



COMUNE DI SCILLATO

PROVINCIA DI PALERMO

Via Mattarella ,46 C.A.P. 90020
TEL. 0921/663025 FAX 0921/663196 E mail: protocollo@comunescillato.pa.it

COPIA

DETERMINA DEL SINDACO

N. 17 DEL 17/08/2105

OGGETTO: Manutenzione stradale e piccoli interventi manutentivi ordinari su
viabilità”, V.le Colonello Lima – via Nivieri – via Piersanti Mattarella – via
Matteotti – c.da Cava, varie;
- Nomina Responsabile Unico del Procedimento arch. Francesco Giardina -
(art .7 della L. 241/90 e art. 10 del D.lgs 163/2006 e s.m.i.)

IL SINDACO
Giuseppe Frisa

IL SINDACO

Premesso che :

- l'art. 7 della L. n.241/90 e l'art. 10 del D.L.vo 163/2006 e s.m.i., prescrive che per ogni contratto di lavori, servizi e fornitura deve essere individuato un RUP;
- gli art.li 9 e 10 del D.P.R. 207/2010 dispongono che le amministrazioni aggiudicatrici per ogni singolo intervento da realizzarsi mediante un contratto pubblico, devono nominare un responsabile del procedimento unico per le fasi della progettazione, dell'affidamento e dell'esecuzione anche per i lavori, non assoggettati a programmazione e di manutenzione ordinaria che "... provvede a creare le condizioni affinché il processo realizzativo dell'intervento risulti condotto in modo unitario in relazione ai tempi e ai costi preventivati, alla qualità richiesta.....Nello svolgimento delle attività di propria competenza.....raccolge, verifica e trasmette all'Osservatorio dei lavori pubblici gli elementi relativi agli interventi di sua competenza.. ". In particolare la normativa sopra citata (art. 181, comma 4, del nuovo Regolamento) prevede che in corso di esecuzione, il RUP sottoscrive anche i certificati di pagamento delle rate di acconto e la relazione sul conto finale;
- il comma 4 dell'art. 9 del D.P.R. 207/2010 prevede che il responsabile del procedimento può svolgere per uno o più interventi, nei limiti delle proprie competenze professionali, anche le funzioni di progettista o di direttore dei lavori e che tali funzioni non possono coincidere solo nel caso di interventi di importo superiore a 500.000 euro;
- L'Autorità di Vigilanza sui contratti Pubblici con :
 - determina n.10/2001 ha affermato che l'atto di nomina deve costituire un provvedimento ad hoc con data certa e che deve contenere, tra le altre cose, i seguenti elementi:
 - a) definizione dei poteri necessari per l'espletamento dei compiti, ravvisandone esplicitamente la corrispondenza con la sfera di competenza giuridico-amministrativa sussistente in capo al dipendente
 - b) conferimento, nei limiti consentiti dalle norme ordinarie e giuslavoristiche di settore, dei poteri necessari per l'esercizio delle funzioni di RUP, qualora il designato ne sia privo;
 - la delibera n.264 del 12/07/2001 ha affermato che l'attività svolta dal responsabile del procedimento, in sé considerata, non ha carattere di funzione dirigenziale;

Considerato che:

e' stato nominato, determina sindacale n.13 del 16/06/2015 nuovo Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale l'arch. Francesco Giardina e che lo stesso ha le capacità tecniche e la professionalità per potere espletare l'incarico di R.U.P per i lavori manutenzione stradale e piccoli interventi manutentivi ordinari su viabilità", V.le Colonello Lima – via Nivieri – via Piersanti Mattarella – via Matteotti – c.da Cava , varie come previsto dall'art 9 DPR 5 ottobre 2010 n.207;

Visto il D.L.vo 163/2006 e s.m.i. come recepito ed integrato con L.R. 12/2011;

Visto il D.L.vo 207/2010.

Visto il D.L.vo 267/2000;

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

DETERMINA

Per le motivazioni riportate nei premezzo, considerato e ritenuto che si intendono integralmente riportati e trascritti:

1. Nominare l'arch. Francesco Giardina Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Scillato, RUP dei lavori per la "Manutenzione stradale e piccoli interventi manutentivi ordinari su viabilità", V.le Colonello Lima – via Nivieri – via Piersanti Mattarella –via Matteotti – c.da Cava , varie“;

2. Stabilire che il RUP dovrà curare tutti gli adempimenti previsti dalla normativa di settore;

3. Stabilire che la liquidazione delle competenze avverrà nei tempi e nei modi previsti dalla normativa di settore e dal Regolamento vigente;

4. Dare atto che la presente determina :

- va inserita nell'elenco dei provvedimenti dirigenziali da trasmettere all'ufficio del Sindaco e del Segretario Generale ;

- deve essere trasmessa all'ufficio competente per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line/ Albo Pretorio, di questo Ente per la pubblicazione per un periodo di 15 gg. consecutivi, nonchè per la pubblicazione sul sito internet;

IL SINDACO
Giuseppe Frisa

Trasmessa al servizio di ragioneria il:

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 55 comma 5 della legge 142/90, come modificata dalla legge 127/97 art. 6 comma 11, recepita dalla L.R. n°23/98.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Rag. Santo Di Stefano

Addì _____

=====

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Capo del Comune, certifica su conforme attestazione dell'Addetto, che la presente determinazione:

E' stata pubblicata all'Albo Pretorio on line il _____ e vi rimarrà per 15 gg Consecutivi.

E' rimasta affissa all'Albo Pretorio per 15 gg Consecutivi

Dal _____ al _____

Lì _____

L'ADDETTO

IL FUNZIONARIO
DELEGATO
