e considerato **che** la compatibilità e l'integrazione fra gli applicativi, in atto presenti presso l'Ente, si rende necessaria per rafforzare e consolidare le informazioni in possesso delle diverse banche dati;

Considerato, altresì, che il software del servizio finanziario di questo Ente viene assicurato e fornito dalla ditta Halley Informatica e che, risulta indispensabile adeguare al predetto sistema quello del protocollo informatico;

ha fornito appositi indirizzi agli uffici interessati affinché provvedano, non appena approvato il bilancio per l'esercizio finanziario 2015, ognuno per le proprie competenze e con l'urgenza del caso, all'acquisto del programma per la gestione del protocollo informatico compatibile ed integrato con quello in uso presso l'Area Contabile fornito dalla Halley Informatica Spa con sede in Catania ;

Che si appalesa la necessità di provvedere all'acquisto di dette attrezzature al fine di dare corso alla direttiva impartita dalla Giunta municipale;

Preso atto:

Che non sono attive convenzioni CONSIP per il software da acquistare;

Che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dal decreto legge 6 Luglio 2012 n. 95 , convertito con modificazioni dalla legge 7 Agosto 2012 n. 135 prevede l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (ME.PA.) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti da centrali di committenza, per l'acquisto di beni e servizi in economia, di importo inferiore alla soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 1 del D.L. n. 52/ 2012 e dell'art. 328 D.P.R.. 207/2010;

Dato atto:

Che, dopo aver preso visione del sito WEB della piattaforma "Acquisti in rete PA – Mercato elettronico – è emerso che la ditta Halley SUD S.R.L. con sede in Catania – via Africa n. 31 P.I. 05164000878 offre il software per la gestione e manutenzione del protocollo informatico completo di installazione in loco e di assistenza telematica per un ammontare di € 2385,10 IVA inclusa;

Che contattata telefonicamente la Ditta, la stessa ha assicurato che tale software si interfaccia con quello in dotazione dell'area contabile, che è pertanto idoneo all'uso necessario per l'Ente;

Che l'ordine diretto è una modalità di acquisto prevista dalla normativa vigente che permette di acquistare direttamente sul MEPA beni e servizi;

Precisato che l'utilizzo del MEPA con la suddetta formula dell'ordine diretto presenta i seguenti benefici:

- Riduzione dei costi del processo di acquisto e dei tempi di contrattazione;
- Facilità di confronto fra i prodotti e trasparenza informativa, grazie all'utilizzo dei cataloghi on line;
- Possibilità di tracciare gli acquisti e controllare la spesa;
- Eliminazione di tanta parte dei supporti cartacei

Richiamato il decreto legislativo n.163/2006 modificato dall'art.4, comma 2, lettera m-bis legge 106 del 2011 che consente, per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

Visti gli artt. 13 e 14 del vigente regolamento Comunale " Per i lavori, le forniture ed i servizi " approvato con deliberazione di C.C. n.ro 32 del 26.09.2007, che consente il ricorso ad un unico operatore economico nel caso in cui il servizio o la fornitura sia inferiore ad € 20.000,00

Che, alla luce delle superiori disposizioni regolamentari, per l'acquisizione della citata fornitura si ritiene di poter procedere all'affidamento diretto;

Considerato che, in ottemperanza alla legge 136/2010 si è proceduto alla richiesta del Codice Identificativo Gara: ZE817C873C ;

Ritenuto opportuno, per quanto sopra detto, procedere all'emissione dell'ordinativo di fornitura alla ditta Halley SUD S.R.L. con sede in Catania – via Africa n. 31 P.I. 05164000878 convenzionata al mercato elettronico per il prodotto sopra specificato;

Dato, altresì, atto che il DURC sarà acquisito al momento della liquidazione della fattura;

Che alla luce delle superiori norme regolamentari con il presente provvedimento si affida direttamente alla Ditta Halley SUD SRL spa la fornitura e la manutenzione del software per la gestione del protocollo informatico, si assume il relativo impegno di spesa;

Visti:

- la determina sindacale n. 16/2015 di nomina dei responsabili dei servizi e delle posizioni organizzative;
- l'art.183 del D.L.vo n.267/2000;
- l'art.16 del Regolamento di contabilità;
- la legge n.127/97 e n.191/98 nonché la L.R. n.23 di recepimento e il D.L.vo n.29/93 e successive modifiche che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di servizio

D E T E R M I N A

Per i motivi in premessa descritti che qui si intendono integralmente riportati e trascritti, affidare, tramite il Mercato Elettronico per le Pubbliche Amministrazioni (ME.PA.) ai sensi delle disposizioni richiamate in premessa, alla Ditta SUD S.R.L. con sede in Catania – via Africa n. 31 P.I. 05164000878 la fornitura, installazione e manutenzione del software per la gestione del protocollo informatico;

Assumere impegno di spesa di € 2385,10 con imputazione al cap. 831 del bilancio 2015 denominato "ATTREZZATURE E VEICOLI SERVIZI ISTITUZIONALI" il cui stanziamento iniziale di € 3500,00 è interamente disponibile;

Dare atto che la presente determinazione:

- sarà esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di contabilità attestante la copertura finanziaria;
- sarà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi.
- va inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso l'ufficio di segreteria.
- va trasmessa per il tramite del Segretario Comunale, al Sig. Sindaco.

Trasmessa al servizio di ragioneria il: _____

SERVIZIO DI RAGIONERIA E CONTABILITA'

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria , ai sensi dell'art.55 comma 5, della legge 142\90, come modificata dalla legge 127\97 art.6 comma 11, recepita dalla L.R.n.23\98.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Scillato, lì _____

Rag. Di Stefano Santo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Capo del Comune, certifica su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente determinazione:

E' stata pubblicata all'Albo Pretorio il _____ e vi rimarrà per 15 gg. Consecutivi.

E' rimasta affissa all'Albo Pretorio per 15 gg. Consecutivi

Dal _____ al _____

Lì _____

L'ADDETTO

IL SEGRETARIO COMUNALE CAPO